

ĐƠN VỊ:

MẪU ĐĂNG KÝ NHU CẦU TUYỂN DỤNG NHÂN LỰC CAO

- Họ tên người đăng ký tuyển dụng:
- Chức vụ:
- Địa chỉ cơ quan:
- Số điện thoại liên hệ:
- Email:

STT	Chức danh/Vị trí	Thông tin tuyển dụng năm 2012			
		Số lượng cần tuyển	Công việc sẽ đảm nhiệm	Các yêu cầu về năng lực, trình độ. . .	Thời gian nhận hồ sơ tuyển dụng Và thông tin mức lương

Ngày tháng năm 2011

Người đăng ký