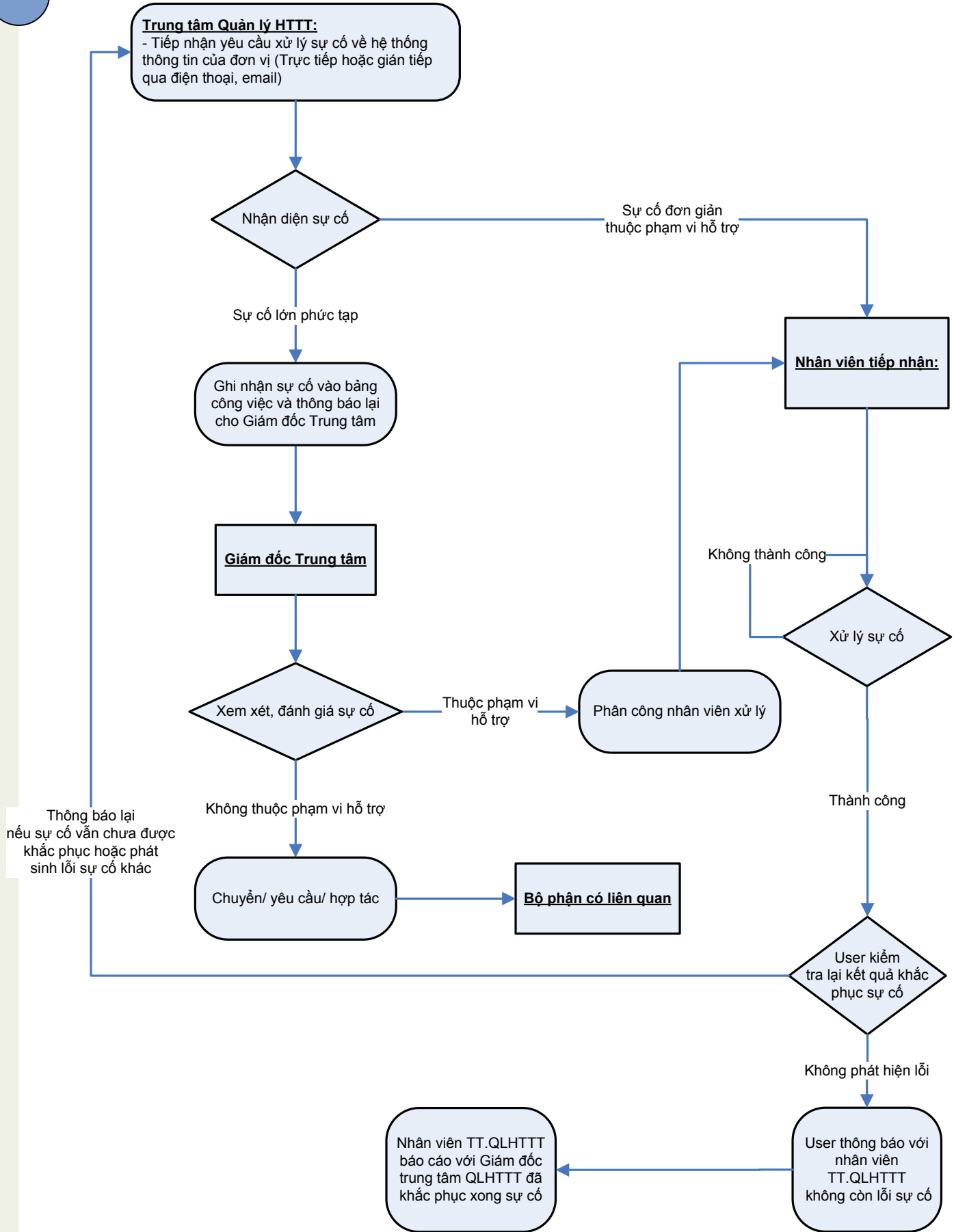
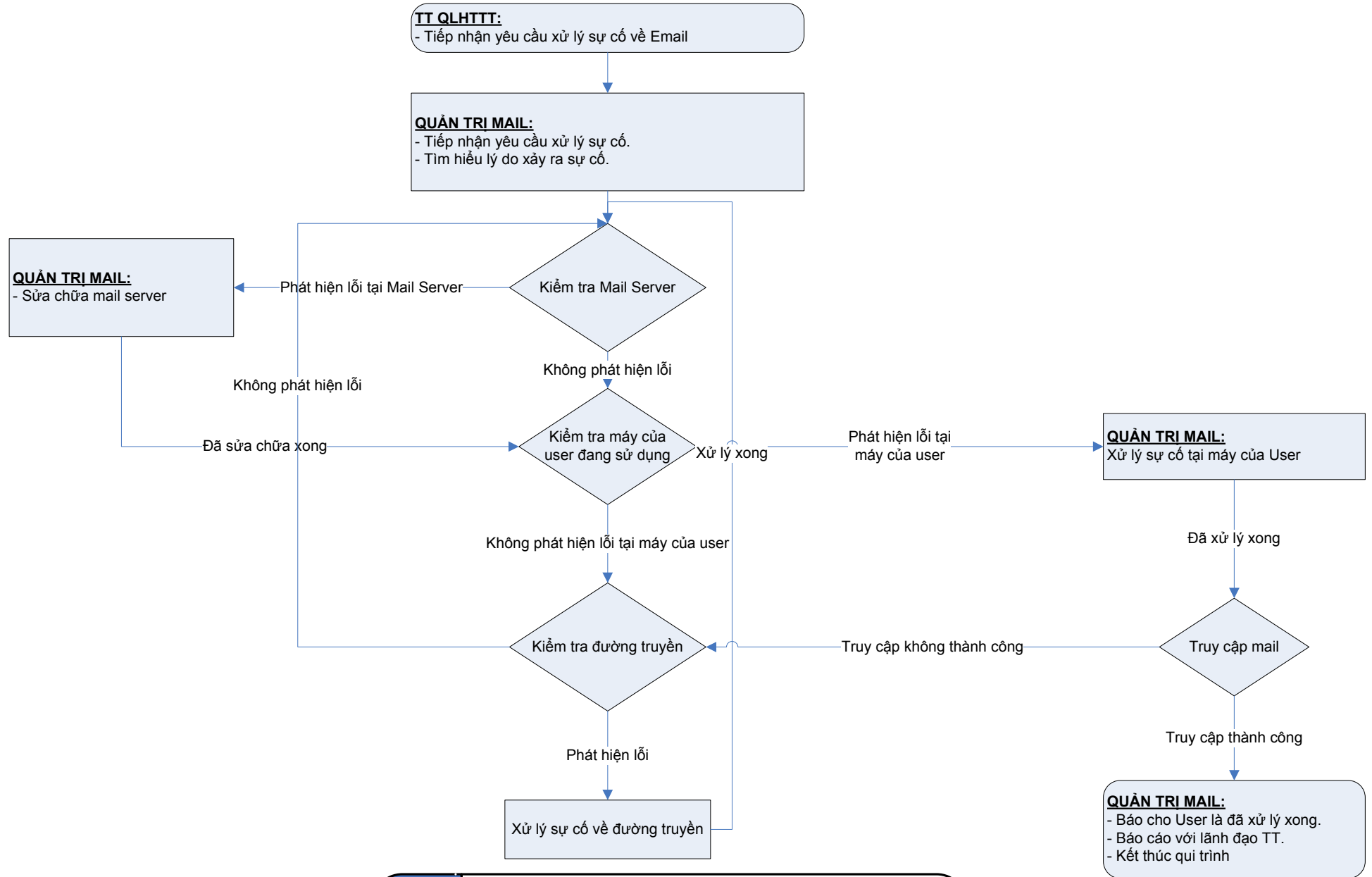


# 1.1. Quy trình hỗ trợ xử lý sự cố hệ thống mạng tại các đơn vị



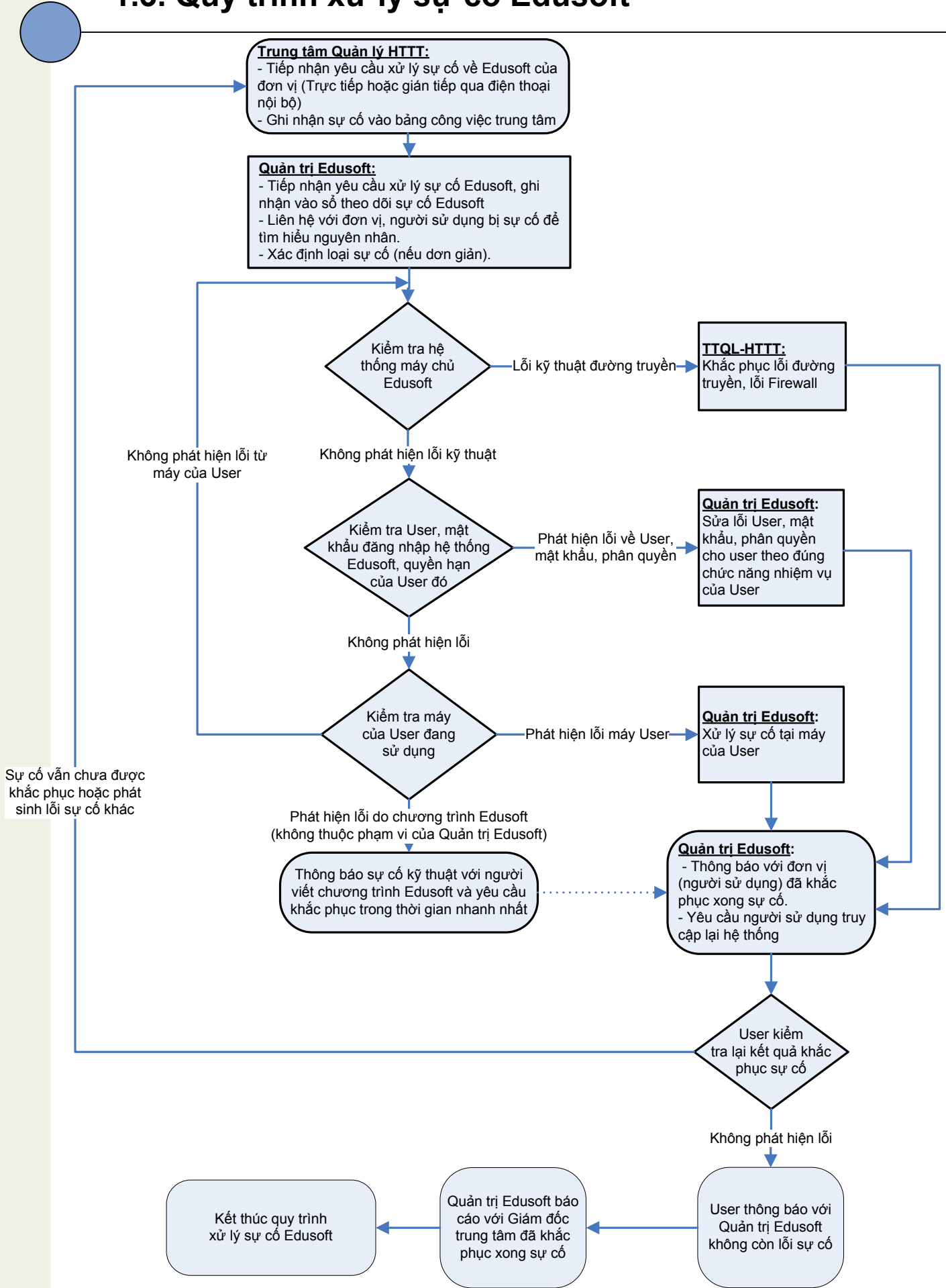
<b>Trung tâm Quản lý Hệ thống thông tin</b>	
Thực hiện: Nhân viên TTQLHTTT	Phòng: 102 Số nội bộ: 102

# 1.2. Quy trình xử lý sự cố Email



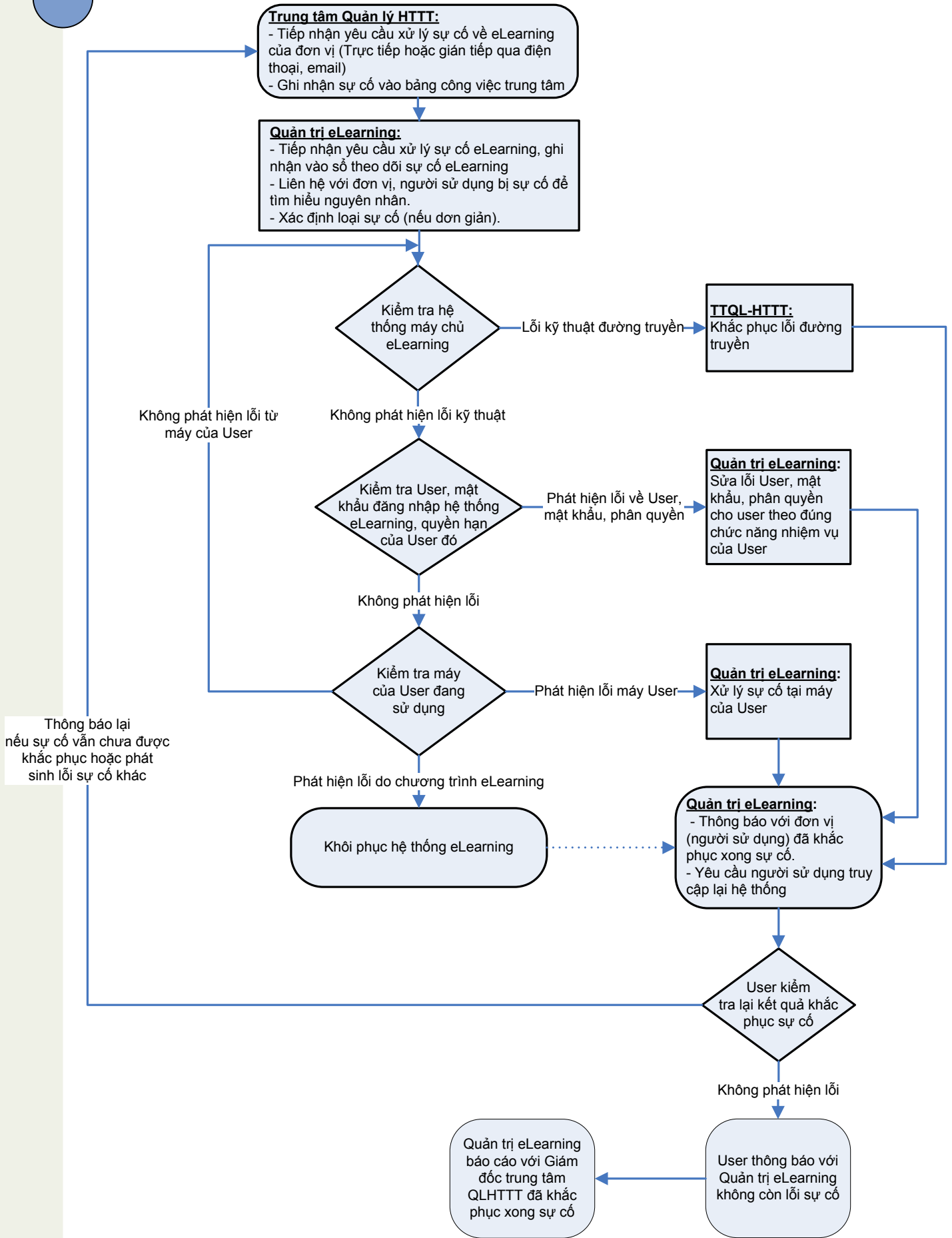
<b>Trung tâm Quản lý Hệ thống thông tin</b>	
Thực hiện: Quản trị Mail	Phòng: 102 Số nội bộ: 102

# 1.3. Quy trình xử lý sự cố Edusoft



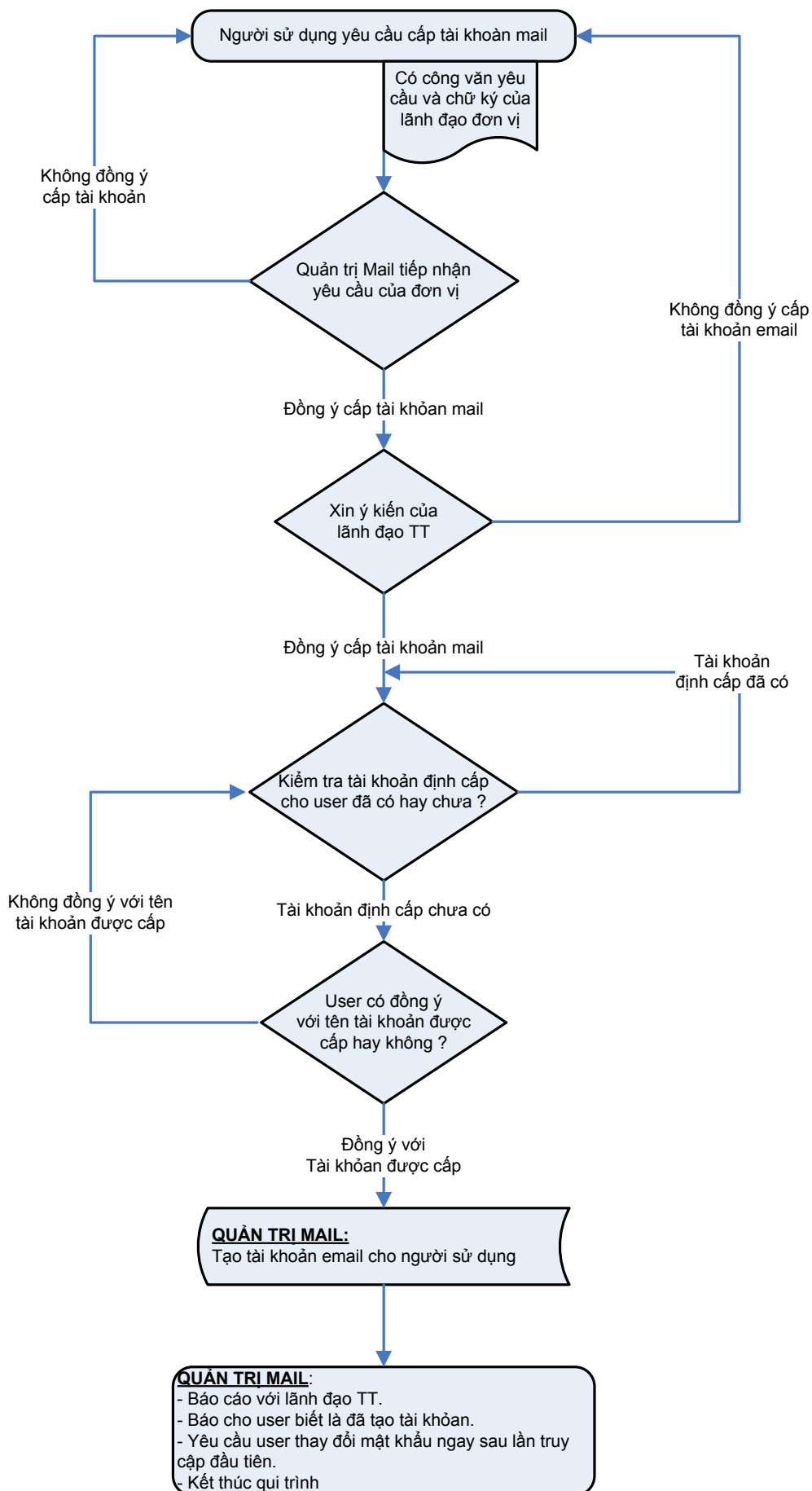
Sự cố vẫn chưa được khắc phục hoặc phát sinh lỗi sự cố khác

# 1.4. Quy trình xử lý sự cố eLearning

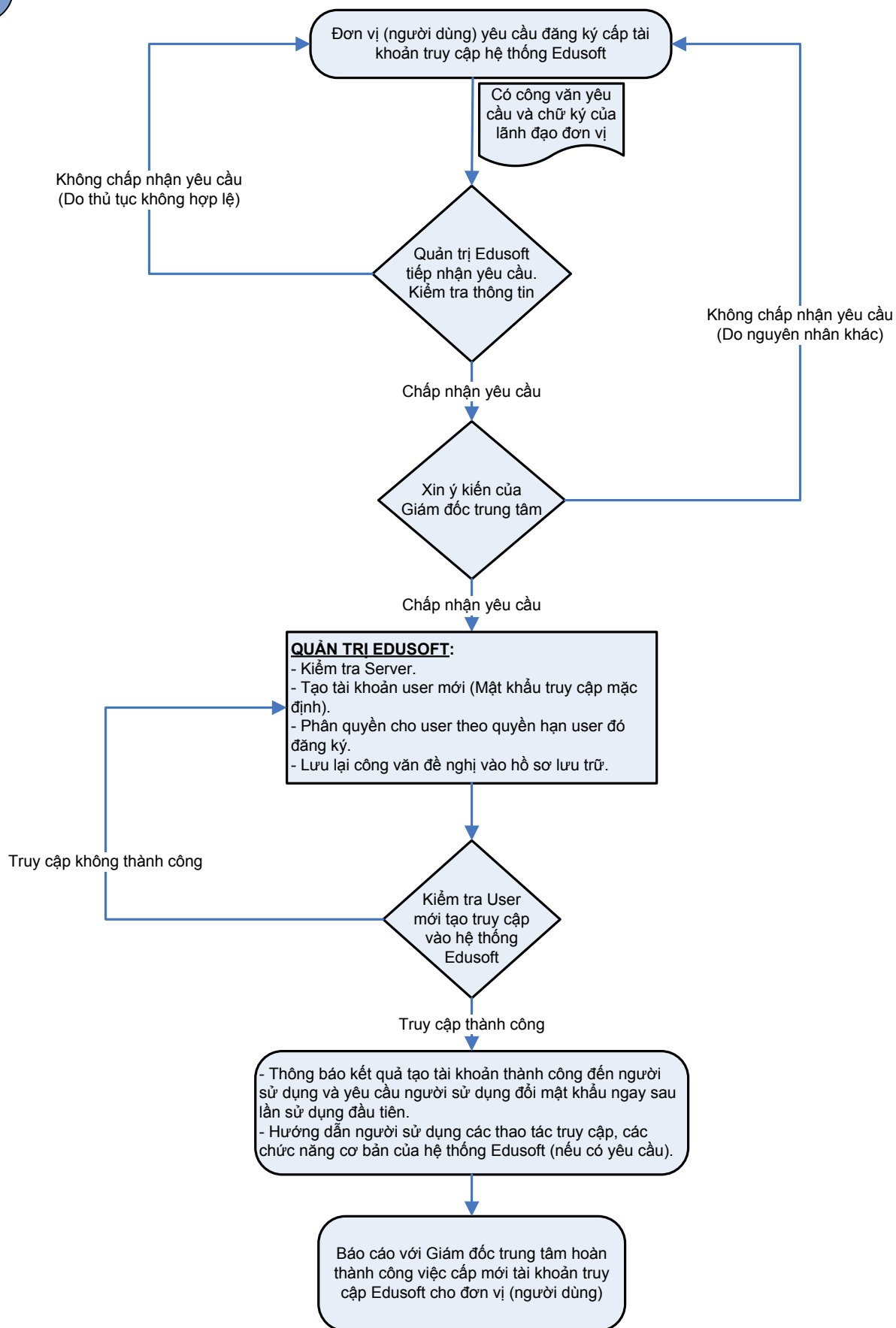


Thông báo lại nếu sự cố vẫn chưa được khắc phục hoặc phát sinh lỗi sự cố khác

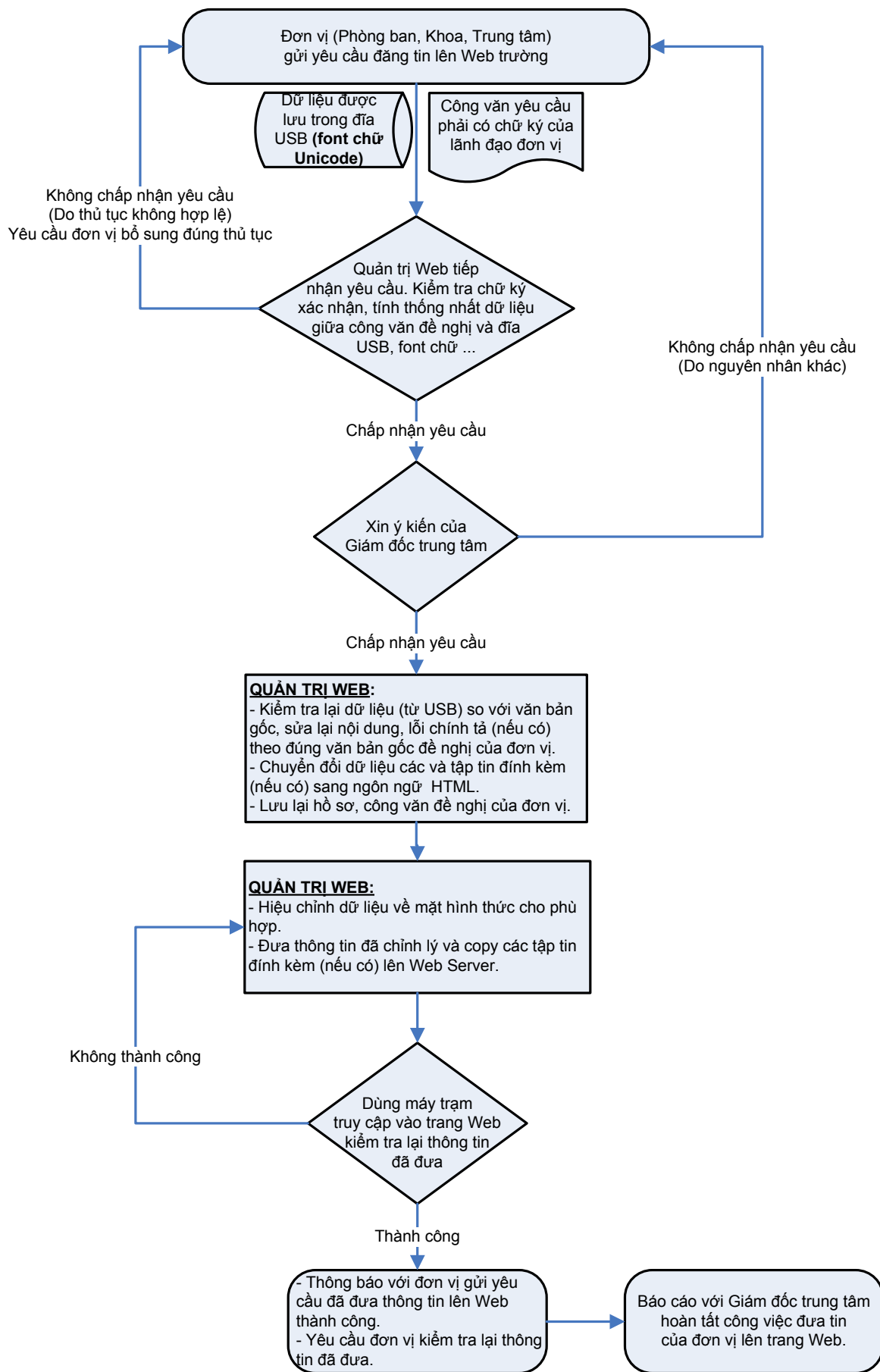
## 2.1. Quy trình cấp tài khoản Email



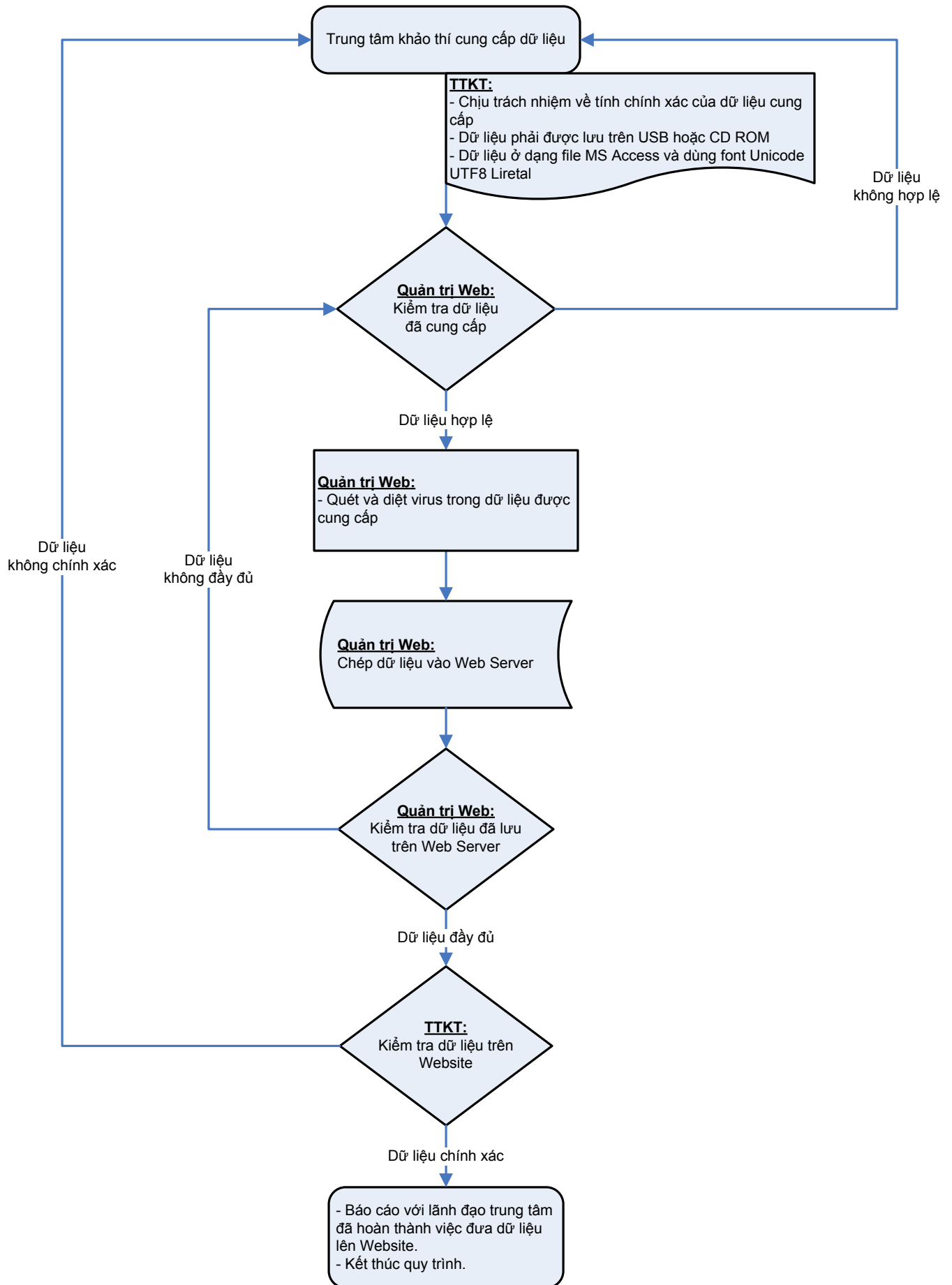
## 2.2. Quy trình cấp tài khoản truy cập hệ thống Edusoft



### 3.1. Quy trình đưa thông tin của đơn vị lên Web trường

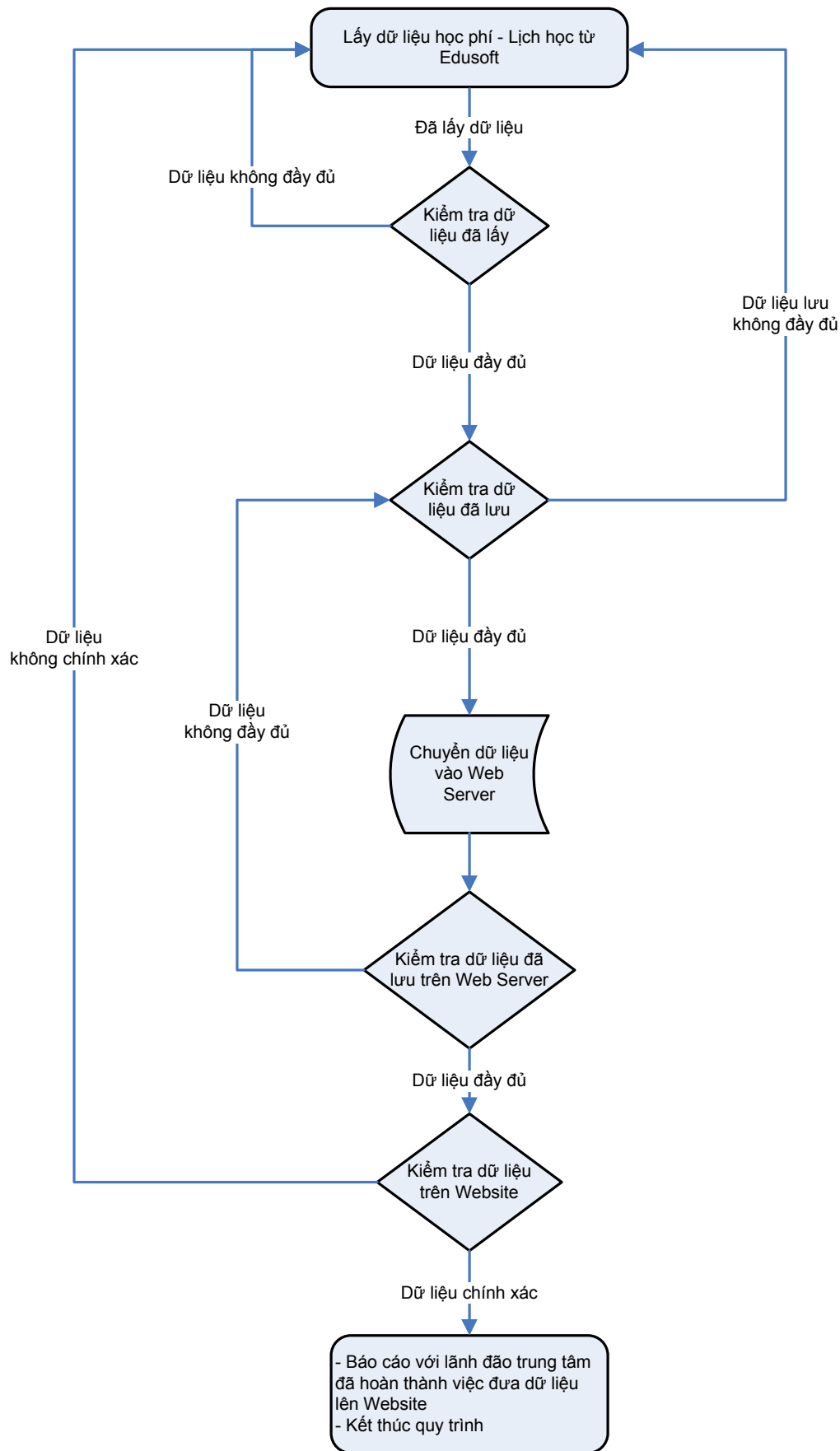


### 3.2. Quy trình đưa dữ liệu Điểm thi - Lịch thi lên Web

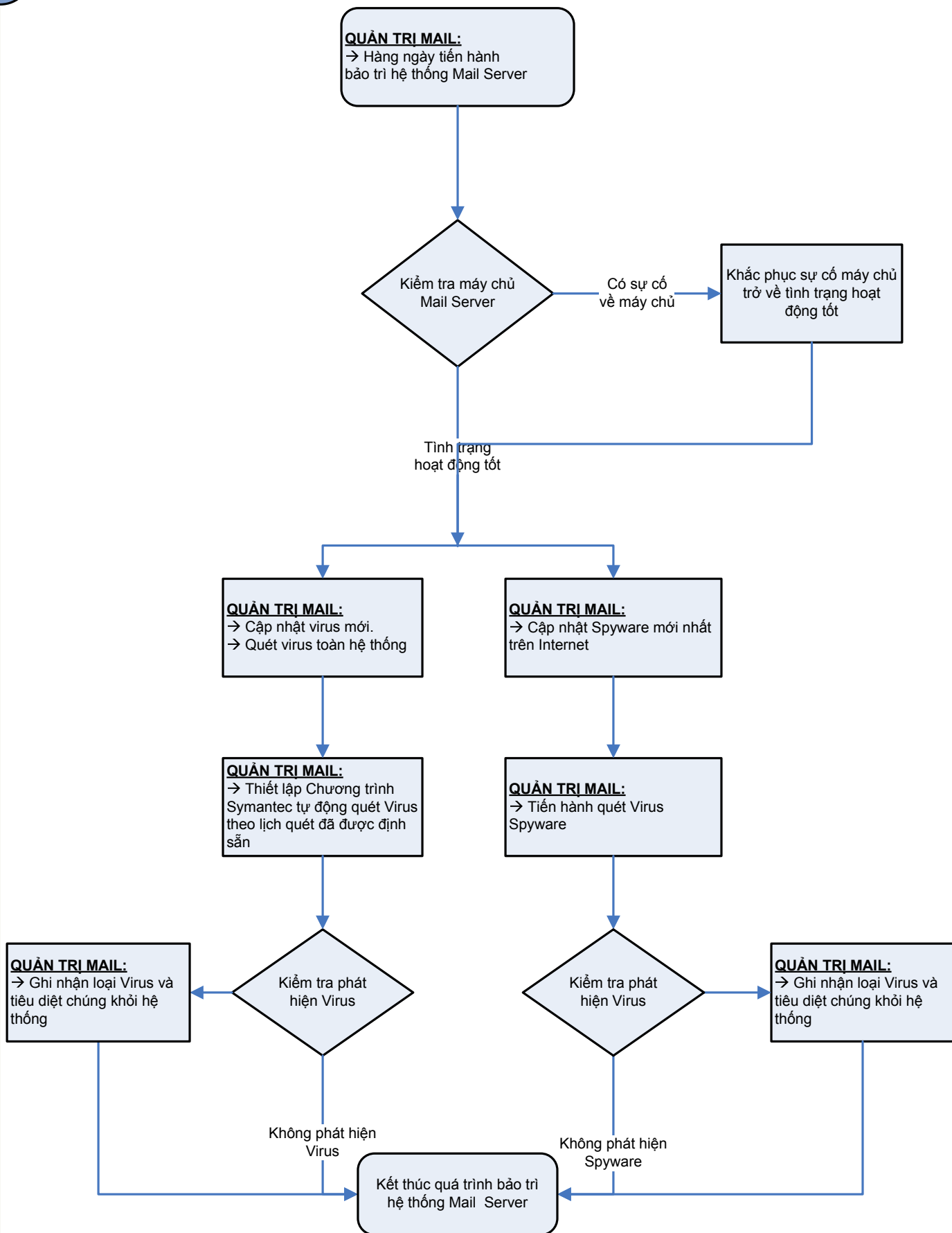




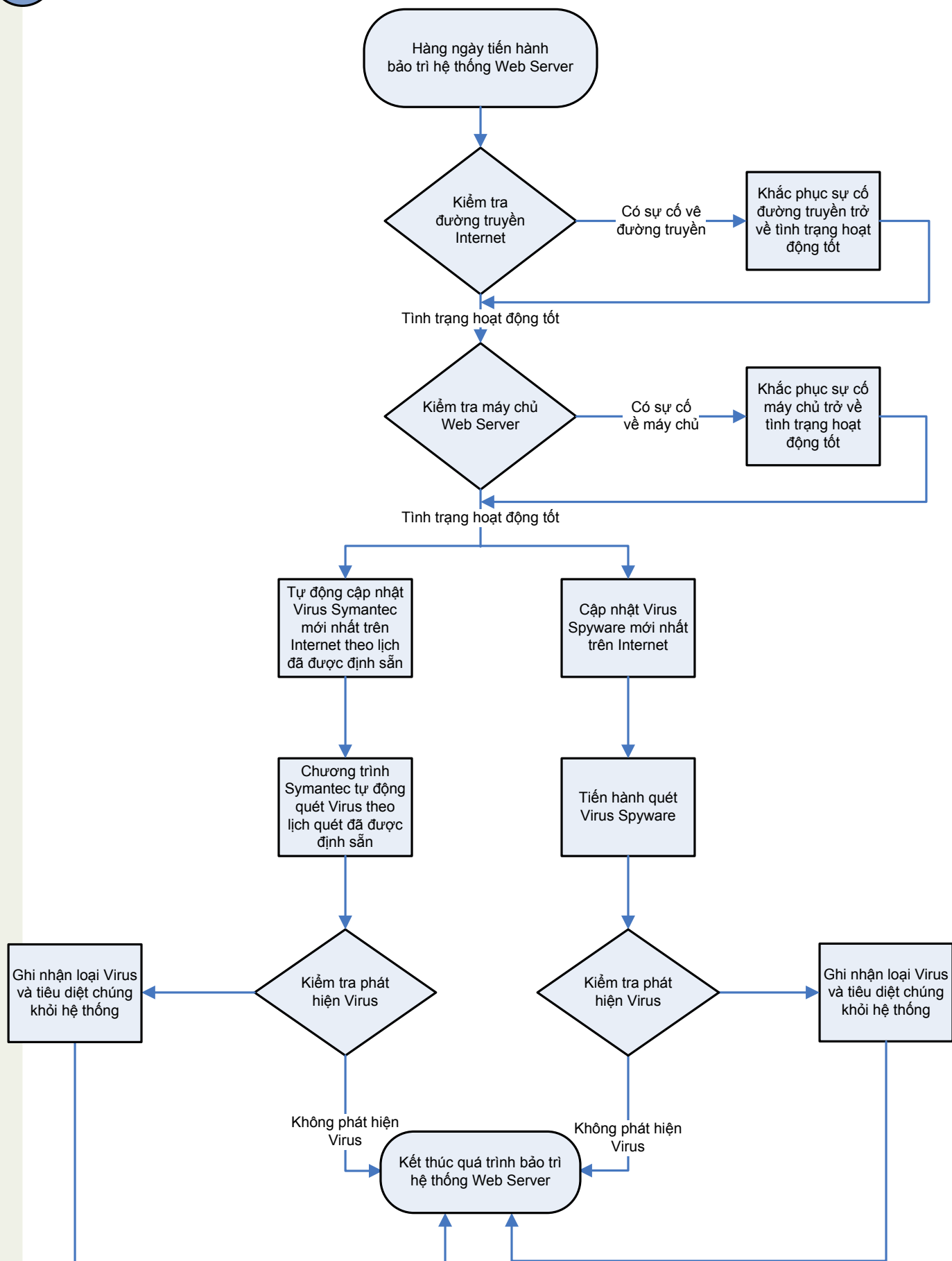
### 3.3. Quy trình đưa dữ liệu Lịch học - Học phí lên Web



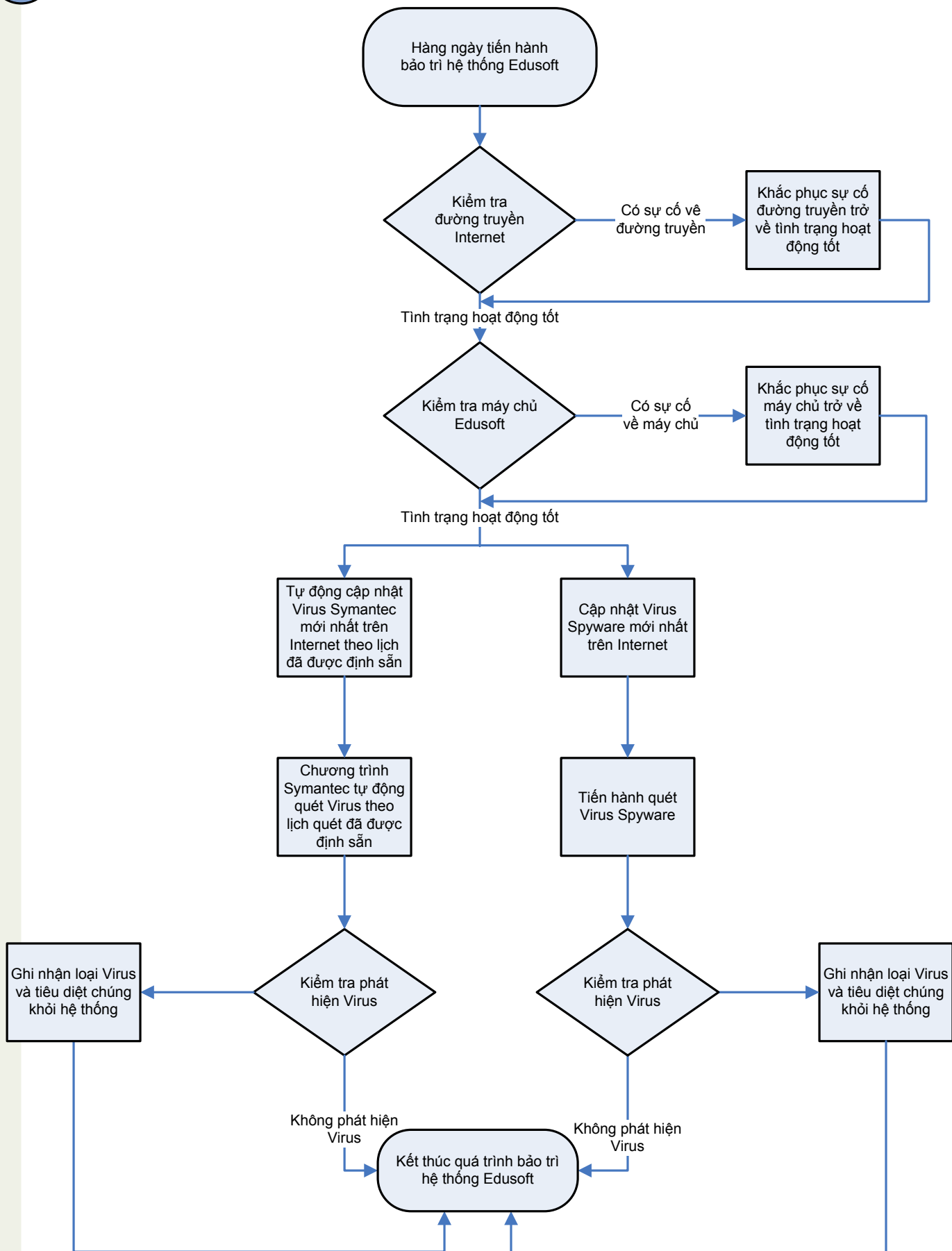
# 4.1. Quy trình bảo trì hệ thống Mail Server



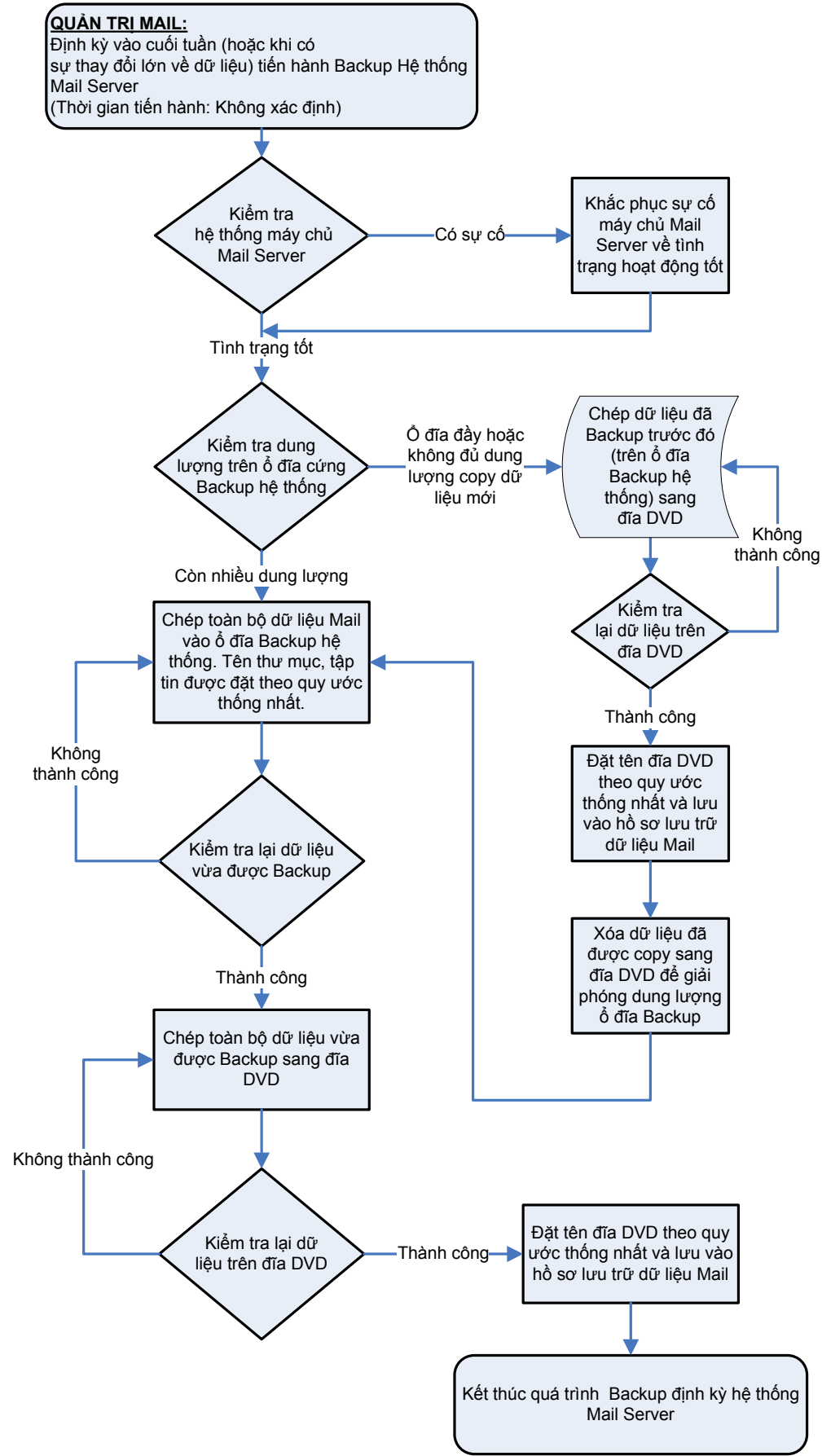
## 4.2. Quy trình bảo trì hệ thống Web Server



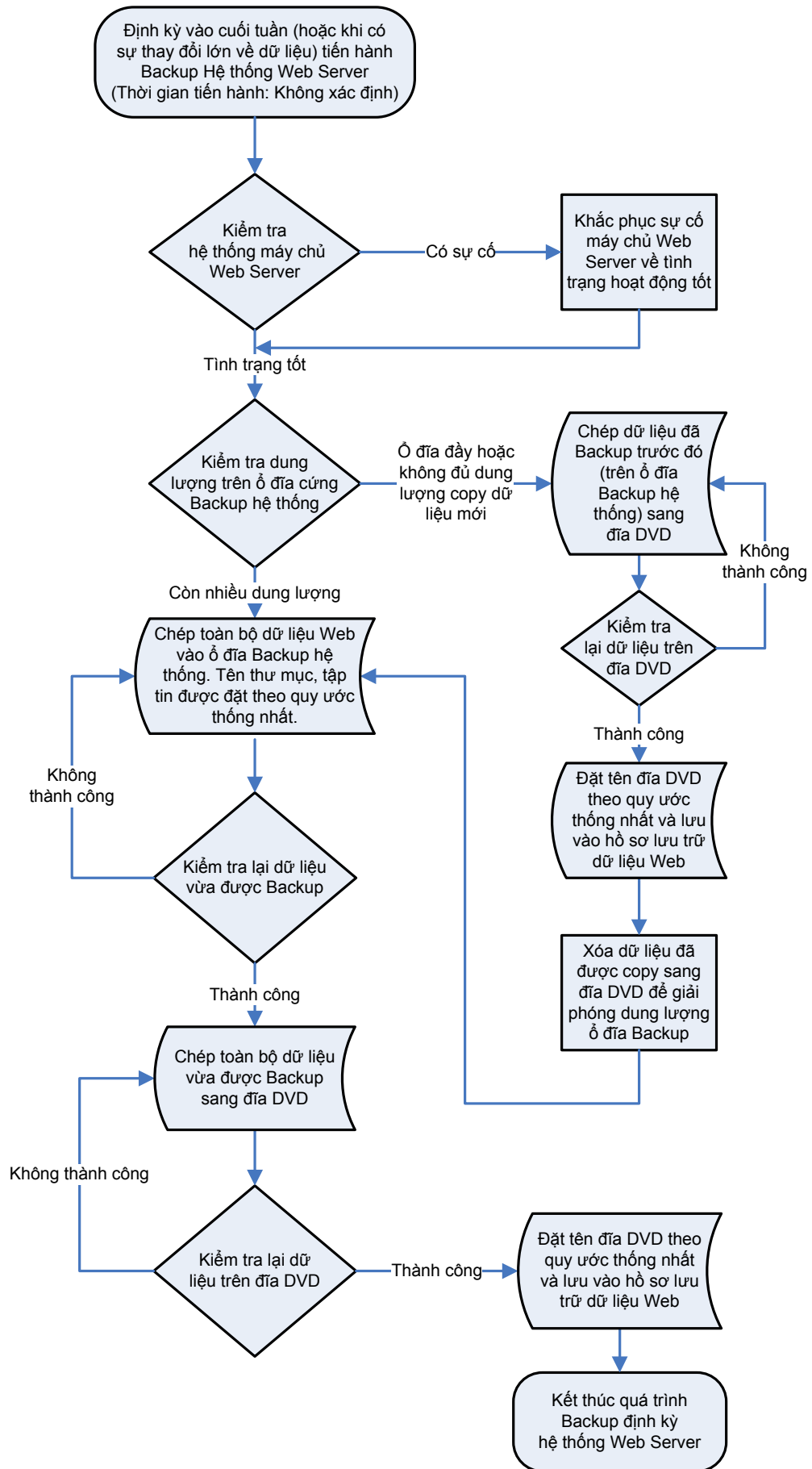
### 4.3. Quy trình bảo trì hệ thống Edusoft



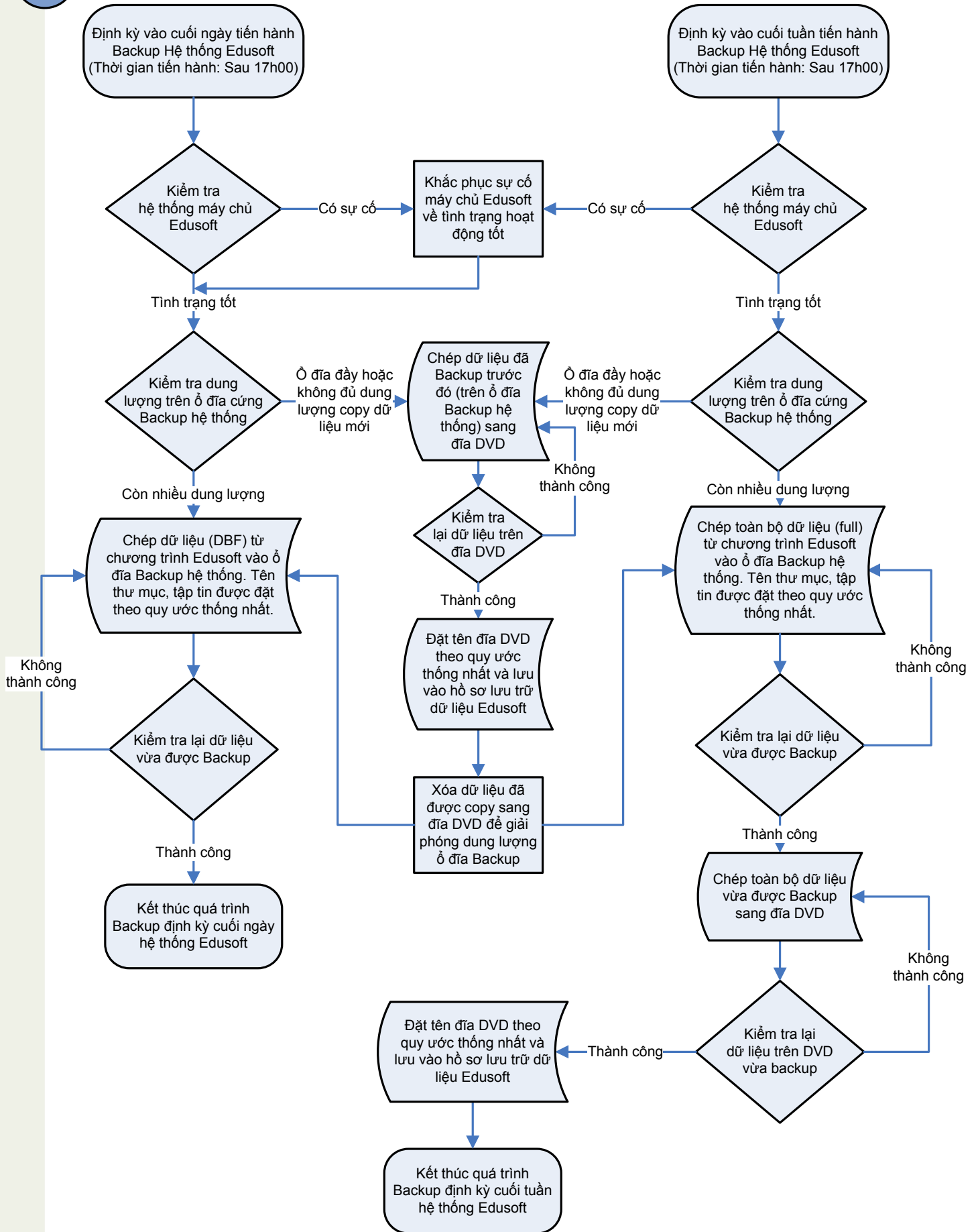
# 5.1. Quy trình Backup hệ thống Mail Server



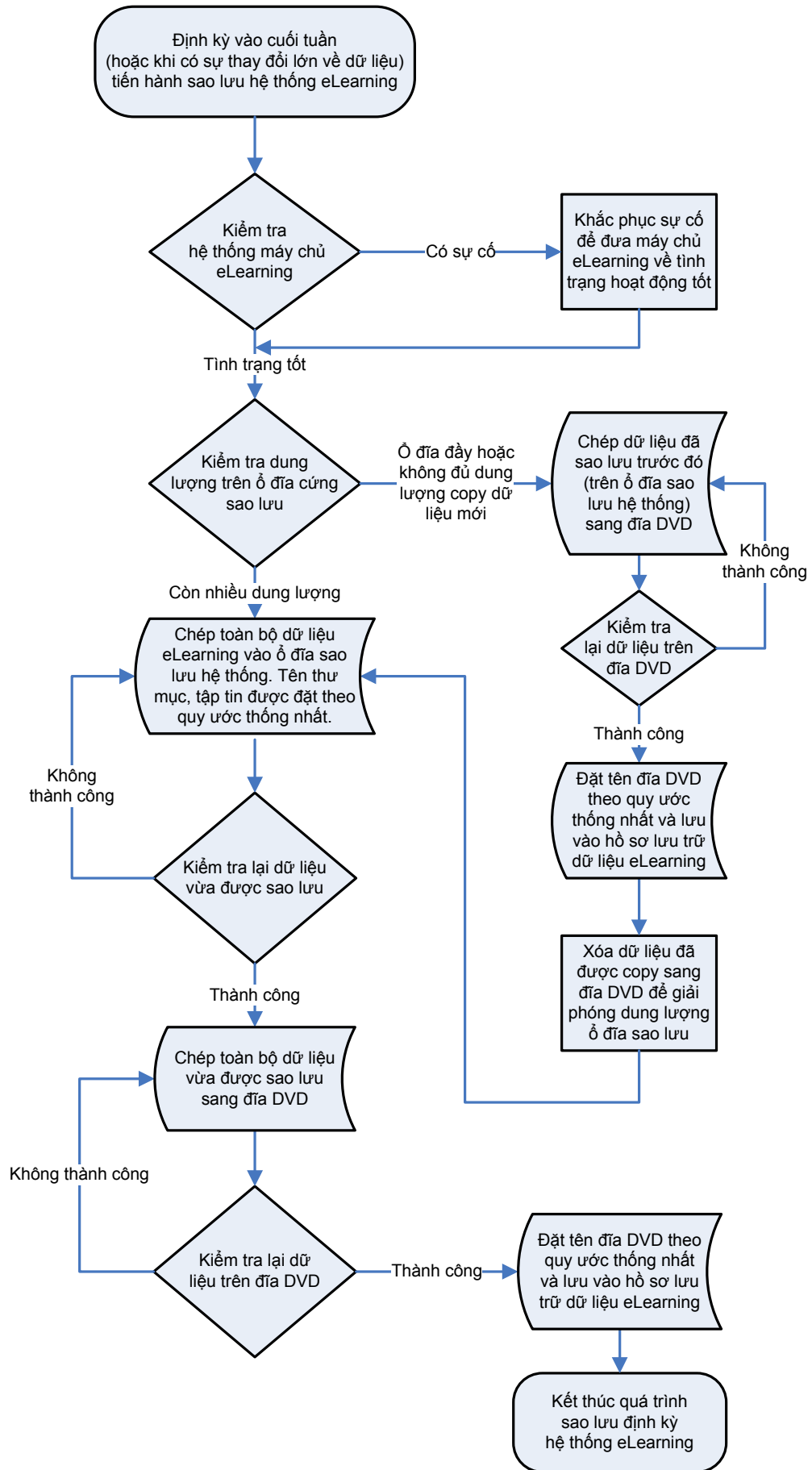
## 5.2. Quy trình Backup hệ thống Web Server



### 5.3. Quy trình Backup hệ thống Edusoft

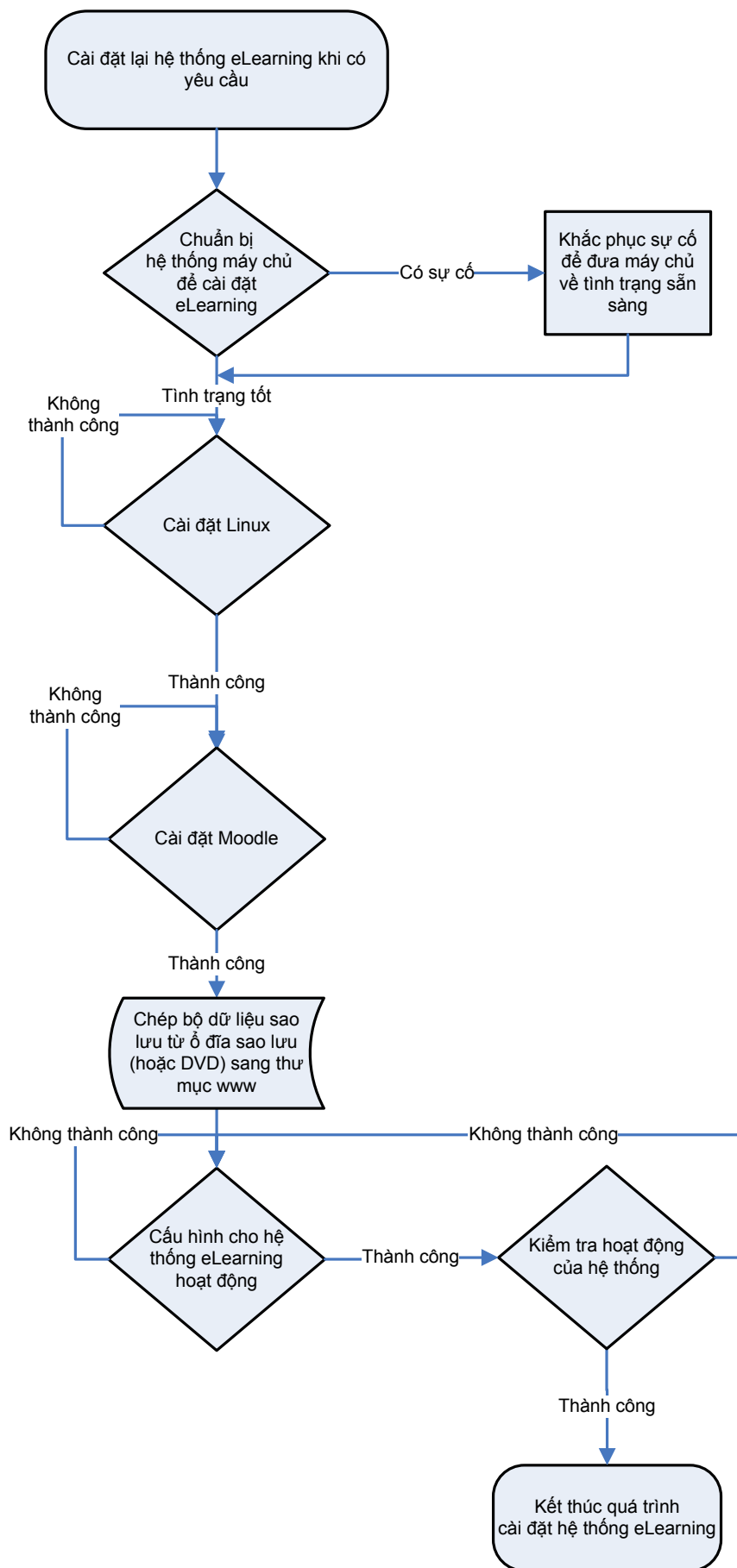


## 5.4. Quy trình Backup hệ thống eLearning





# 6.1. Quy trình cài đặt hệ thống eLearning



## 6.2. Quy trình kiểm tra hệ thống eLearning

