

TẠO VÀ QUẢN LÝ THƯ MỤC DÙNG CHUNG

- I. TẠO CÁC THƯ MỤC DÙNG CHUNG.
- I.1. Chia sẻ thư mục dùng chung.
- Các tài nguyên chia sẻ là các tài nguyên trên mạng mà các người dùng có thể truy xuất và sử dụng thông qua mạng. Muốn chia sẻ một thư mục dùng chung trên mạng, bạn phải logon vào hệ thống với vai trò người quản trị (Administrators) hoặc là thành viên của nhóm Server Operators, tiếp theo trong Explorer bạn nhấp phải chuột trên thư mục đó và chọn Properties, hộp thoại Properties xuất hiện, chọn Tab Sharing.

Internet Explorer Properties



General | Sharing | Security | Customize



You can share this folder with other users on your network. To enable sharing for this folder, click Share this folder.

Do not share this folder

Share this folder

Share name:

Comment:

User limit: Maximum allowed

Allow this number of users:

To set permissions for users who access this folder over the network, click Permissions.

Permissions

To configure settings for offline access, click Caching.

Caching

OK

Cancel

Apply

Ý nghĩa của các mục trong **tab Sharing**

Mục	Mô tả
Do not share this folder	Chỉ định thư mục này chỉ cho phép truy cập cục bộ
Share this folder	Chỉ định thư mục này chỉ cho phép truy cập cục bộ và truy cập qua mạng
Share name	Tên thư mục mà người dùng mạng nhìn thấy và truy cập
Comment	Cho phép người dùng mô tả thêm thông tin về thư mục dùng chung này
User Limit	Cho phép bạn khai báo số kết nối tối đa truy xuất tại một thời điểm
Permissions	Cho phép bạn thiết lập danh sách quyền truy cập thông qua mạng của người dùng
Offline Settings	Cho phép thư mục được lưu trữ tạm tài liệu khi làm việc dưới chế độ Offline.

I.2 • Cấu hình Share Permissions.

- Bạn muốn cấp quyền cho các người dùng truy cập qua mạng thì dùng Share Permissions. Share Permissions chỉ có hiệu lực khi người dùng truy cập qua mạng chứ không có hiệu lực khi người dùng truy cập cục bộ. Khác với NTFS Permissions là quản lý người dùng truy cập dưới cấp độ truy xuất đĩa. Trong hộp thoại Share Permissions, chứa danh sách các quyền sau:
 - - Full Control: cho phép người dùng có toàn quyền trên thư mục chia sẻ.
 - - Change: cho phép người dùng thay đổi dữ liệu trên tập tin và xóa tập tin trong thư mục chia sẻ.
 - - Read: cho phép người dùng xem và thi hành các tập tin trong thư mục chia sẻ.
- Bạn muốn cấp quyền cho người dùng thì nhấp chuột vào nút Add

Permissions for DuLieu\$



Share Permissions

Group or user names:

- Everyone

Add...

Remove

Permissions for Everyone

Allow

Deny

Full Control	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Change	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Read	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

OK

Cancel

Apply

Hộp thoại chọn người dùng và nhóm xuất hiện, bạn nhấp đôi chuột vào các tài khoản người dùng và nhóm cần chọn, sau đó chọn OK.

