

**TÀI LIỆU HƯỚNG DẪN SỬ DỤNG PHẦN MỀM  
KHAI BÁO HẢI QUAN ECUS\_K4**

**Hà Nội 11-2012**

## NỘI DUNG

|  |    |
|--|----|
| 1. Giới thiệu:   | 3  |
| 2. Yêu cầu để tham gia hệ thống khai báo dữ liệu Hải quan điện tử: | 3  |
| 3. Đăng ký sử dụng chương trình:                                   | 3  |
| 4. Quy trình nhập tờ khai:   | 4  |
| 4.1. Đăng nhập hệ thống:   | 4  |
| 4.2. Nhập tờ khai nhập khẩu mới:                                   | 6  |
| 4.3. Sửa tờ khai khi đã khai báo, mới có số tiếp nhận:             | 41 |
| 4.4. Sửa tờ khai khi tờ khai đã được cấp số:                       | 42 |
| 4.5. Bổ sung chứng từ sau khi tờ khai đã cấp số:                   | 44 |
| 4.6 Hủy tờ khai khi đã được cấp số:                                | 45 |
| 4.7. Nhập tờ khai xuất khẩu mới:                                   | 48 |
| 5. Quản lý tờ khai:  | 49 |
| 5.1. Tìm kiếm tờ khai:   | 49 |
| 5.2. Copy tờ khai:   | 50 |
| 6. Quản lý hệ thống:   | 51 |
| 6.1. Chọn đơn vị Hải quan :  | 52 |
| 6.2. Chọn doanh nghiệp xuất nhập khẩu:                             | 52 |
| 6.3 Thông tin doanh nghiệp:  | 52 |
| 6.4. Thiết lập tham số ngầm định:                                  | 53 |
| 6.7. Quản lý người sử dụng:  | 55 |
| 6.9. Danh sách khách hàng(với đại lý):                             | 58 |
| 6.10. Truy cập với tên khác:                                       | 59 |
| 6.11. Đổi mật khẩu truy cập:                                       | 60 |
| 6.12. Account kết nối đến Hải quan:                                | 60 |
| 6.13. Đổi mật khẩu kết nối tới Hải quan:                           | 61 |
| 6.14. Thiết lập thông số khai báo:                                 | 61 |
| 6.15. Danh sách ký dữ liệu:  | 62 |
| 6.16. Sao lưu dữ liệu:   | 62 |
| 6.17. Cập nhật phiên bản CSDL:                                     | 63 |
| 6.18. INSTALL FONT VIET NAM:                                       | 64 |
| 7. Chữ ký số:  | 65 |
| 9. Danh mục dữ liệu chuẩn:   | 70 |
| 10. Danh mục   | 73 |
| 4.Tra cứu hàng hóa xuất nhập khẩu :                                | 76 |
| 12.Biểu thuế:  | 77 |

## 1. Giới thiệu:

Phần mềm khai Hải quan ECUS-K4 là công cụ dùng để giúp doanh nghiệp thực hiện quy trình thủ tục hải quan. Doanh nghiệp nhập thông tin tờ khai, các chứng từ liên quan như trong bộ hồ sơ giấy sau đó gửi đến Hải quan. Hệ thống tiếp nhận của Hải quan sẽ tiến hành cấp số và phân luồng cho tờ khai, doanh nghiệp lấy các phản hồi của Hải quan, in tờ khai và làm tiếp các bước theo quy trình nghiệp vụ cho đến khi lô hàng được thông quan. Ngoài ra phần mềm ECUS-K4 còn quản lý toàn bộ thông tin tờ khai tại doanh nghiệp giúp doanh nghiệp theo dõi toàn bộ số liệu xuất nhập khẩu, có thể thống kê, báo cáo với nhiều tiêu chí khác nhau: số lượng hàng, số tờ khai, theo khoảng thời gian, theo khách hàng...

## 2. Yêu cầu để tham gia hệ thống khai báo dữ liệu Hải quan điện tử:

- Ngoài các thủ tục được tham gia khai báo dữ liệu Hải quan điện tử tại cục Hải quan doanh nghiệp cần có:
  - Máy tính kết nối internet: quay số 1269, hoặc 1280; ADSL, LEASED LINE,...
  - Cấu hình tối thiểu của máy tính:
    - o CPU : 500 MHz
    - o RAM : 128 MB
    - o HDD : 200 MB Free
  - Hệ điều hành máy tính: WINDOWS 2000 trở lên.

## 3. Đăng ký sử dụng chương trình

Lần đầu tiên khi bạn chạy chương trình, chương trình sẽ hỏi thông tin của doanh nghiệp bạn, bạn hãy nhập đầy đủ các thông tin sau đó chọn nút “**Đồng ý**”.

**Đăng ký thông tin doanh nghiệp**

Mã XNK: 0101300842

Tên DN: Công ty TNHH Phát triển Công nghệ Thái Sơn

Địa chỉ: B1 Ngõ Tuổi Trẻ - Hoàng Quốc Việt - Cầu Giấy - Hà Nội

Điện thoại/Fax: Tel : 043.754.5222 / Fax : 043.754.5223

Người liên hệ: Lê Văn Nam

Điện thoại người liên hệ: 0123456789

Email: nam@thaisonsoft.com.vn

Chú ý: Phải nhập đầy đủ các thông tin ở các ô trên trước khi chọn Đồng ý

Đồng ý      Bỏ qua

---

**Kiểm tra lại thông tin doanh nghiệp**

Chương trình sẽ được đăng ký sử dụng cho doanh nghiệp có các thông tin dưới đây

0101300842

Công ty TNHH Phát triển Công nghệ Thái Sơn

B1 Ngõ Tuổi Trẻ - Hoàng Quốc Việt - Cầu Giấy -

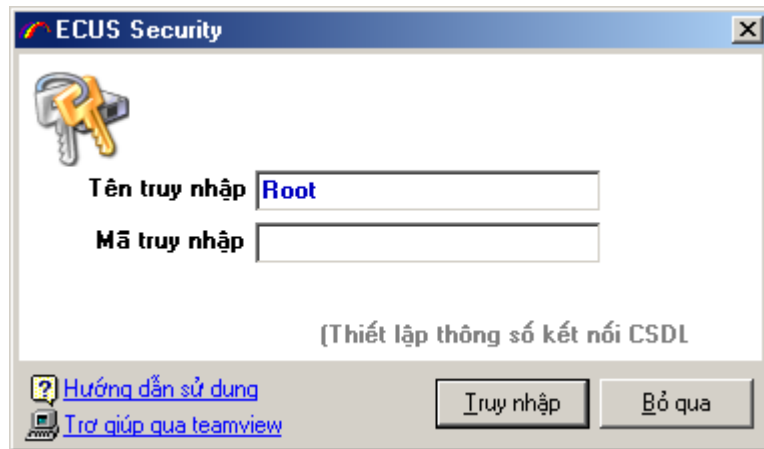
Tel : 043.754.5222 / Fax : 043.754.5223

Quay lại      Đồng ý

Bước tiếp theo bạn kiểm tra lại thông tin và chọn tiếp nút “**Đồng ý**”.

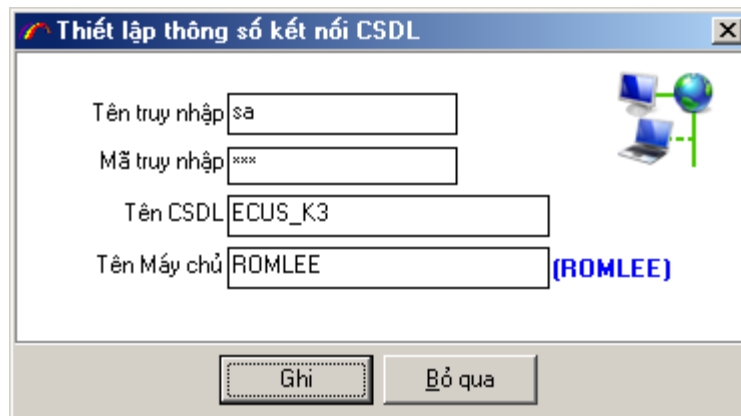
#### 4. Quy trình nhập tờ khai.

##### 4.1. Đăng nhập hệ thống.



Khi bắt đầu chạy chương trình bạn phải thực hiện chức năng đăng nhập(LOGIN), hãy nhập mật khẩu để truy nhập chương trình. Nếu lần đầu tiên bạn chạy chương trình mật khẩu của người dùng “root” là rỗng.

Thiết lập thông số kết nối: Chức năng này cho phép bạn thiết lập kết nối đến cơ sở dữ liệu MS SQLServer



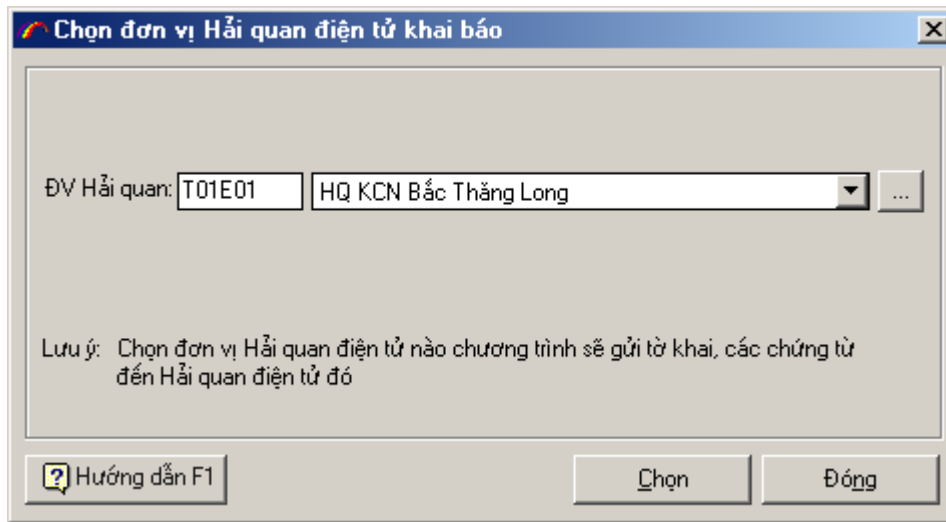
+Tên truy cập: sa

+Mã truy cập: mật khẩu của cơ sở dữ liệu.

+Tên CSDL: ECUS\_K4

+Tên máy chủ: Tên của máy chủ chứa cơ sở dữ liệu MS SQL Server thông thường là tên máy tính chạy chương trình.

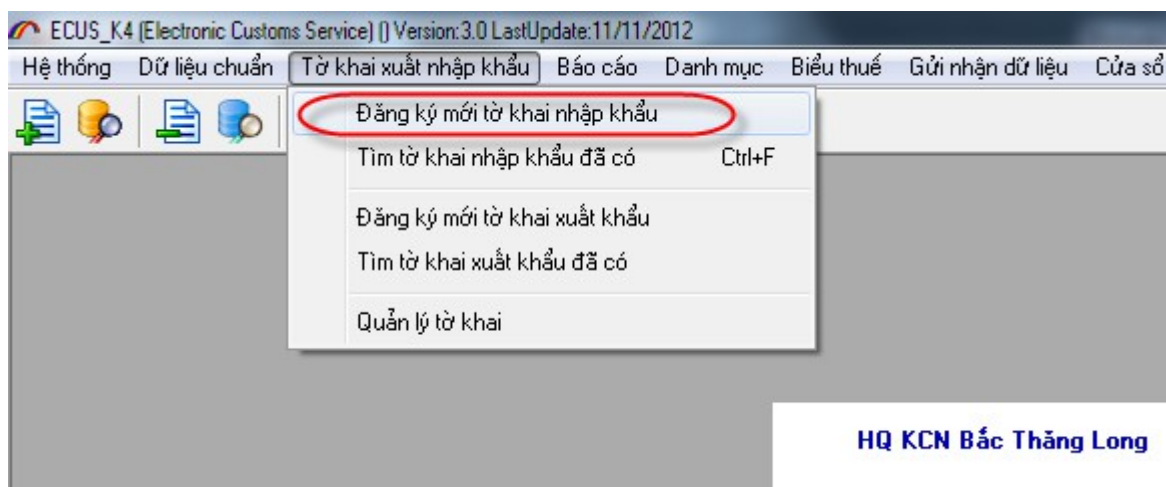
Nếu lần đầu tiên bạn chạy chương trình, chương trình sẽ hỏi bạn chọn đơn vị Hải quan, tùy theo tờ khai của bạn khai báo đến chi cục Hải quan nào bạn chọn đơn vị hải quan đó:



#### 4.2. Nhập tờ khai nhập khẩu mới:

Để nhập tờ khai nhập khẩu mới bạn thực hiện theo các bước sau đây:

- **Bước 1:** Vào menu của chương trình và chọn chức năng: “Tờ khai xuất nhập khẩu/Đăng ký mới tờ khai nhập khẩu” như hình ảnh sau đây.



- Khi đó màn hình xuất hiện chức năng nhập tờ khai nhập khẩu mới như sau:

**Tờ khai nhập khẩu TT87**

Thông tin của tờ khai | **Danh sách hàng tờ khai** | Chứng từ kèm theo | Thông tin về thuế

Mã HQ: T01E01 STT: Số TK: Số TN: Trạng thái: **Đang nhập tờ khai mới**

Tên HQ: HQ KCN Bắc Thăng Long Ngày ĐK: Ngày TN: Phân luồng:  Xanh  Vàng  Đỏ

|   |  |  |   |
|---|--|--|---|
| <b>1. Người nhập khẩu</b> (Mã) <b>0100101308</b><br>công ty may 10<br>x<br>x<br>Người nhận: | <b>5. Loại hình</b><br><input checked="" type="radio"/> KD <input type="radio"/> ĐT <input type="radio"/> GC<br><input type="radio"/> SXK <input type="radio"/> NTX<br><input type="radio"/> TN <input type="radio"/> Mã: NKD01<br>Nhập Kinh Doanh | <b>6. Giấy phép (nếu có)</b><br>Số: 234<br>Ngày: 20/05/2007<br>Ngày hết hạn: | <b>7. Hợp đồng</b><br>Số: 234<br>Ngày:<br>Ngày hết hạn:                                 |
| <b>2. Người xuất khẩu</b> (Mã)<br>Công ty HONDA JAPAN                                       | <b>8. Hoá đơn thương mại</b><br>Số:<br>Ngày:   | <b>9. Phương tiện vận tải</b><br>Loại:<br>Tên:<br>Ngày đến:                  | <b>10. Vận tải đơn</b> --><br>Số:<br>Ngày:<br><input type="checkbox"/> Không có vận đơn |
| <b>3. Người uỷ thác</b> (Mã)<br><br>  | <b>11. Nước xuất khẩu:</b>   | <b>12. Cảng, địa điểm xếp hàng:</b>  | <b>13. Cảng, địa điểm dỡ hàng:</b>  |
| <b>4. Đại lý làm thủ tục hải quan</b> (Mã)<br><br>  | <b>14. Điều kiện giao hàng:</b>  | <b>15. Đồng tiền thanh toán:</b><br>Tỷ giá tính thuế:                        | <b>16. Phương thức thanh toán:</b>  |

Chứng từ đi kèm: Trọng lượng(kg): Số kiện: Con20: Con40:

Lấy phản hồi từ HQ | Hủy khai báo | Khai báo | In TK15 | In TK | TK Mới | Tìm TK | Ghi | Xóa | Đóng

**Lưu ý:** Các ô có màu xám bạn không phải nhập mà những ô dữ liệu này sẽ lấy từ các chứng từ khác sang hoặc từ Hải quan điện tử trả về.

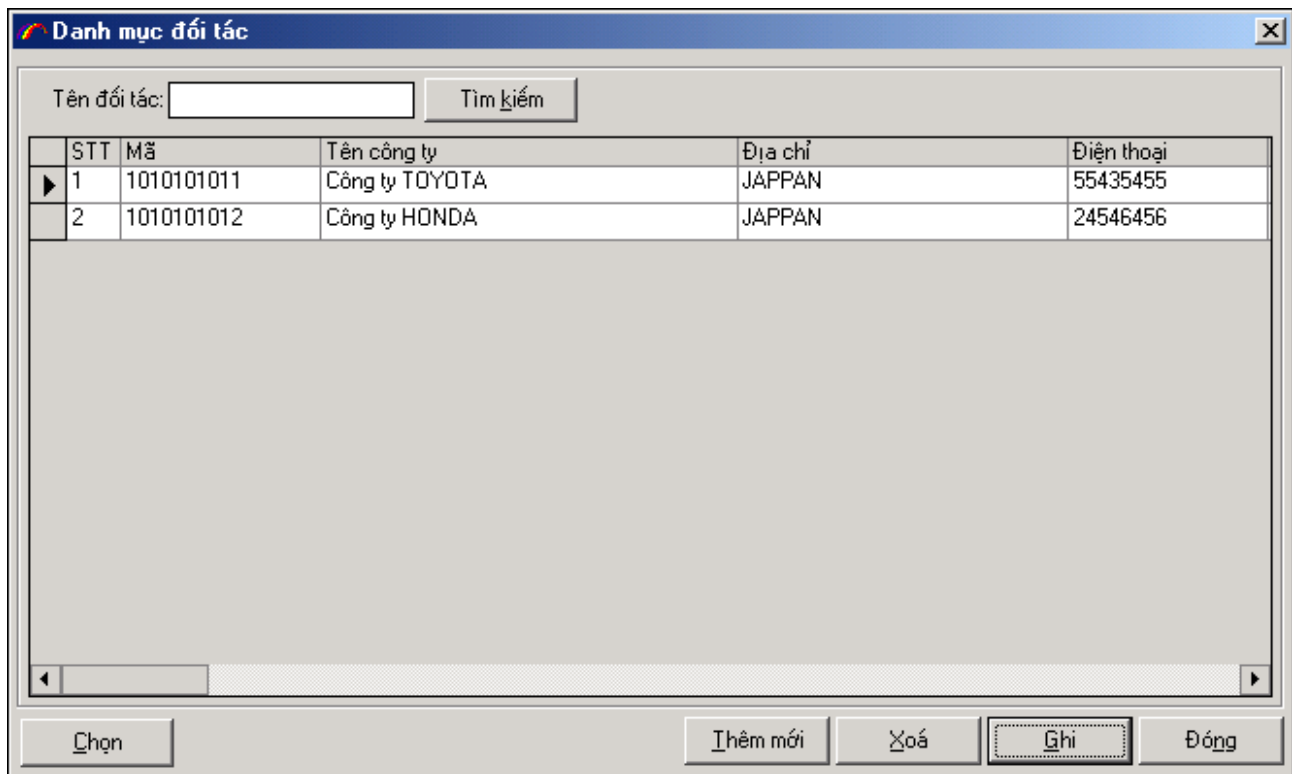
**Mã HQ:** Mã Chi cục HQ làm thủ tục. Thường là chi cục HQ KCX, KCN...

**Tên HQ:** Tên Chi cục HQ làm thủ tục tương ứng với mã HQ

a) Tiếp đó bạn tiến hành nhập thông tin tuần tự từ mục 1. đến mục 16.

**1 Người nhập khẩu:** Mặc định hiển thị là doanh nghiệp đăng ký sử dụng chương trình, hoặc là doanh nghiệp nhập khẩu được chọn trong danh sách khách hàng đối với mô hình đại lý. Người nhận: là người đại diện cho doanh nghiệp làm thủ tục nhập khẩu.

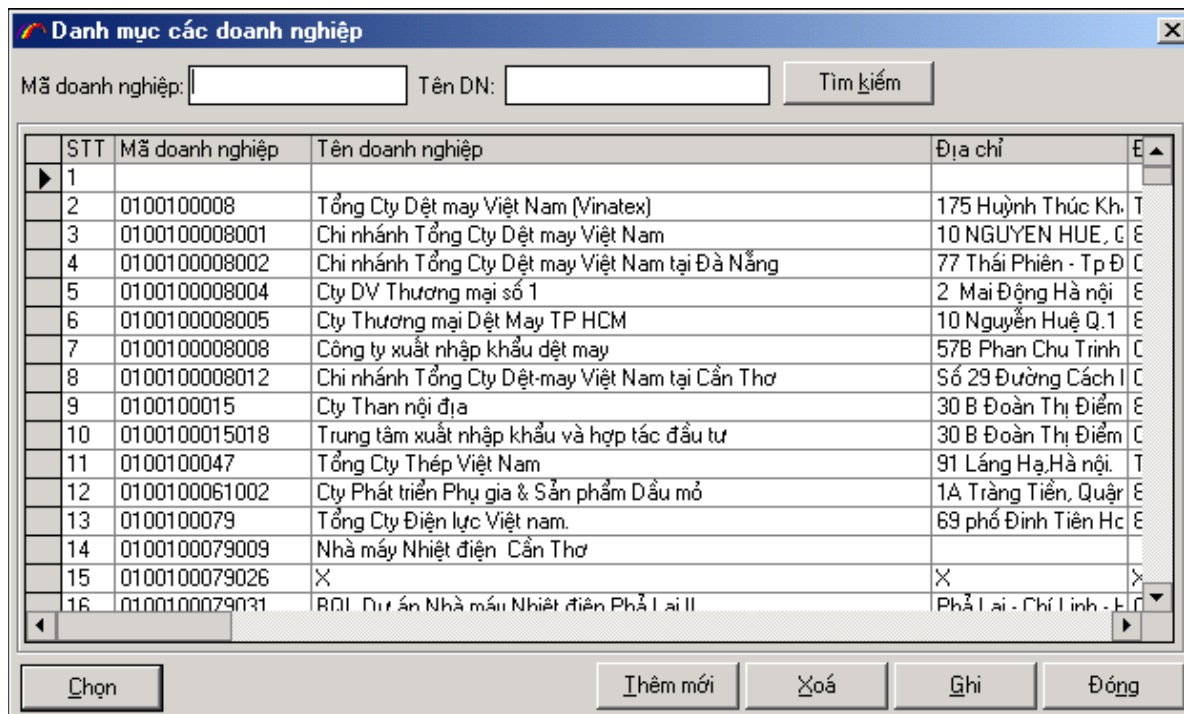
**2 Người xuất khẩu:** bạn nhập tên, địa chỉ doanh nghiệp xuất khẩu. Chọn nút “...” để lập danh sách đối tác thường xuyên



Chọn nút “**Thêm mới**” để nhập thông tin những doanh nghiệp rồi bấm nút “**Ghi**” để lưu lại. Muốn chọn doanh nghiệp nào bạn trỏ chuột vào dòng chứa thông tin doanh nghiệp đó và bấm nút “**Chọn**”, thông tin doanh nghiệp xuất khẩu sẽ hiển thị ra ngoài tờ khai.

3 **Người uỷ thác:** là thông tin về doanh nghiệp được uỷ thác gồm tên và địa chỉ. Bấm nút “...” để chọn những doanh nghiệp có sẵn trong danh mục





Thao tác tương tự như tại mục 2

- 4 **Đại lý làm thủ tục hải quan:** sẽ mặc định hiển thị thông tin về doanh nghiệp làm đại lý khai cho doanh nghiệp nhập khẩu (chỉ có với mô hình đại lý).
- 5 **Loại hình:** bạn chọn đúng loại hình cần khai báo.
- 6 **Giấy phép (nếu có):** có thể điền hoặc không.
- 7 **Hợp đồng:** bạn nhập số hợp đồng của tờ khai, ngày ký hợp đồng và ngày hết hạn.
- 8 **Hoá đơn thương mại:** bạn điền số hoá đơn và ngày hoá đơn.
- 9 **Phương tiện vận tải:** chọn loại phương tiện vận tại, ví dụ: đường biển, đường sắt, đường hàng không...
- 10 **Vận đơn:** bấm nút “→” để nhập vận đơn cho tờ khai, trong trường hợp tờ khai không có vận đơn ( ví dụ hàng đường bộ ) khi đó bạn đánh dấu tích vào lựa chọn “**Không có vận đơn**” để nhập trực tiếp thông tin trên mặt tờ khai.

**Vận đơn**

Thông tin vận đơn | Kết quả bổ sung

Thông tin chung

Loại vận đơn:  Ngày vận đơn:  Nơi phát hành:  AO  Angola

Số vận đơn:  Đường Biển  Đường Không  Tên PTVT:   Hàng rời

Số hiệu chuyển đi:  Số hiệu PTVT:  Loại PTVT:  Ngày khởi hành:

Mã hãng VT:  Tên hãng VT:  Ngày đến:

Quốc tịch PTVT:  AO  Angola

Người nhận hàng

Mã:  Tên:  công ty may 10

Người giao hàng

Mã:  Tên:  Công ty HONDA JAPAN

Cảng xếp hàng  PUSAN

Cảng dỡ hàng  C001  Cảng Khánh Hội/TP.HCM  Địa điểm giao hàng:

Người được thông báo

Mã:  Tên:

Tổng số kiện:  2 Ngày xếp hàng:

Loại kiện:

Địa điểm chuyển tải:

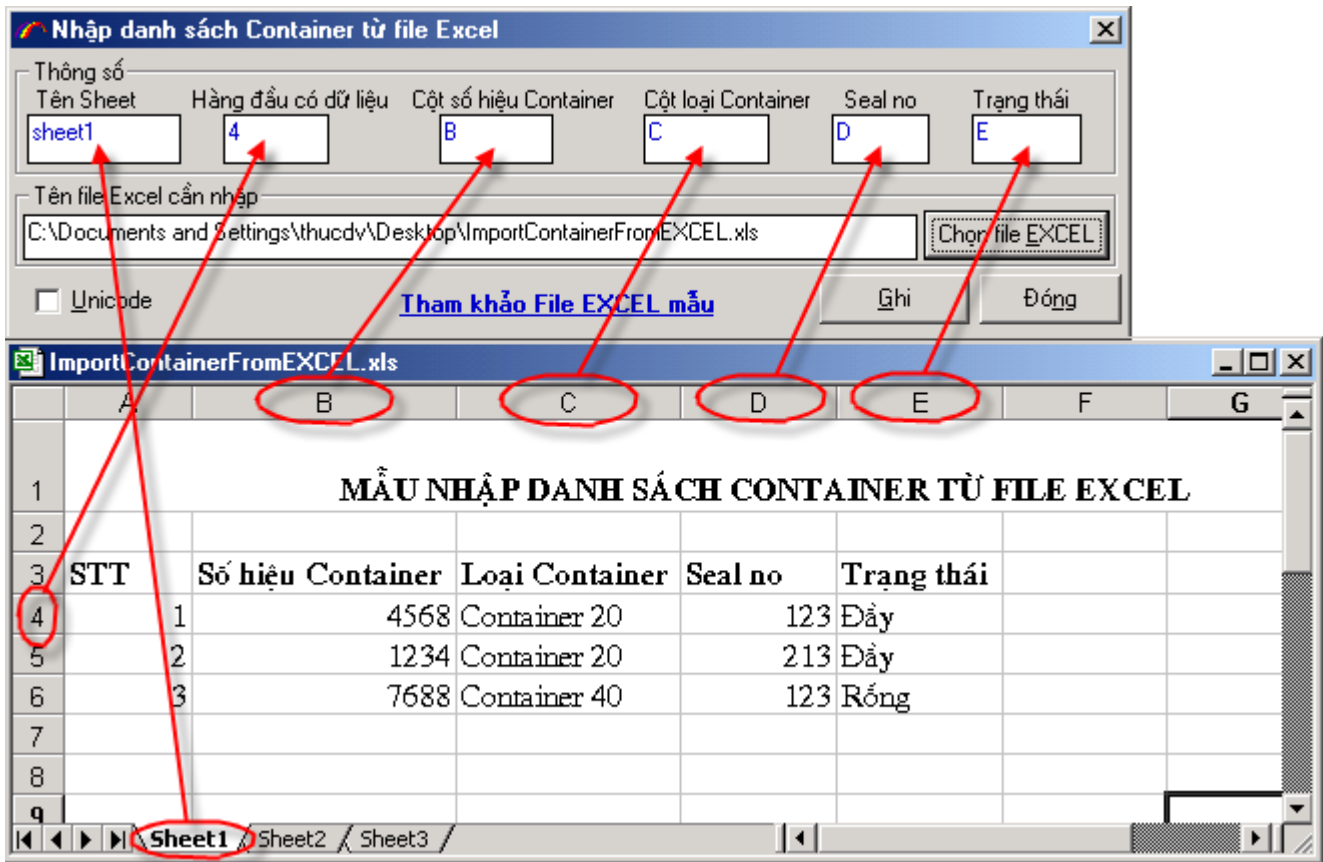
Chi tiết danh sách container | Chi tiết hàng đóng gói

Khai báo chi tiết Container: F8 xóa một dòng - F6:Nhập danh sách Container từ file Excel

| STT | Số hiệu Container | Loại Container | Seal no | Trạng thái | Tr.Lượng Gi |
|-----|-------------------|----------------|---------|------------|-------------|
| *   |                   |                |         |            |             |

Xóa vận đơn Ghi Đóng

Trường hợp muốn nhập danh sách container từ file EXCEL, bạn chọn nút “**Nhập container từ EXCEL**”. Khi đó màn hình hiện ra để bạn chọn file EXCEL và thiết đặt cấu trúc file EXCEL.



- + Tên sheet: là tên sheet trong file EXCEL của bạn
- + Hàng đầu: hàng đầu tiên chứa dữ liệu về danh sách container trong file EXCEL
- + Số hiệu container: cột số hiệu Container trong file EXCEL
- + Loại container: cột Loại Container trong file EXCEL
- + Seal no: cột Seal no trong file EXCEL
- + Trạng thái: cột Trạng thái trong file EXCEL

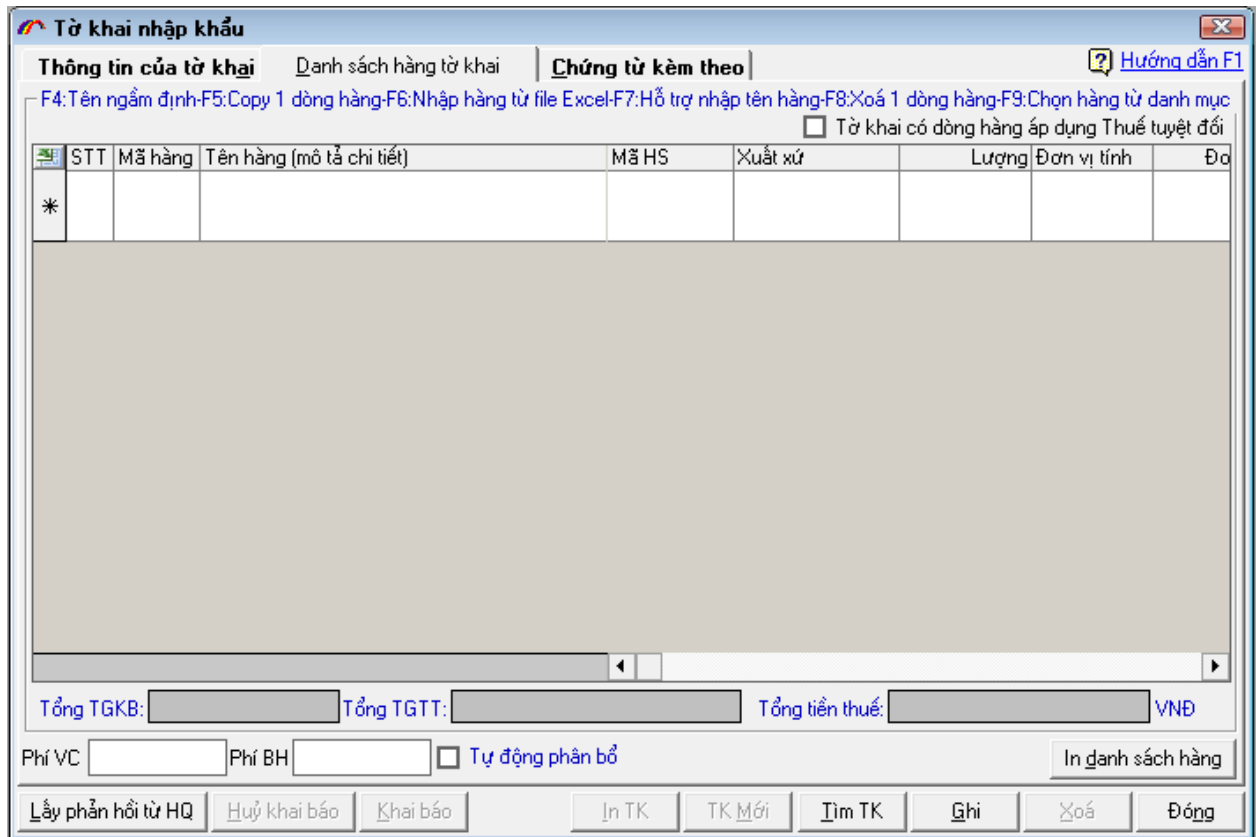
Sau khi đã đặt xong cấu trúc file EXCEL, bạn hãy chọn đến file EXCEL đó và chọn nút “Ghi”, khi đó toàn bộ danh sách container trong file EXCEL của bạn sẽ được chương trình tự động nhập vào danh sách container của vận đơn. Tham khảo file EXCEL mẫu:

C:\ProgramFiles\TSD\ECUS\_K4\Template\ImportContainerFromEXCEL.xls

Nếu muốn xóa 1 dòng trong danh sách container, bạn đánh dấu hàng đó sau đó nhấn phím F8.

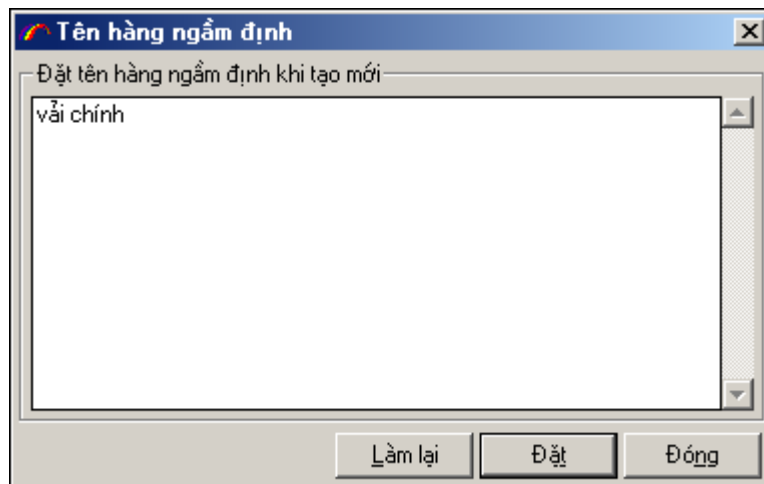
Điền đầy đủ thông tin trên màn hình nhập vận đơn, khi nhập xong chọn nút “**Ghi**” sau đó quay trở lại phần nhập thông tin tờ khai.

- 11 **Nước xuất khẩu:** sẽ tự động hiện thị tương ứng với nội dung trong vận đơn mà bạn nhập
  - 12 **Cảng địa điểm xếp hàng:** sẽ tự động hiện thị tương ứng với nội dung trong vận đơn mà bạn nhập
  - 13 **Cảng địa điểm dỡ hàng:** sẽ tự động hiện thị tương ứng với nội dung trong vận đơn mà bạn nhập
  - 14 **Điều kiện giao hàng:** sẽ tự động hiện thị tương ứng với nội dung trong vận đơn mà bạn nhập
  - 15 **Đồng tiền thanh toán:** bạn chọn đồng tiền thanh toán và tỷ giá tính thuế tương ứng. Ví dụ: đồng USD có tỷ giá tính thuế là 16152,....
  - 16 **Phương thức thanh toán:** chọn phương thức thanh toán muốn khai báo.
    - ✓ **Chứng từ kèm theo:** điền tên những chứng từ đi kèm với tờ khai, ví dụ: invoice, packlist... (bạn nên viết tắt để thông tin được ngắn gọn).
    - ✓ **Số kiện, trọng lượng:** bạn điền tổng số kiện hàng nhập khẩu, trọng lượng là tổng trọng lượng của chuyển hàng (Gross Weight).
- **Bước 3:** Nhập danh sách mặt hàng xuất khẩu: chọn TAB “**danh sách hàng tờ khai**”:



Bạn tiến hành nhập danh sách nguyên phụ liệu muốn nhập khẩu:

- ✓ Nhập mã hàng và ấn phím Tab, nội dung dòng hàng sẽ hiện thị tương ứng với mã hàng.
- ✓ Copy một dòng hàng. Để copy một dòng hàng tương tự như dòng hàng nào bạn chọn dòng hàng đó sau đó nhấn phím F5
- ✓ Để đặt thông tin ngẫu nhiên cho dòng hàng khi tạo mới dòng hàng bạn nhấn phím F4



Nhập tên hàng ngấm định sau đó chọn nút “**Đặt**”, muốn bỏ đặt tên hàng ngấm định bạn xóa trắng sau đó chọn nút “**Đặt**”.

- Trên danh sách dòng hàng có thêm tiêu chí chọn “Mã biểu thuế” cho các loại Thuế XNK, Tiêu thụ đặc biệt và VAT, thuế môi trường.

Thông tin của tờ khai | Danh sách hàng | **Chứng từ kèm theo** | Tờ khai nhập khẩu | Kết quả xử lý | Xử lý tờ khai

F3: Tìm kiếm; F4: Tên ngấm định; F5: Copy 1 dòng; F6: Nhập hàng từ Excel; F8: Xóa 1 dòng; F9: Chọn hàng từ danh mục; F11: Xóa tất cả hàng

Tờ khai có dòng hàng áp dụng Thuế tuyệt đối  Xuất sản phẩm  Xuất NPL  Xuất thiết bị

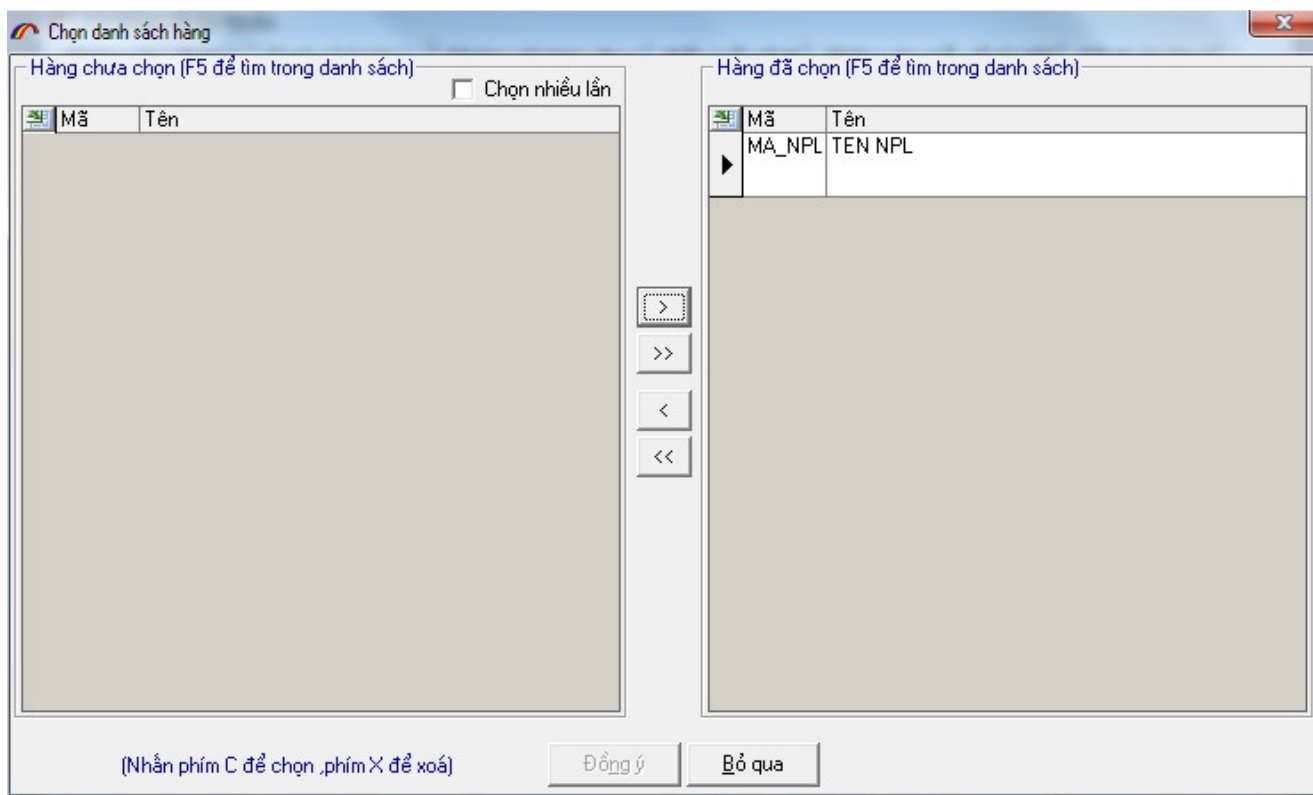
| STT | Mã hàng | Tên hàng (mô tả chi tiết) | Tỷ giá NT     | Tỷ giá TT (VND)     | Mã biểu thuế NK   | TS NK(%) |
|-----|---------|---------------------------|---------------|---------------------|-------------------|----------|
| 1   | PS01    | san pham so 1             | 232,300       | 4,808,610,000       |                   | 10       |
| *   |         | Mã biểu thuế XNK          | Thuế suất (%) | Thuế suất tuyệt đối | Diễn giải         |          |
|     |         | 10001                     | 10            | 120                 | Mã biểu thuế XNK  |          |
|     |         | 10002                     | 20            | 30                  | Mã biểu thuế TTDB |          |
|     |         | 10003                     | 15            | 0                   | Mã biểu thuế VAT  |          |

Tổng TGKB: **232,300** Tổng TGTT: **4,808,610,000** Tổng tiền thuế: Tổng lượng: **100**

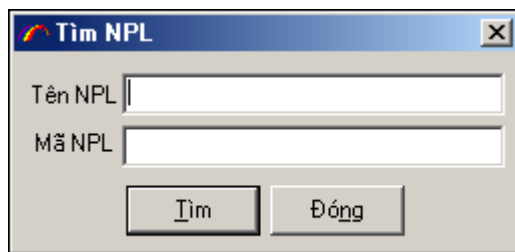
Phí VC Phí BH Trạng thái định mức In danh sách hàng

- ✓ Điền đầy đủ các thông tin về mặt hàng mà bạn muốn nhập khẩu, tên hàng khai báo cần điền đầy đủ, rõ ràng thể hiện những đặc trưng cơ bản nhất của hàng hóa, đảm bảo tên hàng đã khai báo có đủ điều kiện để phân loại vào mã số thuế của ô mã HS. Khi nhập đầy đủ các thông tin chọn nút “**Ghi**”.
- ✓ **Lưu ý:** Nếu đơn giá của dòng hàng chưa bao gồm phí vận chuyển, phí bảo hiểm mà bạn chỉ biết tổng trị giá lệ phí của tờ khai bạn muốn phân bổ lệ phí: “**phí vận chuyển**”, “**phí bảo hiểm**” vào dòng hàng. Hãy nhập phí vận chuyển và phí bảo hiểm, sau đó đánh dấu chọn “**Tự động phân bổ**”, khi đó chương trình sẽ phân bổ các lệ phí trên vào trị giá tính thuế cho từng dòng hàng theo tỉ lệ của trị giá nguyên tệ của từng dòng hàng trong tổng lệ phí( khi đó đơn giá nguyên tệ không thay đổi, trị giá tính thuế VNĐ thay đổi và bằng: trị giá VNĐ + giá trị phân bổ VNĐ). Trong trường hợp dòng hàng áp dụng tờ khai trị giá, chương trình sẽ không phân bổ lệ phí cho dòng hàng đó.

- ✓ Nếu bạn muốn xóa một tên hàng, hãy đánh dấu dòng chứa tên hàng đó sau đó nhấn phím **“Delete”** trên bàn phím.
- ✓ Nếu muốn chọn danh sách hàng từ danh mục hàng nhập khẩu thường xuyên của doanh nghiệp, nhấn phím **“F9”** trên bàn phím để chọn danh mục hàng. Lưu ý: bạn phải đặt con trỏ vào danh sách hàng trước khi nhấn **“F9”**.



- ✓ Chọn danh sách hàng nhập khẩu bằng nút **“>”**, **“>>”**, hoặc bỏ chọn bằng **“<”**, **“<<”** sau đó nhấn nút **“Đồng ý”**. Nếu bạn muốn tìm trong danh sách lựa chọn, nhấn phím **“F5”** trên bàn phím để chọn nhanh tên hàng.



- ✓ Khi đã chọn xong danh sách hàng, bạn trở về màn hình nhập danh sách hàng và chỉnh sửa lại danh sách hàng cho phù hợp rồi chọn nút **“Ghi”**.
- ✓ Nếu muốn chọn danh sách hàng từ File EXCEL, bạn nhấn phím **“F6”** trên bàn phím để chọn danh mục hàng chứa trong File EXCEL đã nhập trước đó.

**Nhập danh sách Hàng từ file Excel**

Thông số

|            |            |             |              |          |          |           |     |
|------------|------------|-------------|--------------|----------|----------|-----------|-----|
| Tên Sheet  | Hàng đầu   | Cột mã Hàng | Cột tên Hàng | Cột HS   | Xuất xứ  | Lượng     | ĐVT |
| sheet1     | 4          | B           | C            | D        | E        | F         | G   |
| Đơn giá NT | Trị giá NT | Thuế Suất   | Thuế TTDB    | Thuế VAT | Thu khác | Miễn thuế |     |
| H          | I          | J           | K            | L        | M        | N         |     |

Tên file Excel cần nhập  
 C:\Documents and Settings\thucdv\Desktop\Danh sach hang.xls Chọn file EXCEL

Unicode [Hướng dẫn](#) [Tham khảo File EXCEL mẫu](#)

Những ô có màu trắng bắt buộc phải có dữ liệu, ô có màu xám có thể có hoặc không

Ghi Đóng

**FILE EXCEL**

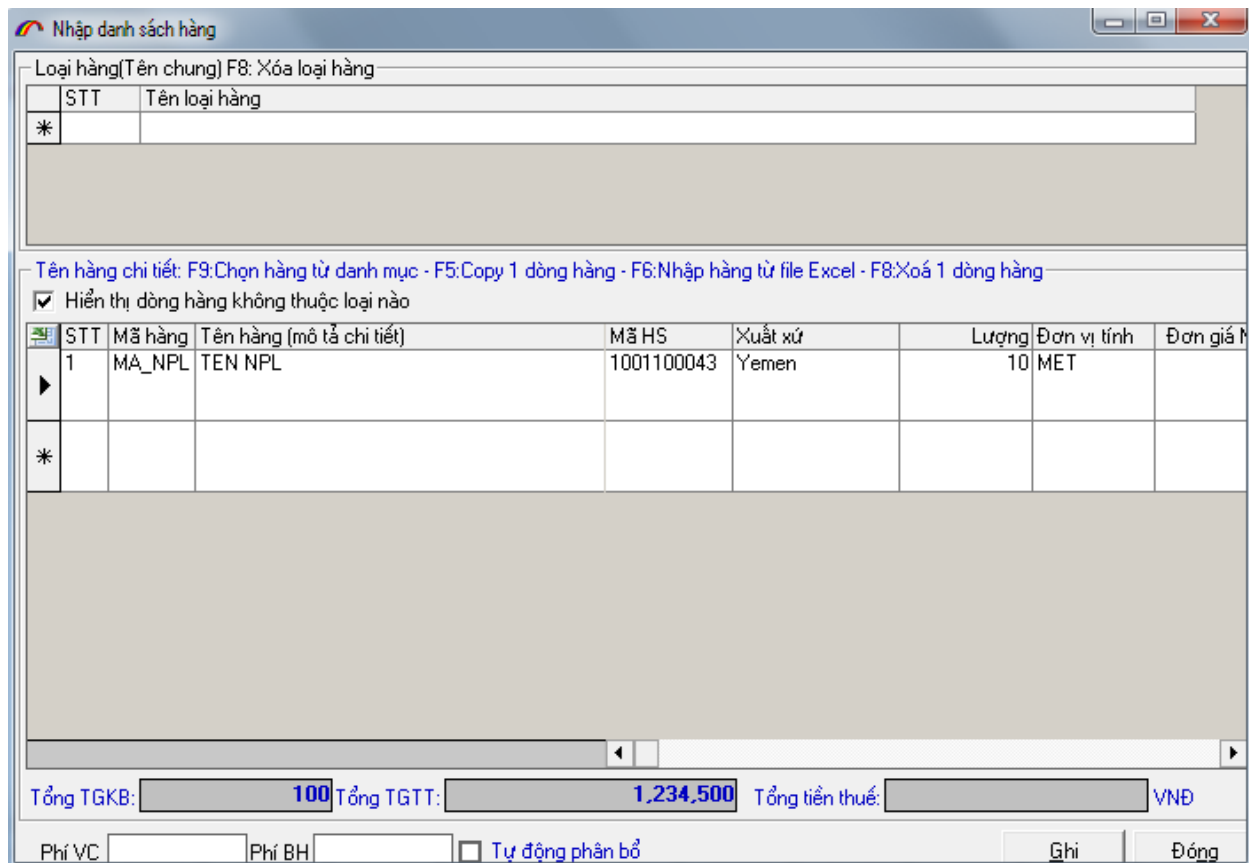
|   | A  | B              | C               | D            | E                      | F            | G                  | H                 |            |
|---|--|----------------|-----------------|--------------|------------------------|--------------|--------------------|-------------------|------------|
| 1 | <b>MẪU NHẬP DANH SÁCH HÀNG TỪ FILE EXCEL</b> |                |                 |              |                        |              |                    |                   |            |
| 2 |  |                |                 |              |                        |              |                    |                   |            |
| 3 | <b>STT</b>                                   | <b>Mã hàng</b> | <b>Tên hàng</b> | <b>Mã HS</b> | <b>Mã nước Xuất xứ</b> | <b>Lượng</b> | <b>Đơn vị tính</b> | <b>Đơn giá NT</b> | <b>Trị</b> |
| 4 | 1  | 123            | ô tô 4 chỗ      | 1019010      | JP                     | 1            | CHIEC              | 100               |            |
| 5 | 2  | 456            | ô tô 12 chỗ     | 1019010      | JP                     | 1            | CHIEC              | 200               |            |
| 6 | 3  | 789            | ô tô 24 chỗ     | 1019010      | JP                     | 1            | CHIEC              | 300               |            |
| 7 |  |                |                 |              |                        |              |                    |                   |            |

Sheet1 / Sheet2 / Sheet3 /

- Tên sheet: tên sheet của bạn trong file EXCEL chứa các dòng hàng (thông thường là sheet1).
  - Bạn tự định nghĩa các cột trong file EXCEL tương ứng với các cột nhập hàng.
  - Tiếp theo bạn chọn file EXCEL bằng cách chọn nút “...” để chọn file EXCEL chứa hàng của bạn.
  - Lưu ý: Nếu trong file EXCEL của bạn dùng FONT chữ unicode thì bạn phải chọn đánh dấu “Unicode”.
  - Khi đã định nghĩa xong các tham số, bạn chọn nút “Ghi”. Khi đó chương trình sẽ đọc toàn bộ danh sách hàng trong file EXCEL của bạn để nhập vào danh sách hàng tờ khai. Tiếp theo bạn hãy kiểm tra lại danh sách hàng trên tờ khai để đảm bảo việc nhập danh sách hàng từ File EXCEL đúng ý của bạn.
  - Bạn cũng có thể tham khảo mẫu file EXCEL trong thư mục cài đặt: C:\Program Files\TSD\ECUS\_K4\Template\ImportHangNhapFromEXCEL.xls
- ✓ Hỗ trợ nhập danh sách hàng với loại hàng (tên chung). Tại màn hình danh sách hàng tờ khai của tờ khai nhập bạn nhấn nút "F7" khi đó màn hình hỗ trợ nhập danh sách hàng với tên chung của tên hàng. Trước hết bạn nhập các tên loại hàng sau đó chọn nút ghi để ghi danh sách loại hàng, sau đó nhập danh sách hàng tương ứng với tên loại hàng (giống như nhập danh sách hàng của màn hình hàng tờ khai). Khi nhập xong danh sách hàng chọn nút ghi. Lưu ý đây là màn hình hỗ trợ nhập danh sách hàng, khi nhập xong danh sách hàng chương trình sẽ tự động



công tên loại hàng với tên hàng thanh tên hàng trong danh sách hàng trong màn hình nhập hàng tờ khai vì vậy khi nhập xong bạn hãy kiểm tra lại tên hàng trong màn hình nhập danh sách hàng tờ khai.



Loại hàng(Tên chung) F8: Xóa loại hàng

| STT | Tên loại hàng |
|-----|---------------|
| *   |               |

Tên hàng chi tiết: F9:Chọn hàng từ danh mục - F5:Copy 1 dòng hàng - F6:Nhập hàng từ file Excel - F8:Xoá 1 dòng hàng

Hiện thị dòng hàng không thuộc loại nào

| STT | Mã hàng | Tên hàng (mô tả chi tiết) | Mã HS      | Xuất xứ | Lượng | Đơn vị tính | Đơn giá |
|-----|---------|---------------------------|------------|---------|-------|-------------|---------|
| ▶ 1 | MA_NPL  | TEN NPL                   | 1001100043 | Yemen   | 10    | MET         |         |
| *   |         |                           |            |         |       |             |         |

Tổng TGKB:  Tổng TGTT:  Tổng tiền thuế:  VND

Phí VC:  Phí BH:   Tự động phân bổ

Kết quả: màn hình danh sách hàng tờ khai

**Tờ khai nhập khẩu**

Thông tin của tờ khai: **Danh sách hàng tờ khai** | **Chứng từ kèm theo** | [Hướng dẫn F1](#)

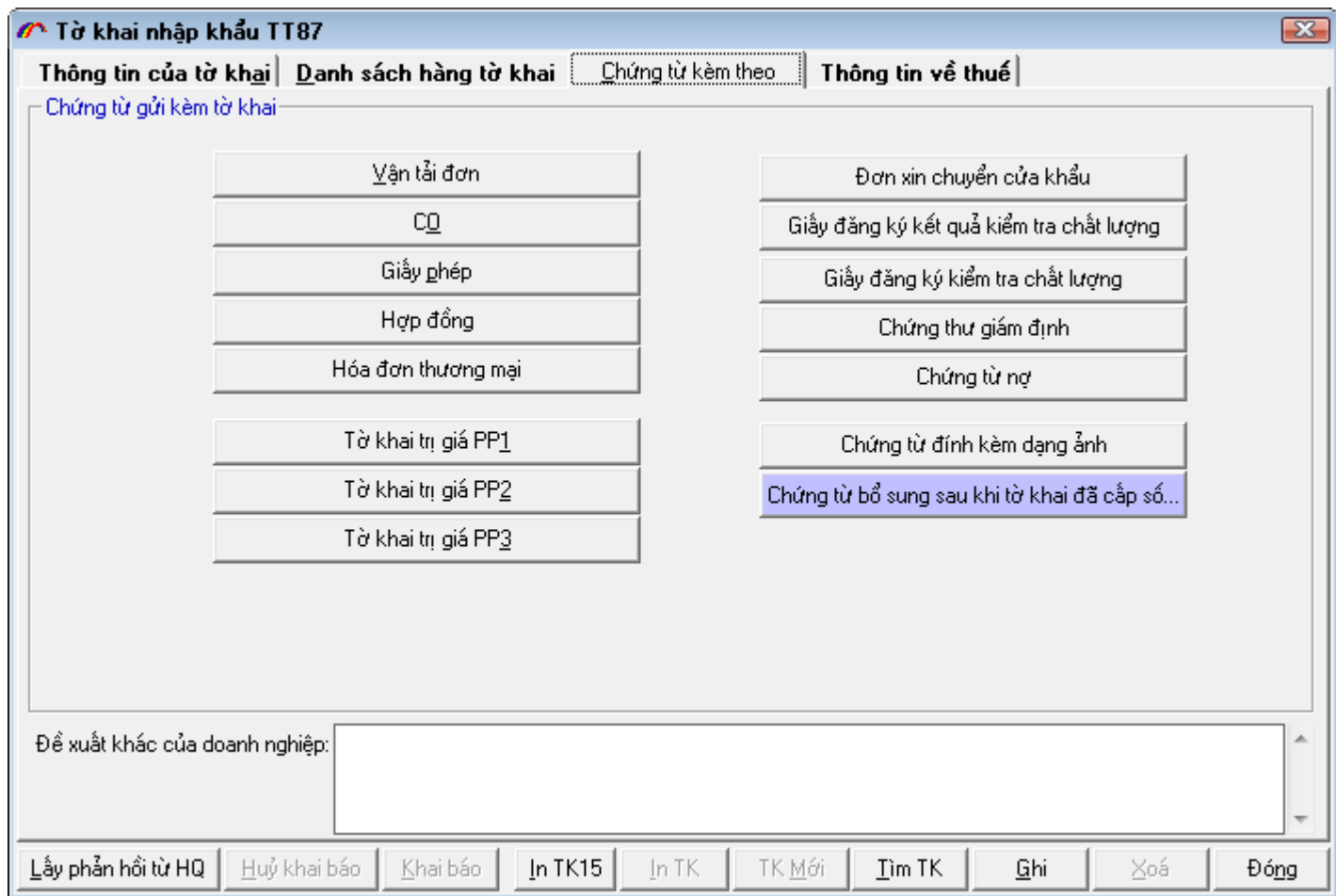
F4: Tên ngấm định-F5: Copy 1 dòng hàng-F6: Nhập hàng từ file Excel-F7: Hỗ trợ nhập tên hàng-F8: Xóa 1 dòng hàng-F9: Chọn hàng từ danh mục  
 Tờ khai có dòng hàng áp dụng Thuế tuyệt đối

| STT | Mã hàng | Tên hàng (mô tả chi tiết)                               | Mã HS      | Xuất xứ | Lượng   | Đơn vị tính | Đo |
|-----|---------|---|------------|---------|---------|-------------|----|
| 1   |         | mặt hàng nhập về dùng làm đồ trưng bày lễ hội, hội nghị | 0101100000 | China   | 1,000.0 | CHIEC       |    |
| 2   |         | Thiết bị chip thay thế cho điện thoại E72 Series        | 0124589000 | China   | 100.0   | CHIEC       |    |
| 3   |         | Vỏ máy điện thoại Nokia E72                             | 4583909000 | China   | 1,000.0 | CHIEC       |    |
| *   |         |   |            |         |         |             |    |

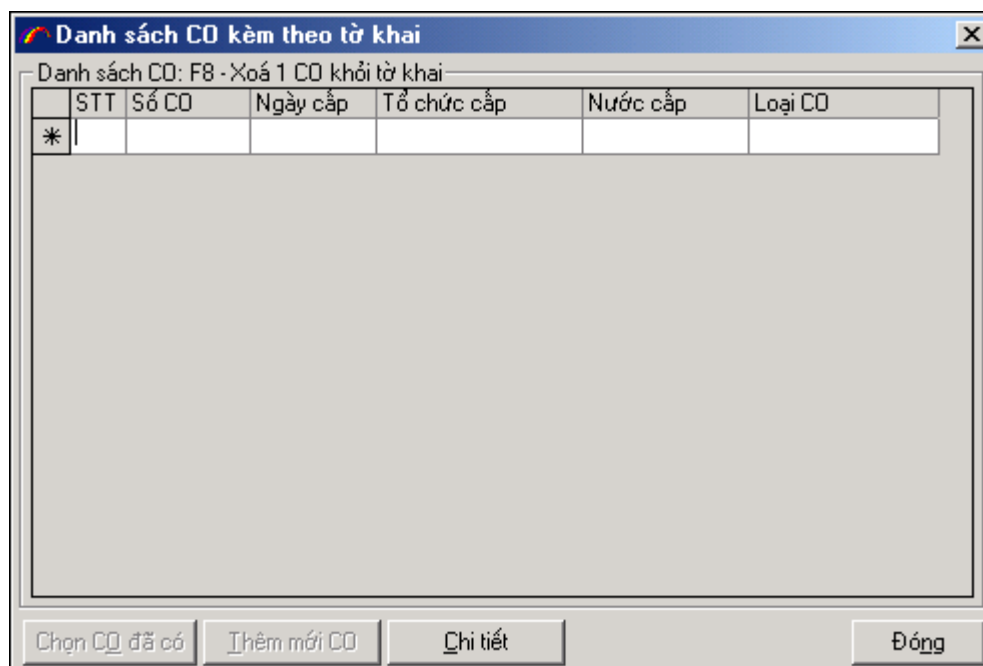
Tổng TGKB:  Tổng TGTT:  Tổng tiền thuế:  VNĐ

Phí VC  Phí BH   Tự động phân bổ

**Bước 4:** Nhập các chứng từ kèm theo: tờ khai trị giá, CO, giấy phép, hợp đồng, ...  
 Chọn TAB “**Chứng từ kèm theo**”: Tab này có hình ảnh như sau:



✓ **Nhập CO** (nếu có): Chọn nút “CO”:



Màn hình sẽ hiện ra danh sách các CO của tờ khai, để nhập mới một CO bạn chọn nút **“Thêm mới CO”**, màn hình nhập CO mới hiện ra như sau:

Thông tin chi tiết CO | Kết quả bổ sung

Thông tin chung

Số CO: 12345678 Ngày CO: 27/11/2012 Ngày hết hạn: 11/12/2012

Người ký: abc Tổ chức cấp: to chuc cap co

Nước cấp CO: JP Japan Cảng dỡ hàng: C007 Cảng Hải Phòng

Mã nước xuất khẩu trên CO: JP Japan Cảng xếp hàng: hp

Mã nước nhập khẩu trên CO: VN Viet Nam Ngày khởi hành: 27/11/2012 Loại CO: C/O Form D

Tên, địa chỉ người xuất khẩu trên CO: cty TNHH abcndkajdlakjldajalda

Tên, địa chỉ người nhập khẩu trên CO: May 10 Long bien HN

Thông tin chung mô tả về hàng hóa: ghh

Tỷ lệ % hàm lượng xuất xứ trên C/O: 5 (%)  Nợ CO Thời hạn nộp: / /

Ghi chú: ghi chu

Xóa Ghi Đóng

✓ **Nhập giấy phép:** tương tự như nhập CO: chọn nút **“Giấy phép”**

Danh sách giấy phép kèm theo tờ khai

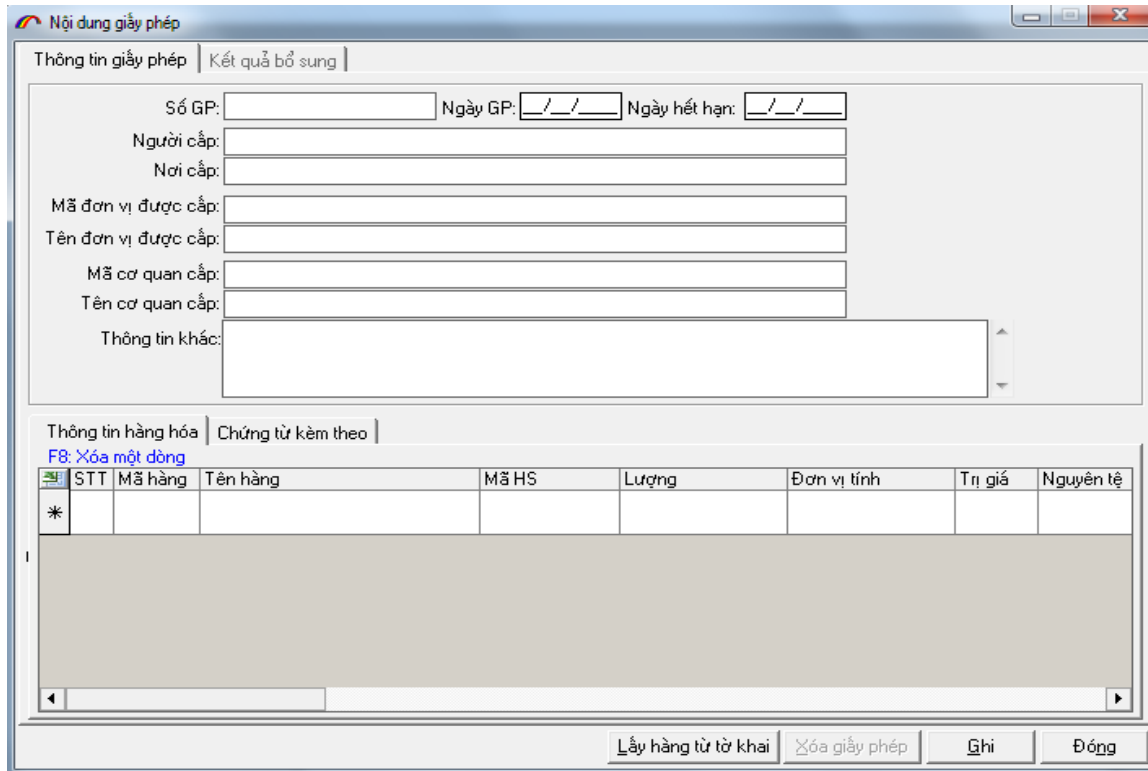
Danh sách giấy phép: F8 - Xóa 1 giấy phép khỏi tờ khai

| STT | Số GP | Ngày cấp | Ngày HH | Nơi cấp |
|-----|-------|----------|---------|---------|
| *   |       |          |         |         |

Chọn GP đã có Thêm mới GP Chi tiết Đóng

➤ Màn hình hiện ra danh sách các giấy phép cho tờ khai này.

- Nếu bạn muốn nhập mới chọn nút **“Thêm mới GP”**:



Thông tin giấy phép | Kết quả bổ sung

Số GP:  Ngày GP:  Ngày hết hạn:

Người cấp:

Nơi cấp:

Mã đơn vị được cấp:

Tên đơn vị được cấp:

Mã cơ quan cấp:

Tên cơ quan cấp:

Thông tin khác:

Thông tin hàng hóa | Chứng từ kèm theo

FB: Xóa một dòng

| STT | Mã hàng | Tên hàng | Mã HS | Lượng | Đơn vị tính | Trị giá | Nguyên tệ |
|-----|---------|----------|-------|-------|-------------|---------|-----------|
| *   |         |          |       |       |             |         |           |

Lấy hàng từ tờ khai | Xóa giấy phép | Ghi | Đóng

- Điền đầy đủ các thông tin trên giấy phép, tiếp theo chọn nút **“Lấy hàng từ tờ khai”** để lấy danh sách hàng hiện có trên tờ khai:

**Nội dung giấy phép**

Thông tin giấy phép | Kết quả bổ sung

Số GP: **242424242** Ngày GP: 18/11/2012 Ngày hết hạn: 27/11/2012

Người cấp:  Loại giấy phép:

Nơi cấp:

Mã đơn vị được cấp: 0100101308

Tên đơn vị được cấp: công ty may 10 x x

Mã cơ quan cấp:

Tên cơ quan cấp:

Thông tin khác:

Thông tin hàng hóa

F8: Xóa một dòng, F6: Nhập hàng từ excel, F9: Chọn hàng từ tờ khai

| STT | Mã hàng | Tên hàng | Mã HS | Lượng | Đơn vị tính | Trị giá | Nguyên tệ |
|-----|---------|----------|-------|-------|-------------|---------|-----------|
| *   |         |          |       |       |             |         |           |

Nhấn nút "Chọn hàng" để chọn hàng cho giấy phép này

Lấy hàng từ tờ khai Xóa giấy phép Ghi Đóng

Tiếp theo bạn chọn nút để ghi giấy phép này.

**Chọn Giấy phép đã có:** Danh sách Giấy phép bạn đã nhập trước đó hiện ra

**Danh sách giấy phép đã có**

Danh sách giấy phép đã có

Số GP  Ngày cấp  Ngày HH

Nơi cấp

| STT | Số GP | Ngày cấp   | Ngày HH    | Nơi cấp        |
|-----|-------|------------|------------|----------------|
| 1   | Gp435 | 28/02/2008 | 28/02/2009 | Bộ Nông Nghiệp |
| *   |       |            |            |                |

Bạn có thể tìm giấy phép đã nhập trước đó bằng cách nhập các tham số để tìm kiếm sau đó chọn nút "**Lọc**". Khi đã tìm được Giấy phép phù hợp bạn chọn nút "**Chọn**". Sau đó hãy làm các bước tiếp theo như nhập một Giấy phép mới.

✓ **Nhập nội dung cho hợp đồng thương mại:**

**Thông tin hợp đồng**

Thông tin chung

Số hợp đồng:  Ngày hợp đồng:

Thời hạn thanh toán:  Đồng tiền thanh toán:

Phương thức thanh toán:  Điều kiện giao hàng:

Địa điểm giao hàng:

Mã đơn vị mua:  Tên đơn vị mua:

Mã đơn vị bán:  Tên đơn vị bán:

Tổng trị giá:

Thông tin khác:

**Thông tin hàng hóa**

FB: Xóa một dòng

| STT | Mã hàng | Tên hàng   | Mã HS      | Xuất xứ | Số lượng | Đơn vị tính | Đơn giá | Tr |
|-----|---------|--|------------|---------|----------|-------------|---------|----|
| 1   | NPL1    | Hương liệu sản xuất nền ( chiết suất từ dầu thực vật tự nhiên) | 3302900000 | China   | 12       | GRAMME      | 12      |    |
| 2   | NPL2    | Tem mác bằng giấy có in chữ (2*5-14*50)cm                      | 4821109000 | China   | 1        | CHIEC       | 12      |    |
| 3   | NPL3    | Miếng nhựa PVC không xốp (30*42)cm-(37.5*58.5)cm               | 3921902000 | China   | 22       | GRAMME      | 111     | 2  |
| 4   | NPL4    | Hộp nhựa PVC không xốp   | 3923100090 | China   | 12       | CHIEC       | 111     |    |

Lấy hàng từ tờ khai Xóa hợp đồng Ghi Đóng

Chọn nút **Lấy hàng từ tờ khai** để đưa tất cả những dòng hàng tại danh sách hàng tờ khai sang mục thông tin hàng hoá của hợp đồng.

✓ **Nhập nội dung cho hóa đơn thương mại:**

**Hóa đơn thương mại**

Thông tin hợp đồng

Thông tin chung

Số hóa đơn:

Ngày hóa đơn:  /  /

Phương thức thanh toán:

Mã đơn vị mua:

Mã đơn vị bán:

Thông tin khác:

Đồng tiền thanh toán:

Điều kiện giao hàng:

Tên đơn vị mua:

Tên đơn vị bán:

Thông tin hàng hóa

F8: Xóa một dòng

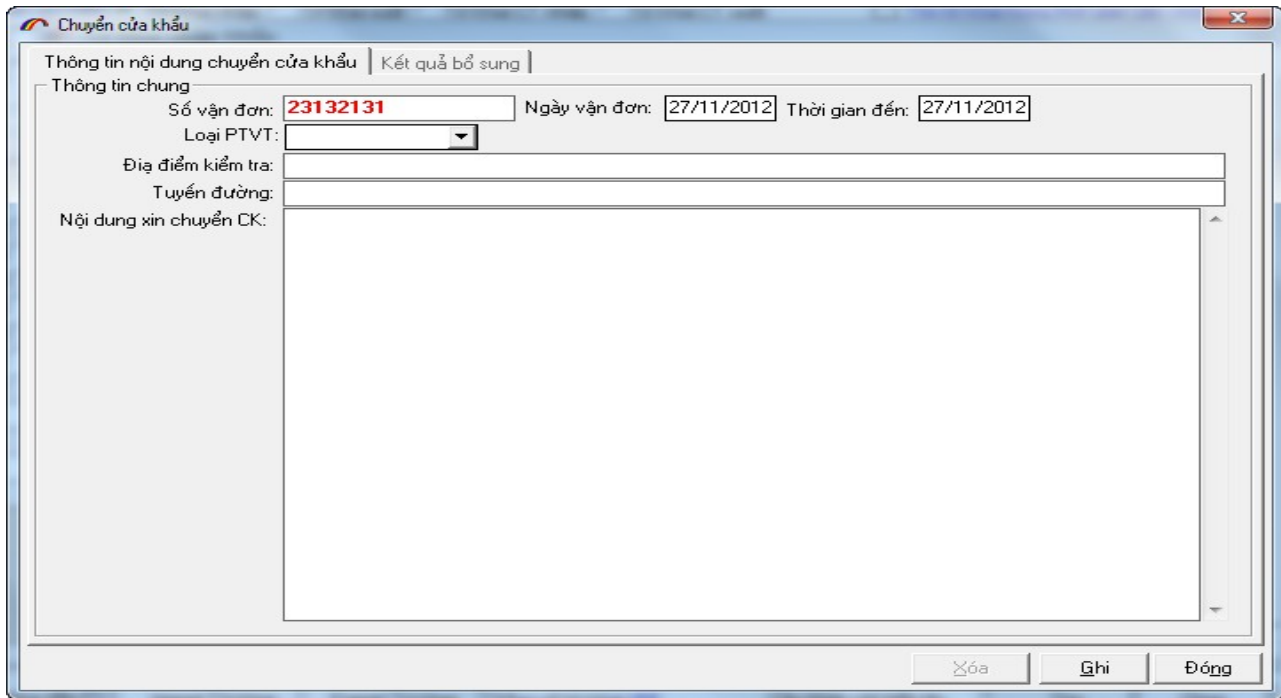
| STT | Mã hàng | Tên hàng   | Mã HS      | Xuất xứ | Số lượng | Đơn vị tính | Đơn giá | Trị |
|-----|---------|--|------------|---------|----------|-------------|---------|-----|
| 1   | NPL1    | Hương liệu sản xuất nền ( chiết suất từ dầu thực vật tự nhiên) | 3302900000 | China   | 12       | GRAMME      | 12      |     |
| 2   | NPL2    | Tem mác bằng giấy có in chữ (2*5-14*50)cm                      | 4821109000 | China   | 1        | CHIEC       | 12      |     |
| 3   | NPL3    | Miếng nhựa PVC không xốp (30*42)cm-(37.5*58.5)cm               | 3921902000 | China   | 22       | GRAMME      | 111     | 2   |
| 4   | NPL4    | Hộp nhựa PVC không xốp   | 3923100000 | China   | 12       | CHIEC       | 111     | 1   |

Lấy hàng từ tờ khai    Xóa hóa đơn    Ghi    Đóng

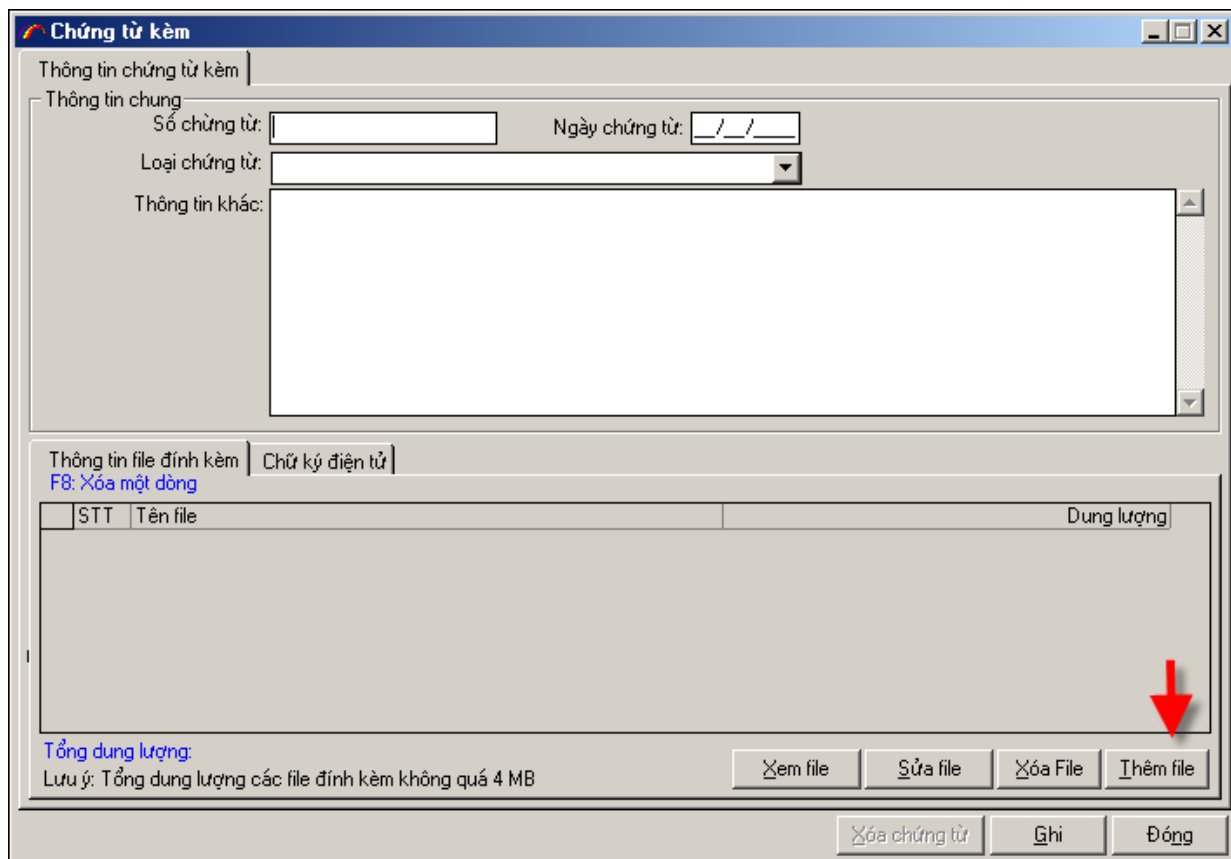
Chọn nút **Lấy hàng từ tờ khai** để đưa tất cả những dòng hàng tại danh sách hàng tờ khai sang mục thông tin hàng hoá của hoá đơn thương mại.  
 Nhập đầy đủ thông tin xong, bạn chọn nút **Ghi** để lưu lại.

✓ **ĐỀ NGHỊ chuyển cửa khẩu:**

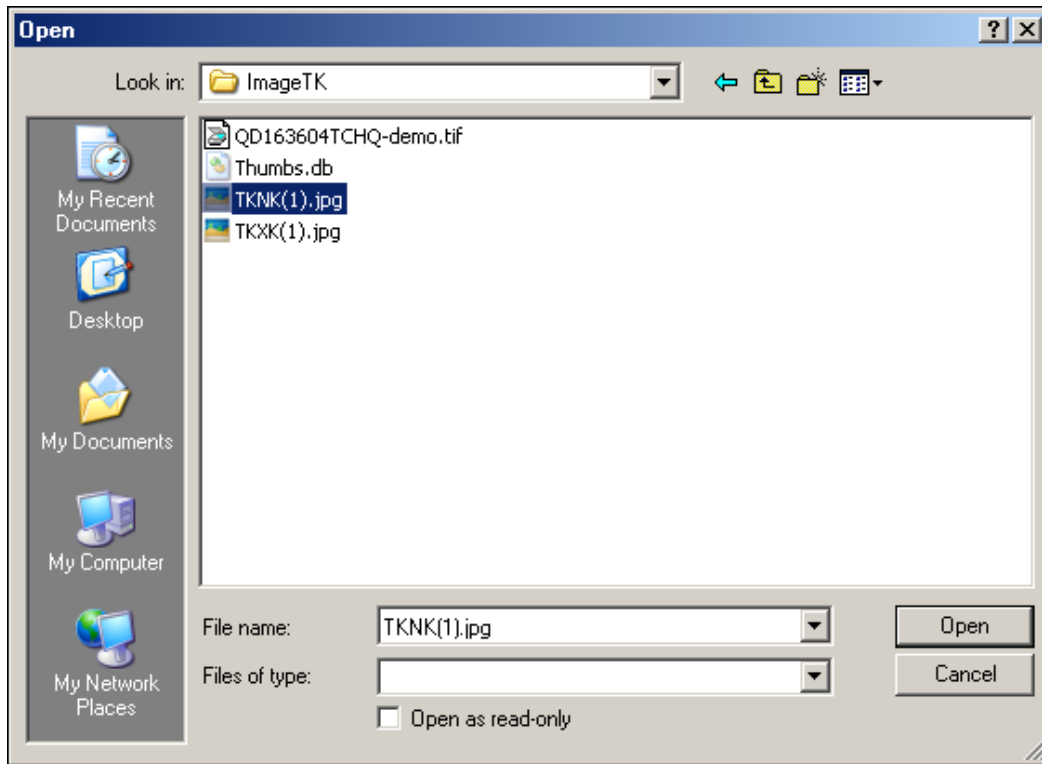




✓ **Chứng từ đính kèm dạng ảnh:**



Chọn **Thêm file** rồi chỉ đường dẫn tới file ảnh cần đính kèm



Chọn **Open** để kết thúc.

Lưu ý: Tổng dung lượng các file đính kèm không quá 2mb.

✓ **Chứng từ nợ :**

Hiện nay khi khai chứng từ, chỉ có C/O có chức năng thông báo khai nợ .VẬY ĐỂ LÀM THỂ NÀO NỢ ĐƯỢC CÁC CHỨNG TỪ KHÁC, NHƯ GIẤY PHÉP , HỢP ĐỒNG , HÓA ĐƠN...chúng ta hãy sử dụng chức năng “ Chứng từ nợ “ này để khai báo nợ cho các chứng từ khác.

**Chứng từ nợ**

Thông tin chứng từ nợ

Thông tin chung

Số chứng từ:  Ngày chứng từ:

Ngày hết hạn:

Loại chứng từ:

Nơi cấp: 

|                                       |     |
|---------------------------------------|-----|
| Giấy đăng ký kiểm tra                 | 200 |
| Giấy kết quả kiểm tra, miễn kiểm tra  | 201 |
| Giấy nộp tiền                         | 202 |
| Giấy phép xuất khẩu                   | 811 |
| Giấy chứng nhận xuất xứ hàng hóa (CO) | 861 |
| Giấy phép nhập khẩu                   | 911 |
| Tờ khai nhập khẩu                     | 929 |
| Tờ khai xuất khẩu                     | 930 |
| Chứng từ khác                         | 999 |

Tổ chức cấp:

Thông tin khác:

Nợ chứng từ    Thời hạn nộp

Xóa chứng từ    Ghi    Đóng

Thông tin thuế cho tờ khai : Doanh nghiệp khai báo về thông tin được ân hạn thuế, số ngày được ân hạn và hình thức đảm bảo tại mục này :

**Tờ khai nhập khẩu**

Thông tin của tờ khai | Danh sách hàng | Chứng từ kèm theo | Thông tin về thuế | Kết quả xử lý

Ân hạn thuế

Tờ khai được ân hạn thuế

Số ngày được ân hạn:

Lý do được ân hạn:

Đảm bảo thuế

Tờ khai được đảm bảo thuế

Hình thức đảm bảo:

Tỷ giá đảm bảo:

Ngày bắt đầu:

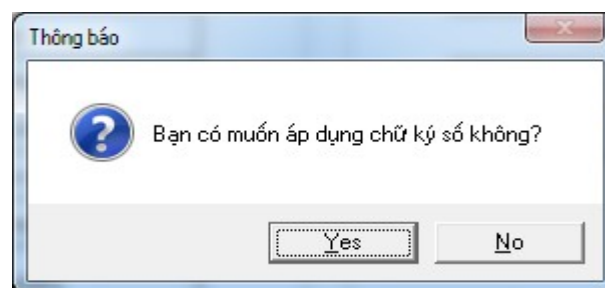
Ngày kết thúc:

Lấy phản hồi từ HQ    Hủy khai báo    Khai báo    In TK    TK Mới    Tìm TK    Ghi    Xóa    Đóng

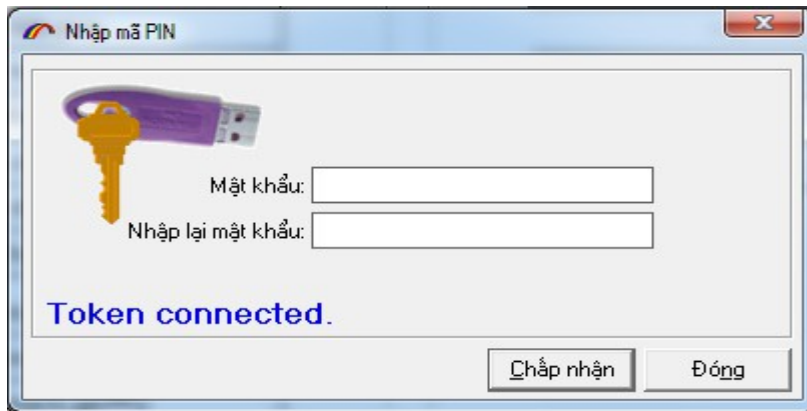
- **Bước 5: Gửi tờ khai đến Hải quan:** Để chuẩn bị gửi tờ khai đến Hải quan, máy tính của bạn phải được kết nối INTERNET. Nếu bạn dùng chế độ quay số thì hãy thực hiện quay số để kết nối INTERNET trước khi gửi tờ khai đến Hải quan. Nếu bạn dùng ADSL hay LEASED LINE thì đảm bảo trước lúc gửi tờ khai bạn đã kết nối với INTERNET.

The screenshot shows the 'Tờ khai nhập khẩu' (Import Declaration) application window. The interface includes a menu bar with options like 'Thông tin của tờ khai', 'Danh sách hàng tờ khai', 'Chứng từ kèm theo', and 'Kết quả xử lý tờ khai'. Below the menu, there are several input fields for declaration details, such as 'Mã HQ' (E03E), 'STT' (60), 'Số TK', 'Số TN', and 'Trạng thái' (Chưa khai báo). The main area is divided into multiple sections for entering data like 'Người nhập khẩu', 'Loại hình', 'Giấy phép', 'Hợp đồng', 'Người xuất khẩu', 'Hoá đơn thương mại', 'Phương tiện vận tải', 'Vận tải đơn', 'Người uỷ thác', 'Nước xuất khẩu', 'Cảng, địa điểm xếp hàng', 'Cảng, địa điểm dỡ hàng', 'Đại lý làm thủ tục hải quan', 'Điều kiện giao hàng', 'Đồng tiền thanh toán', and 'Phương thức thanh toán'. At the bottom, there are buttons for 'Lấy phản hồi từ HQ', 'Huỷ KB', 'Khai báo' (highlighted in red), 'In TK', 'TK Mới', 'Tìm TK', 'Ghi', 'Xóa', and 'Đóng'.

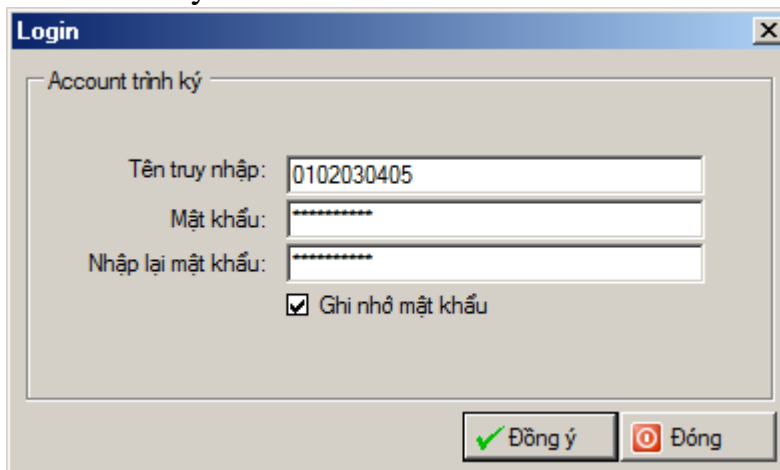
- Bạn chọn nút **“Khai báo”** chương trình sẽ gửi tờ khai của bạn đến Hải quan. Khi khai báo áp dụng chữ ký số mà chúng ta đã thiết lập sẵn trong mục hệ thống, chương trình sẽ đưa ra thông báo như sau :



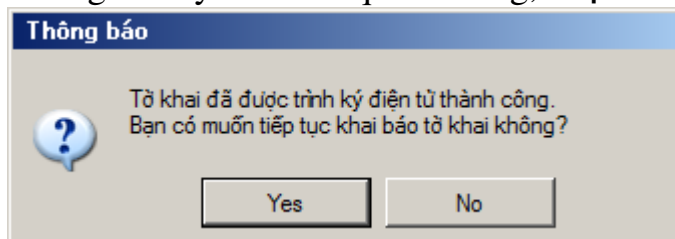
- Nếu đồng ý ,ấn YES ,của số nhập mã PIN chữ ký số hiện ra ( khi khai báo bắt buộc phải cắm Token Chữ ký số thì mới sử dụng được chức năng này ).



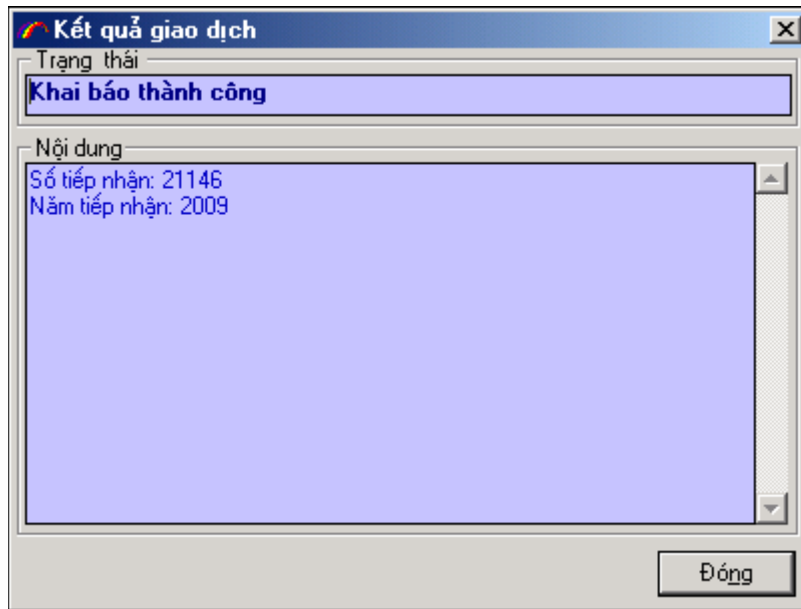
- Nếu không đồng ý khai báo chữ ký số , Doanh nghiệp ấn “No” , khi đó chúng ta khai báo bằng Username và Password như bình thường .
- Nếu là máy trình ký hoặc doanh nghiệp trình ký sẽ hiện ra cửa sổ thông báo sau để bạn nhập Account trình ký :



Sau khi được doanh nghiệp đồng ý ký và gửi trả chứng từ, tờ khai sẽ có yêu cầu xác nhận muốn khai báo tờ khai, chứng từ này với Hải quan không, chọn “Yes” để khai báo :

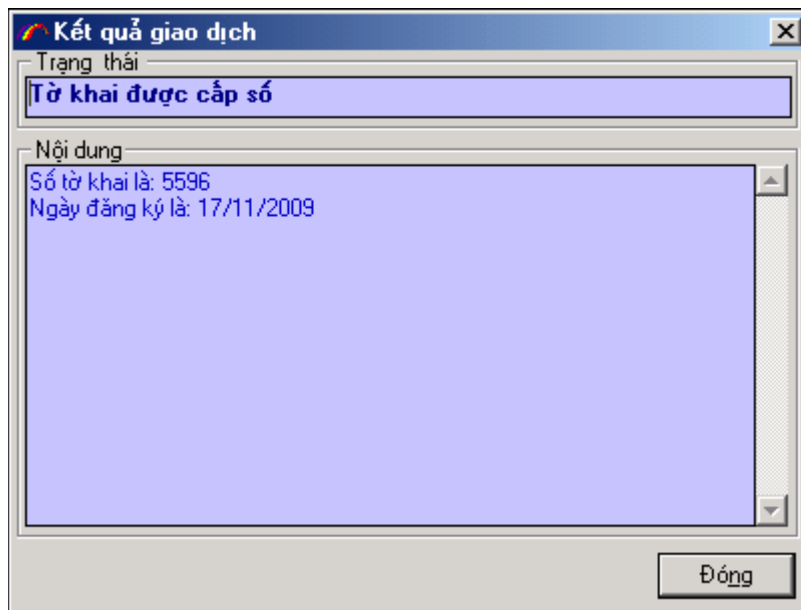


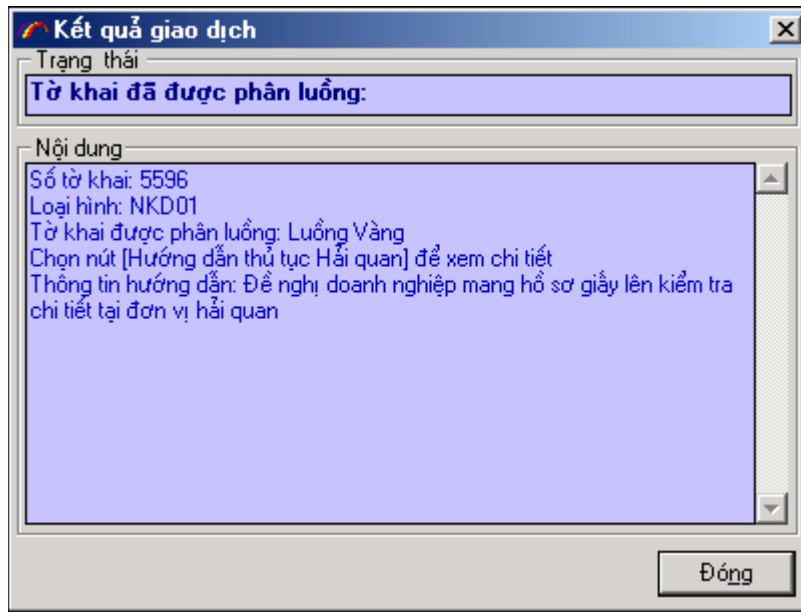
- Nếu không có lỗi xảy ra chương trình sẽ trả về số tiếp nhận cho tờ khai của bạn



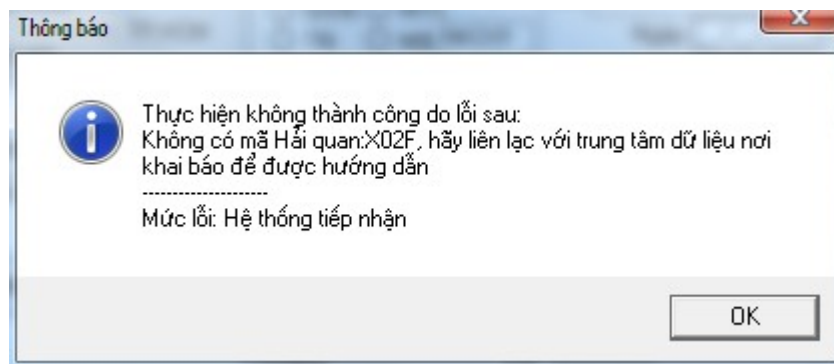
### Bước 6: Lấy phản hồi từ Hải quan

- Sau khi đến hải quan làm thủ tục cho tờ khai và tờ khai đã được cấp số, bạn chọn tờ khai đó ra và chọn nút “**Lấy phản hồi từ HQ**” để nhận thông tin trả về từ phía Hải quan: số tờ khai, ngày đăng ký, phân luồng

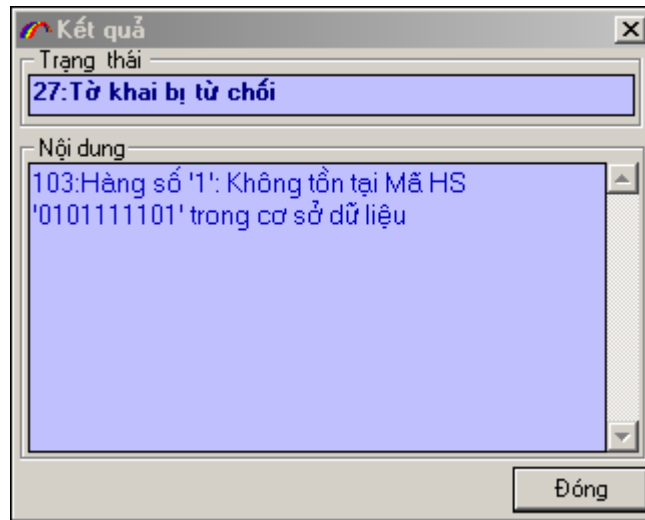




- ✓ Hải quan đã chấp nhận về mặt logic tờ khai không có lỗi gì. Để biết được kết quả tờ khai của bạn (kết quả phân luồng, thông báo thuế, điều chỉnh thuế), bạn vào chức năng lấy phần hồi từ Hải quan “**Lấy phần hồi từ HQ**”. Nếu vì một lý do nào đó tờ khai của bạn bị sai: nhập sai dữ liệu, sai mã HS hoặc do chính sách mặt hàng thì Hải quan sẽ trả về như sau: VD :



Hoặc:

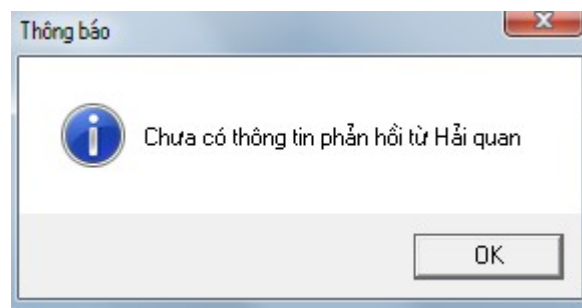


Khi đó bạn hãy quay lại màn hình nhập tờ khai để chỉnh sửa lại các thông tin cho phù hợp, sau đó chọn nút “**Ghi**” và tiếp tục chọn nút “**Khai báo**” để khai báo lại, vì tờ khai của bạn chưa được chấp nhận.

#### **Bước 5: Theo dõi kết quả tờ khai.**

Sau khi bạn tiến hành gửi tờ khai xong, bạn có thể chạy chức năng Lấy phản hồi từ Hải quan “**Lấy phản hồi từ HQ**” để nhận thông tin trả về từ phía Hải quan. Nếu vì một lý do nào đó do chính sách mặt hàng, cưỡng chế... Bạn sẽ nhận được thông tin kết quả tờ khai chậm hơn vì thao tác này Hải quan sẽ tiến hành kiểm tra tờ khai của bạn trên máy tính và sau đó mới quyết định trả thông tin tờ khai về cho bạn.

Vậy để theo dõi thông tin kết quả tờ khai, bạn chọn nút Lấy phản hồi từ Hải quan “**Lấy phản hồi từ HQ**”. Nếu chưa có thông tin trả về từ phía Hải quan bạn sẽ nhận được thông tin như sau:



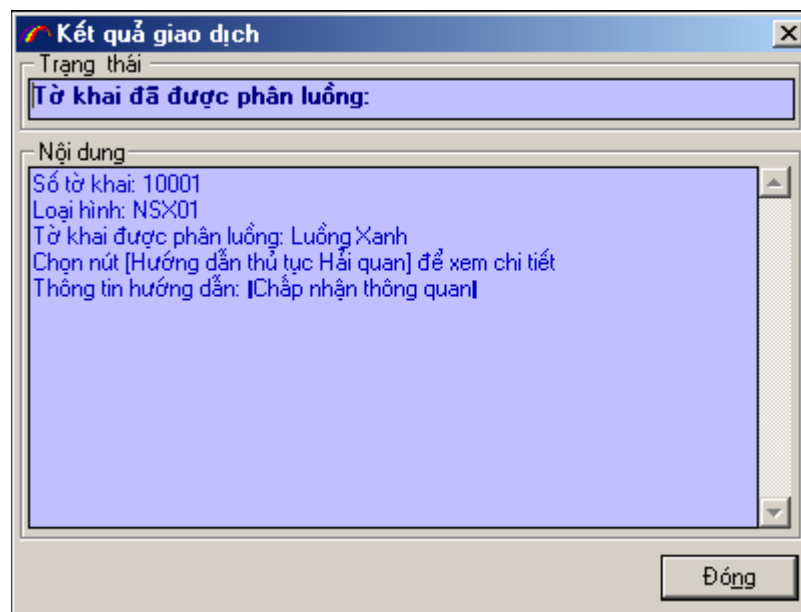
✓ Trong trường hợp này bạn phải chờ kết quả trả về từ phía Hải quan điện tử. Bạn có thể ngắt kết nối INTERNET, tắt máy tính, làm công việc khác và lần sau bạn sẽ vào chức năng tìm kiếm tờ khai, chọn đúng tờ khai đã khai báo mà chưa nhận được thông tin kết quả tờ khai, sau đó bạn lại chọn chức năng Lấy phản hồi từ Hải quan “**Lấy phản**



**hồi từ HQ”** để nhận kết quả khai báo của tờ khai (Mỗi lần thực hiện chức năng kết nối với Hải quan: gửi tờ khai, nhận kết quả khai báo,.. bạn phải đảm bảo máy tính của bạn kết nối INTERNET, bạn phải nhập chính xác tên truy nhập, mật khẩu kết nối tới VAN).

✓ Nếu đã có thông tin kết quả tờ khai: Hướng dẫn làm thủ tục hải quan, thông báo thuế, điều chỉnh thuế:

Hình ảnh trả về hướng dẫn thủ tục Hải quan (Phân luồng):



Bạn chuyển sang bước tiếp theo

**Bước 6:** Khi đã có thông tin kết quả trả về từ phía Hải quan điện tử bạn chọn tab “**Kết quả xử lý**” sau đó chọn nút “**Hướng dẫn thủ tục Hải quan**”:

**Tờ khai nhập khẩu**

**Thông tin chung** | **Danh sách hàng** | **Chứng từ kèm theo** | **Kết quả xử lý** | **Thông tin trả về từ HQ** | **Xử lý tờ khai**

Số tham chiếu: 6C4EBD57F6D34C0ABD0CAFC89CC54A60

Trạng thái hiện tại của tờ khai: **Đã phân luồng**

Trạng thái xử lý của Hải quan:

Tình trạng huỷ:

Tình trạng CO:

Hướng dẫn thủ tục hải quan

Điều chỉnh thuế

Lý do sửa tờ khai:

Chữ ký điện tử:

Sửa tờ khai | Hủy tờ khai... | In tờ khai sửa | Các thông tin trả về từ HQ | Message Log | Copy

Lấy phản hồi từ HQ | Hủy KB | Khai báo | In TK | TK Mới | Tìm TK | Ghi | Xóa | Đóng

Hướng dẫn làm thủ tục Hải quan

### HƯỚNG DẪN LÀM THỦ TỤC HẢI QUAN

Số:  Ngày thông TB:  Ngày hết hạn:

**CHI CỤC HQ ĐIỆN TỬ HẢI PHÒNG**

Mã số:

Tên:

Địa chỉ:

Tel/Fax:

Lô hàng XNK thuộc tờ khai số:  Ngày ĐK:  Loại hình:

Kết quả xử lý:

| Sắc thuế               | Chương | Loại | Khoản | Mục | Tiểu mục | Số tiền VNĐ |
|------------------------|--------|------|-------|-----|----------|-------------|
| ▶ Thuế xuất nhập khẩu  | XXX    | 07   | 01    | 020 | 01       | 167159614   |
| Thuế giá trị gia tăng  | XXX    | 07   | 01    | 014 | 02       | 119797723.7 |
| Thuế tiêu thụ đặc biệt | XXX    | 07   | 01    | 015 | 02       | 0           |
| Thu chênh lệch giá     | XXX    | 07   | 01    | 026 | 01       | 0           |

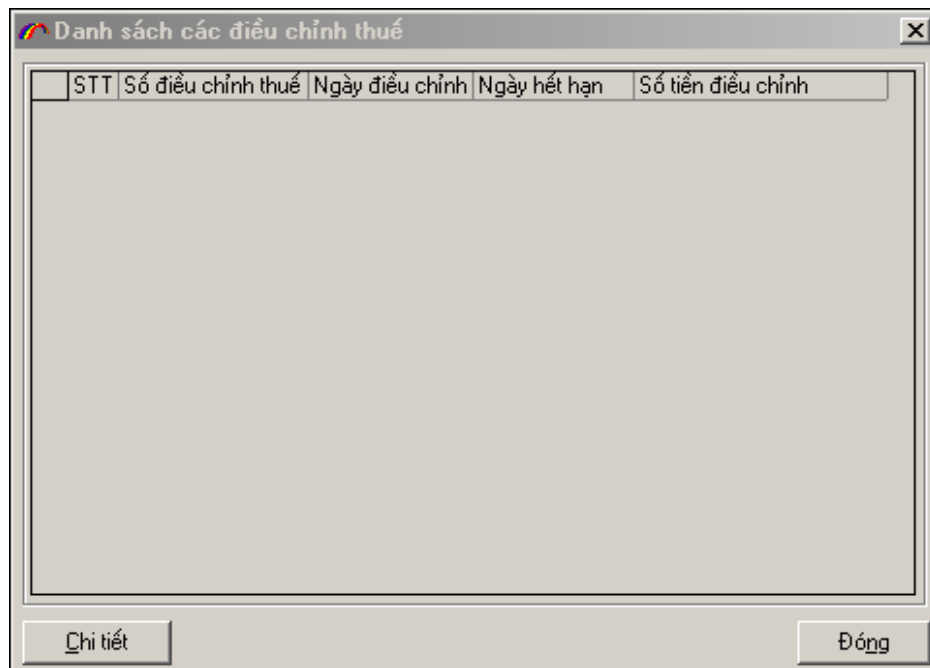
Bảng chữ:  Tổng tiền thuế:  VNĐ

Số tài khoản kho bạc:  Tên kho bạc:

- ✓ Tiếp theo bạn chọn chức năng “In” để in thông tin hướng dẫn thủ tục Hải quan.

|    | A  | B | C | D | E | F | G | H | I                                  | J | K | L | M | N | O | P                | Q | R                  |
|----|--|---|---|---|---|---|---|---|------------------------------------|---|---|---|---|---|---|------------------|---|--------------------|
| 1  | CỤC HẢI QUAN THÀNH PHỐ HẢI PHÒNG   |   |   |   |   |   |   |   | CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM |   |   |   |   |   |   |                  |   |                    |
| 2  | CHI CỤC HQ ĐIỆN TỬ HẢI PHÒNG   |   |   |   |   |   |   |   | Độc lập - Tự do - Hạnh phúc        |   |   |   |   |   |   |                  |   |                    |
| 3  | -----  |   |   |   |   |   |   |   | -----oOo-----                      |   |   |   |   |   |   |                  |   |                    |
| 4  |  |   |   |   |   |   |   |   |                                    |   |   |   |   |   |   |                  |   |                    |
| 5  | <b>THÔNG BÁO</b>   |   |   |   |   |   |   |   |                                    |   |   |   |   |   |   |                  |   |                    |
| 6  | Hướng dẫn thủ tục hải quan điện tử   |   |   |   |   |   |   |   |                                    |   |   |   |   |   |   |                  |   |                    |
| 7  |  |   |   |   |   |   |   |   |                                    |   |   |   |   |   |   |                  |   |                    |
| 8  |  |   |   |   |   |   |   |   |                                    |   |   |   |   |   |   |                  |   |                    |
| 9  | 1. Người xuất khẩu/nhập khẩu: <b>Cty TNHH SX TM Vạn Thành</b>                                    |   |   |   |   |   |   |   |                                    |   |   |   |   |   |   |                  |   |                    |
| 10 | 2. Mã số: <b>0301435068</b>  |   |   |   |   |   |   |   |                                    |   |   |   |   |   |   |                  |   |                    |
| 11 | 3. Người khai hải quan: <b>Cty vận thành</b>   |   |   |   |   |   |   |   |                                    |   |   |   |   |   |   |                  |   |                    |
| 12 | 4. Mã số: <b>0301435068</b>  |   |   |   |   |   |   |   |                                    |   |   |   |   |   |   |                  |   |                    |
| 13 | 5. Tờ khai số: <b>724</b> 6. Loại hình XNK: <b>NKD01</b> 7. Đăng ký ngày: <b>03/08/2005 0:00</b> |   |   |   |   |   |   |   |                                    |   |   |   |   |   |   |                  |   |                    |
| 14 | 8. Chi cục HQ nơi có hàng hoá XNK: <b>Chi cục HQ CK cảng HP KV I(C03C )</b>                      |   |   |   |   |   |   |   |                                    |   |   |   |   |   |   |                  |   |                    |
| 15 | 9. Vận đơn số: <b>hien</b> Ngày: <b>04/07/2005</b>   |   |   |   |   |   |   |   |                                    |   |   |   |   |   |   |                  |   |                    |
| 16 | 10. Hóa đơn thương mại số: <b>123'</b> ; Ngày: <b>04/08/2005</b>                                 |   |   |   |   |   |   |   |                                    |   |   |   |   |   |   |                  |   |                    |
| 17 |  |   |   |   |   |   |   |   |                                    |   |   |   |   |   |   |                  |   |                    |
| 18 | 11. Kết quả xử lý: <b>Tờ khai được phân luồng Xanh</b>   |   |   |   |   |   |   |   |                                    |   |   |   |   |   |   |                  |   |                    |
| 19 |  |   |   |   |   |   |   |   |                                    |   |   |   |   |   |   |                  |   |                    |
| 20 |  |   |   |   |   |   |   |   |                                    |   |   |   |   |   |   |                  |   |                    |
| 21 | <b>Thông báo thuế</b>  |   |   |   |   |   |   |   |                                    |   |   |   |   |   |   |                  |   |                    |
| 22 |  |   |   |   |   |   |   |   |                                    |   |   |   |   |   |   |                  |   |                    |
| 23 |  |   |   |   |   |   |   |   |                                    |   |   |   |   |   |   |                  |   |                    |
| 24 |  |   |   |   |   |   |   |   |                                    |   |   |   |   |   |   |                  |   |                    |
| 25 |  |   |   |   |   |   |   |   |                                    |   |   |   |   |   |   |                  |   |                    |
| 26 |  |   |   |   |   |   |   |   |                                    |   |   |   |   |   |   |                  |   |                    |
| 27 |  |   |   |   |   |   |   |   |                                    |   |   |   |   |   |   |                  |   |                    |
| 28 |  |   |   |   |   |   |   |   |                                    |   |   |   |   |   |   |                  |   |                    |
| 29 |  |   |   |   |   |   |   |   |                                    |   |   |   |   |   |   |                  |   |                    |
| 30 |  |   |   |   |   |   |   |   |                                    |   |   |   |   |   |   |                  |   |                    |
| 31 |  |   |   |   |   |   |   |   |                                    |   |   |   |   |   |   |                  |   |                    |
| 32 |  |   |   |   |   |   |   |   |                                    |   |   |   |   |   |   |                  |   |                    |
| 33 |  |   |   |   |   |   |   |   |                                    |   |   |   |   |   |   |                  |   |                    |
|    |  |   |   |   |   |   |   |   |                                    |   |   |   |   |   |   | <b>Tổng cộng</b> |   | <b>286.957.338</b> |
|    | Sheet1 / Sheet2 / Sheet3 /   |   |   |   |   |   |   |   |                                    |   |   |   |   |   |   |                  |   |                    |

➤ In quyết định điều chỉnh thuế nếu có: chọn nút “**Điều chỉnh thuế**”:



Danh sách các lần điều chỉnh thuế của tờ khai sẽ hiển thị lên, nếu muốn xem chi tiết điều chỉnh thuế nào bạn chọn nút “**Chi tiết**”:

**THÔNG BÁO ĐIỀU CHỈNH THUẾ**

Số: **1234** Ngày thông TB: 15/07/2005 Ngày hết hạn 15/07/2005

CHI CỤC HQ ĐIỆN TỬ HẢI PHÒNG

Mã số 0301435068

Tên Cty TNHH SX TM Vạn Thành

Địa chỉ Hải Phòng

Tel/Fax Tel 123456

Lô hàng XNK thuộc tờ khai số: **623** Ngày ĐK 17/07/2005 Loại hình: NKD01

Kết quả xử lý:

| Sắc thuế               | Chương | Loại | Khoản | Mục | Tiểu mục | Số tiền VNĐ |
|------------------------|--------|------|-------|-----|----------|-------------|
| Thuế xuất nhập khẩu    | XXX    | 07   | 01    | 020 | 01       | -2380050    |
| Thuế giá trị gia tăng  | XXX    | 07   | 01    | 014 | 02       | -1705703    |
| Thuế tiêu thụ đặc biệt | XXX    | 07   | 01    | 015 | 02       | 0           |
| Thu chênh lệch giá     | XXX    | 07   | 01    | 026 | 01       | 0           |

Bảng chữ: Tổng tiền thuế: -4085753 VNĐ

Bốn triệu tám mươi lăm nghìn bảy trăm năm mươi ba đồng

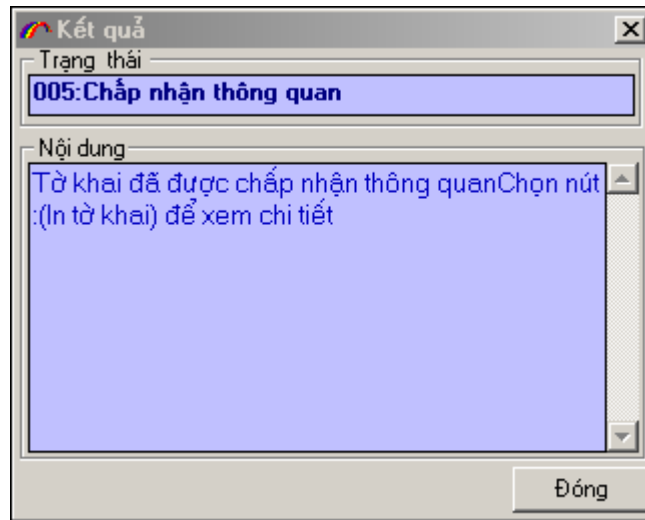
Số tài khoản kho bạc: 741.01.00.00001 Tên kho bạc: Hai phong


In Ghi Xóa Đóng

Tiếp theo chọn nút “In” để in quyết định **điều** chỉnh thuế.

|                        | A   | B    | C     | D   | E        | F             | G | H | I                                  | J | K | L | M | N | O | P | Q | R |          |        |      |       |     |          |               |                     |     |    |    |     |    |             |                       |     |    |    |     |    |            |                        |     |    |    |     |    |  |
|------------------------|---|------|-------|-----|----------|---------------|---|---|------------------------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|----------|--------|------|-------|-----|----------|---------------|---------------------|-----|----|----|-----|----|-------------|-----------------------|-----|----|----|-----|----|------------|------------------------|-----|----|----|-----|----|--|
| 1                      | CỤC HẢI QUAN THÀNH PHỐ HẢI PHÒNG  |      |       |     |          |               |   |   | CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM |   |   |   |   |   |   |   |   |   |          |        |      |       |     |          |               |                     |     |    |    |     |    |             |                       |     |    |    |     |    |            |                        |     |    |    |     |    |  |
| 2                      | CHI CỤC HQ ĐIỆN TỬ HẢI PHÒNG  |      |       |     |          |               |   |   | Độc lập - Tự do - Hạnh phúc        |   |   |   |   |   |   |   |   |   |          |        |      |       |     |          |               |                     |     |    |    |     |    |             |                       |     |    |    |     |    |            |                        |     |    |    |     |    |  |
| 3                      | -----   |      |       |     |          |               |   |   | -----oOo-----                      |   |   |   |   |   |   |   |   |   |          |        |      |       |     |          |               |                     |     |    |    |     |    |             |                       |     |    |    |     |    |            |                        |     |    |    |     |    |  |
| 4                      |   |      |       |     |          |               |   |   |                                    |   |   |   |   |   |   |   |   |   |          |        |      |       |     |          |               |                     |     |    |    |     |    |             |                       |     |    |    |     |    |            |                        |     |    |    |     |    |  |
| 5                      | Ngày 7 tháng 9 năm 2005   |      |       |     |          |               |   |   |                                    |   |   |   |   |   |   |   |   |   |          |        |      |       |     |          |               |                     |     |    |    |     |    |             |                       |     |    |    |     |    |            |                        |     |    |    |     |    |  |
| 6                      |   |      |       |     |          |               |   |   |                                    |   |   |   |   |   |   |   |   |   |          |        |      |       |     |          |               |                     |     |    |    |     |    |             |                       |     |    |    |     |    |            |                        |     |    |    |     |    |  |
| 7                      | <b>QUYẾT ĐỊNH</b>   |      |       |     |          |               |   |   |                                    |   |   |   |   |   |   |   |   |   |          |        |      |       |     |          |               |                     |     |    |    |     |    |             |                       |     |    |    |     |    |            |                        |     |    |    |     |    |  |
| 8                      | <i>(Về việc điều chỉnh thuế, chênh lệch giá)</i>  |      |       |     |          |               |   |   |                                    |   |   |   |   |   |   |   |   |   |          |        |      |       |     |          |               |                     |     |    |    |     |    |             |                       |     |    |    |     |    |            |                        |     |    |    |     |    |  |
| 9                      | Căn cứ Luật thuế xuất khẩu, thuế nhập khẩu ngày 26/12/1991; Luật sửa đổi bổ sung một số điều của  |      |       |     |          |               |   |   |                                    |   |   |   |   |   |   |   |   |   |          |        |      |       |     |          |               |                     |     |    |    |     |    |             |                       |     |    |    |     |    |            |                        |     |    |    |     |    |  |
| 10                     | Luật thuế xuất khẩu, thuế nhập khẩu ngày 05/07/1993; Luật sửa đổi bổ sung một số điều của Luật thuế xuất  |      |       |     |          |               |   |   |                                    |   |   |   |   |   |   |   |   |   |          |        |      |       |     |          |               |                     |     |    |    |     |    |             |                       |     |    |    |     |    |            |                        |     |    |    |     |    |  |
| 11                     | khẩu, thuế nhập khẩu số 04/1998/HQ10 ngày 20/05/1998; Luật thuế Giá trị gia tăng số 02/1997/HQ9   |      |       |     |          |               |   |   |                                    |   |   |   |   |   |   |   |   |   |          |        |      |       |     |          |               |                     |     |    |    |     |    |             |                       |     |    |    |     |    |            |                        |     |    |    |     |    |  |
| 12                     | ngày 10/05/1997; Luật thuế tiêu thụ đặc biệt số 05/1998/HQ10 ngày 20/05/1998;   |      |       |     |          |               |   |   |                                    |   |   |   |   |   |   |   |   |   |          |        |      |       |     |          |               |                     |     |    |    |     |    |             |                       |     |    |    |     |    |            |                        |     |    |    |     |    |  |
| 15                     | Căn cứ Luật Hải quan ngày 29/06/2001;   |      |       |     |          |               |   |   |                                    |   |   |   |   |   |   |   |   |   |          |        |      |       |     |          |               |                     |     |    |    |     |    |             |                       |     |    |    |     |    |            |                        |     |    |    |     |    |  |
| 16                     | Căn cứ Quyết định số 195/1999/QĐ-TTg ngày 27/9/1999 của Thủ Tướng Chính Phủ về lập, sử  |      |       |     |          |               |   |   |                                    |   |   |   |   |   |   |   |   |   |          |        |      |       |     |          |               |                     |     |    |    |     |    |             |                       |     |    |    |     |    |            |                        |     |    |    |     |    |  |
| 17                     | dụng và quản lý quỹ hỗ trợ xuất khẩu.   |      |       |     |          |               |   |   |                                    |   |   |   |   |   |   |   |   |   |          |        |      |       |     |          |               |                     |     |    |    |     |    |             |                       |     |    |    |     |    |            |                        |     |    |    |     |    |  |
| 18                     | Trên cơ sở kết quả tính lại thuế, chênh lệch giá và kết quả kiểm tra của cơ quan Hải quan.  |      |       |     |          |               |   |   |                                    |   |   |   |   |   |   |   |   |   |          |        |      |       |     |          |               |                     |     |    |    |     |    |             |                       |     |    |    |     |    |            |                        |     |    |    |     |    |  |
| 19                     |   |      |       |     |          |               |   |   |                                    |   |   |   |   |   |   |   |   |   |          |        |      |       |     |          |               |                     |     |    |    |     |    |             |                       |     |    |    |     |    |            |                        |     |    |    |     |    |  |
| 20                     | <b>Chi cục HQ điện tử Hải Phòng quyết định</b>  |      |       |     |          |               |   |   |                                    |   |   |   |   |   |   |   |   |   |          |        |      |       |     |          |               |                     |     |    |    |     |    |             |                       |     |    |    |     |    |            |                        |     |    |    |     |    |  |
| 21                     |   |      |       |     |          |               |   |   |                                    |   |   |   |   |   |   |   |   |   |          |        |      |       |     |          |               |                     |     |    |    |     |    |             |                       |     |    |    |     |    |            |                        |     |    |    |     |    |  |
| 22                     | <b>Điều 1:</b> Điều chỉnh tăng số thuế, chênh lệch giá của tờ khai Hải quan số: <b>636/NKD01</b>  |      |       |     |          |               |   |   |                                    |   |   |   |   |   |   |   |   |   |          |        |      |       |     |          |               |                     |     |    |    |     |    |             |                       |     |    |    |     |    |            |                        |     |    |    |     |    |  |
| 23                     | ngày <b>18/07/2005 00:00</b> như sau:   |      |       |     |          |               |   |   |                                    |   |   |   |   |   |   |   |   |   |          |        |      |       |     |          |               |                     |     |    |    |     |    |             |                       |     |    |    |     |    |            |                        |     |    |    |     |    |  |
| 24                     |   |      |       |     |          |               |   |   |                                    |   |   |   |   |   |   |   |   |   |          |        |      |       |     |          |               |                     |     |    |    |     |    |             |                       |     |    |    |     |    |            |                        |     |    |    |     |    |  |
| 25                     | <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th>Sắc thuế</th> <th>Chương</th> <th>Loại</th> <th>Khoản</th> <th>Mục</th> <th>Tiểu mục</th> <th>Số tiền (VND)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Thuế xuất nhập khẩu</td> <td>XXX</td> <td>07</td> <td>01</td> <td>020</td> <td>01</td> <td>111.439.744</td> </tr> <tr> <td>Thuế giá trị gia tăng</td> <td>XXX</td> <td>07</td> <td>01</td> <td>014</td> <td>02</td> <td>79.865.149</td> </tr> <tr> <td>Thuế tiêu thụ đặc biệt</td> <td>XXX</td> <td>07</td> <td>01</td> <td>015</td> <td>02</td> <td></td> </tr> </tbody> </table> |      |       |     |          |               |   |   |                                    |   |   |   |   |   |   |   |   |   | Sắc thuế | Chương | Loại | Khoản | Mục | Tiểu mục | Số tiền (VND) | Thuế xuất nhập khẩu | XXX | 07 | 01 | 020 | 01 | 111.439.744 | Thuế giá trị gia tăng | XXX | 07 | 01 | 014 | 02 | 79.865.149 | Thuế tiêu thụ đặc biệt | XXX | 07 | 01 | 015 | 02 |  |
| Sắc thuế               | Chương  | Loại | Khoản | Mục | Tiểu mục | Số tiền (VND) |   |   |                                    |   |   |   |   |   |   |   |   |   |          |        |      |       |     |          |               |                     |     |    |    |     |    |             |                       |     |    |    |     |    |            |                        |     |    |    |     |    |  |
| Thuế xuất nhập khẩu    | XXX   | 07   | 01    | 020 | 01       | 111.439.744   |   |   |                                    |   |   |   |   |   |   |   |   |   |          |        |      |       |     |          |               |                     |     |    |    |     |    |             |                       |     |    |    |     |    |            |                        |     |    |    |     |    |  |
| Thuế giá trị gia tăng  | XXX   | 07   | 01    | 014 | 02       | 79.865.149    |   |   |                                    |   |   |   |   |   |   |   |   |   |          |        |      |       |     |          |               |                     |     |    |    |     |    |             |                       |     |    |    |     |    |            |                        |     |    |    |     |    |  |
| Thuế tiêu thụ đặc biệt | XXX   | 07   | 01    | 015 | 02       |               |   |   |                                    |   |   |   |   |   |   |   |   |   |          |        |      |       |     |          |               |                     |     |    |    |     |    |             |                       |     |    |    |     |    |            |                        |     |    |    |     |    |  |
| 26                     |   |      |       |     |          |               |   |   |                                    |   |   |   |   |   |   |   |   |   |          |        |      |       |     |          |               |                     |     |    |    |     |    |             |                       |     |    |    |     |    |            |                        |     |    |    |     |    |  |
| 27                     |   |      |       |     |          |               |   |   |                                    |   |   |   |   |   |   |   |   |   |          |        |      |       |     |          |               |                     |     |    |    |     |    |             |                       |     |    |    |     |    |            |                        |     |    |    |     |    |  |
| 28                     |   |      |       |     |          |               |   |   |                                    |   |   |   |   |   |   |   |   |   |          |        |      |       |     |          |               |                     |     |    |    |     |    |             |                       |     |    |    |     |    |            |                        |     |    |    |     |    |  |
| 29                     |   |      |       |     |          |               |   |   |                                    |   |   |   |   |   |   |   |   |   |          |        |      |       |     |          |               |                     |     |    |    |     |    |             |                       |     |    |    |     |    |            |                        |     |    |    |     |    |  |
| 30                     |   |      |       |     |          |               |   |   |                                    |   |   |   |   |   |   |   |   |   |          |        |      |       |     |          |               |                     |     |    |    |     |    |             |                       |     |    |    |     |    |            |                        |     |    |    |     |    |  |
| 31                     |   |      |       |     |          |               |   |   |                                    |   |   |   |   |   |   |   |   |   |          |        |      |       |     |          |               |                     |     |    |    |     |    |             |                       |     |    |    |     |    |            |                        |     |    |    |     |    |  |
| 32                     |   |      |       |     |          |               |   |   |                                    |   |   |   |   |   |   |   |   |   |          |        |      |       |     |          |               |                     |     |    |    |     |    |             |                       |     |    |    |     |    |            |                        |     |    |    |     |    |  |
| 33                     |   |      |       |     |          |               |   |   |                                    |   |   |   |   |   |   |   |   |   |          |        |      |       |     |          |               |                     |     |    |    |     |    |             |                       |     |    |    |     |    |            |                        |     |    |    |     |    |  |

- Khi nhận được thông báo : Chấp nhận thông quan thì có thể in tờ khai bằng cách chọn nút “In TK” để in Tờ khai Hải quan điện tử.
- Hình ảnh trả về thông tin chấp nhận thông quan:



|    | A   | B | C | D | E | F | G | H | I | J | K | L | M | N | O                                   | P | Q | R                                | S | T                         | U                   | V | W                        | X | Y | Z | A | A/A | A/A | A/A | A/A | A/A | A/A |
|----|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|-------------------------------------|---|---|----------------------------------|---|---------------------------|---------------------|---|--------------------------|---|---|---|---|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
| 1  | <b>TỜ KHAI HẢI QUAN ĐIỆN TỬ</b>   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |                                     |   |   |                                  |   |                           |                     |   |                          |   |   |   |   |     |     |     |     |     |     |
| 2  |  |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |                                     |   |   |                                  |   |                           |                     |   |                          |   |   |   |   |     |     |     |     |     |     |
| 3  |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |                                     |   |   |                                  |   |                           |                     |   |                          |   |   |   |   |     |     |     |     |     |     |
| 4  | <b>Chi cục Hải quan:</b> Cục Hải Quan Hải Phòng(E03E )                              |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   | <b>Số tham chiếu:</b> 0             |   |   |                                  |   | <b>Số tờ khai:</b> 84     |                     |   |                          |   |   |   |   |     |     |     |     |     |     |
| 5  | <b>Chi cục Hải quan cửa khẩu:</b> Chi cục HQ điện tử Hải Phòng(E03)                 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   | <b>Ngày, giờ gửi:</b>               |   |   |                                  |   | <b>Ngày, giờ đăng ký:</b> |                     |   |                          |   |   |   |   |     |     |     |     |     |     |
| 6  | <b>1. Người xuất khẩu:</b>  |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   | 4. Loại hình: NKD01                 |   |   |                                  |   | 5. Ngày thực xuất:        |                     |   |                          |   |   |   |   |     |     |     |     |     |     |
| 7  | Cong ty TNHHI   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   | Nhập Kinh Doanh                     |   |   |                                  |   | 6. Ngày thực nhập:        |                     |   |                          |   |   |   |   |     |     |     |     |     |     |
| 8  |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   | 7. Hóa đơn thương mại: Hd123        |   |   | 8. Giấy phép 113GP               |   |                           | 9. Hợp đồng: 123hdt |   |                          |   |   |   |   |     |     |     |     |     |     |
| 9  |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   | Ngày 01/01/2005                     |   |   | Ngày 01/01/2005                  |   |                           | Ngày 01/01/2005     |   |                          |   |   |   |   |     |     |     |     |     |     |
| 10 | <b>2. Người nhập khẩu</b> 0 2 0 0 1 0 5 8 9 9                                       |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   | Ngày 15/06/2005                     |   |   |                                  |   | Ngày hết hạn 31/12/2005   |                     |   | Ngày hết hạn 31/12/2005  |   |   |   |   |     |     |     |     |     |     |
| 11 | Cty XNK Hải Phòng   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   | 10. Vận tải đơn vs01                |   |   |                                  |   | 11. Cảng xếp hàng a       |                     |   | 12. Cảng dỡ hàng C009    |   |   |   |   |     |     |     |     |     |     |
| 12 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   | Ngày 01/01/2005                     |   |   |                                  |   |                           |                     |   | Cảng Chứa vè (Hải phòng) |   |   |   |   |     |     |     |     |     |     |
| 13 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |                                     |   |   |                                  |   |                           |                     |   |                          |   |   |   |   |     |     |     |     |     |     |
| 14 | <b>3. Đại lý làm thủ tục Hải quan:</b>  |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   | 13. Phương tiện vận tải: Đường biển |   |   |                                  |   | 14. Nước xuất/nhập k: AF  |                     |   |                          |   |   |   |   |     |     |     |     |     |     |
| 15 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   | qq                                  |   |   |                                  |   | Afganistan                |                     |   |                          |   |   |   |   |     |     |     |     |     |     |
| 16 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   | 15. Điều kiện giao hàng: CF         |   |   | 16. Phương thức thanh toán: CASH |   |                           |                     |   |                          |   |   |   |   |     |     |     |     |     |     |
| 17 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   | 17. Đồng tiền thanh toán: CNY       |   |   | 18. Tỷ giá tính thuế: 15820      |   |                           |                     |   |                          |   |   |   |   |     |     |     |     |     |     |
| 18 | <b>Kết quả phân luồng và hướng dẫn làm thủ tục Hải quan:</b>                        |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |                                     |   |   |                                  |   |                           |                     |   |                          |   |   |   |   |     |     |     |     |     |     |
| 19 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |                                     |   |   |                                  |   |                           |                     |   |                          |   |   |   |   |     |     |     |     |     |     |

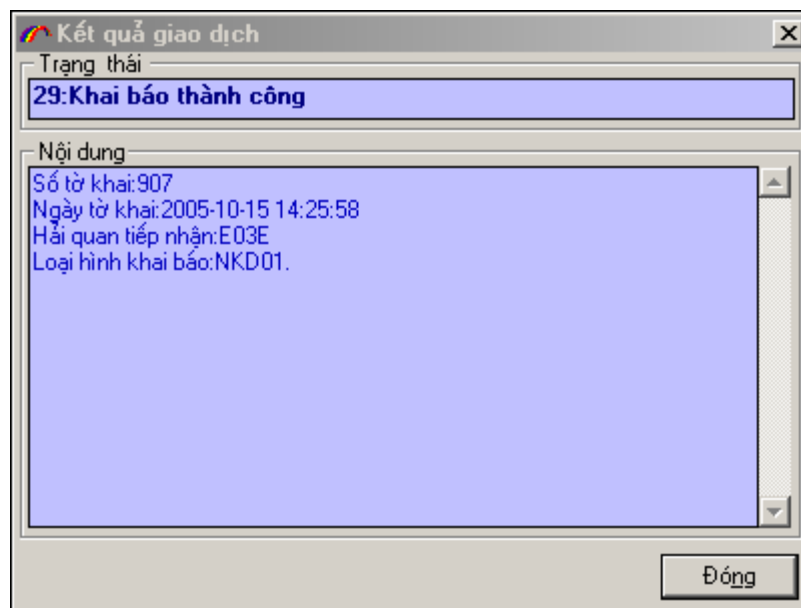
- Nếu kết quả tờ khai của bạn là luồng XANH: Bạn in tờ khai thành 2 bản và lấy hàng.
- Nếu kết quả tờ khai của bạn là luồng VÀNG: Bạn mang hồ sơ tờ khai đến chi cục Hải quan điện tử để kiểm tra hồ sơ.
- Nếu kết quả tờ khai của bạn là luồng ĐỎ: Bạn mang hồ sơ tờ khai đến chi cục Hải quan điện tử để kiểm tra hồ sơ và kiểm tra thực tế hàng hóa.

+Xem các thông tin trả về từ Hải quan: Tại tab "**Kết quả xử lý tờ khai**" bạn chọn nút "**Các thông tin trả về từ HQ**", khi đó tất cả các thông tin trả về của Hải quan cho tờ khai này sẽ được hiện ra.

| STT | Loại                            | Nội dung  | Thời gian  | Giờ        |
|-----|---------------------------------|---|------------|------------|
| 1   | 27:Tờ khai bị từ chối           | 199:Column 'MA_HQ, SO_GP, NGÀY_GP_HL, MA_DV, ID_HANG' is constrained to be unique. Value 'E03E, 4567, | 15/10/2005 | 2:22:17 PM |
| 2   | 005:Chấp nhận thông quan        | Tờ khai đã được chấp nhận thông quanChọn nút :([In tờ khai] để xem chi tiết                           | 15/10/2005 | 2:24:39 PM |
| 3   | 29:Khai báo thành công          | Số tờ khai:907<br>Ngày tờ khai:2005-10-15 14:25:58  | 15/10/2005 | 2:23:33 PM |
| 4   | 999:Thông báo hướng dẫn làm thủ | Chọn nút :([Hướng dẫn thủ tục hải quan] trên tờ khai để xem chi                                       | 15/10/2005 | 2:24:19 PM |
| 5   | 27:Tờ khai bị từ chối           | 199:Column 'MA_HQ, SO_GP, NGÀY_GP_HL, MA_DV, ID_HANG' is constrained to be unique. Value 'E03E, 4567, | 15/10/2005 | 2:21:29 PM |
| 6   | 27:Tờ khai bị từ chối           | 199:Column 'MA_HQ, SO_GP, NGÀY_GP_HL, MA_DV, ID_HANG' is constrained to be unique. Value 'E03E, 4567, | 15/10/2005 | 2:22:56 PM |

Chi tiết      Đóng

Muốn xem thông tin trả về nào bạn chọn thông tin đó và chọn nút "**Chi tiết**":





+Xem trạng thái xử lý tờ khai: Để biết thông tin về tờ khai của bạn đang ở khâu nào của quy trình xử lý tờ khai tại Hải quan điện tử bạn vào tab “**Kết quả xử lý tờ khai**” sau đó chọn nút “**Xem trạng thái xử lý tờ khai**”

### 4.3. Sửa tờ khai khi đã khai báo, mới có số tiếp nhận.

Sau khi gửi tờ khai đến Hải quan nếu bạn muốn sửa tờ khai bạn làm như sau: Tìm đến tờ khai đó và chọn nút “**Hủy KB**” chương trình sẽ kết nối đến Hải quan và hủy tờ khai bạn đã khai báo.

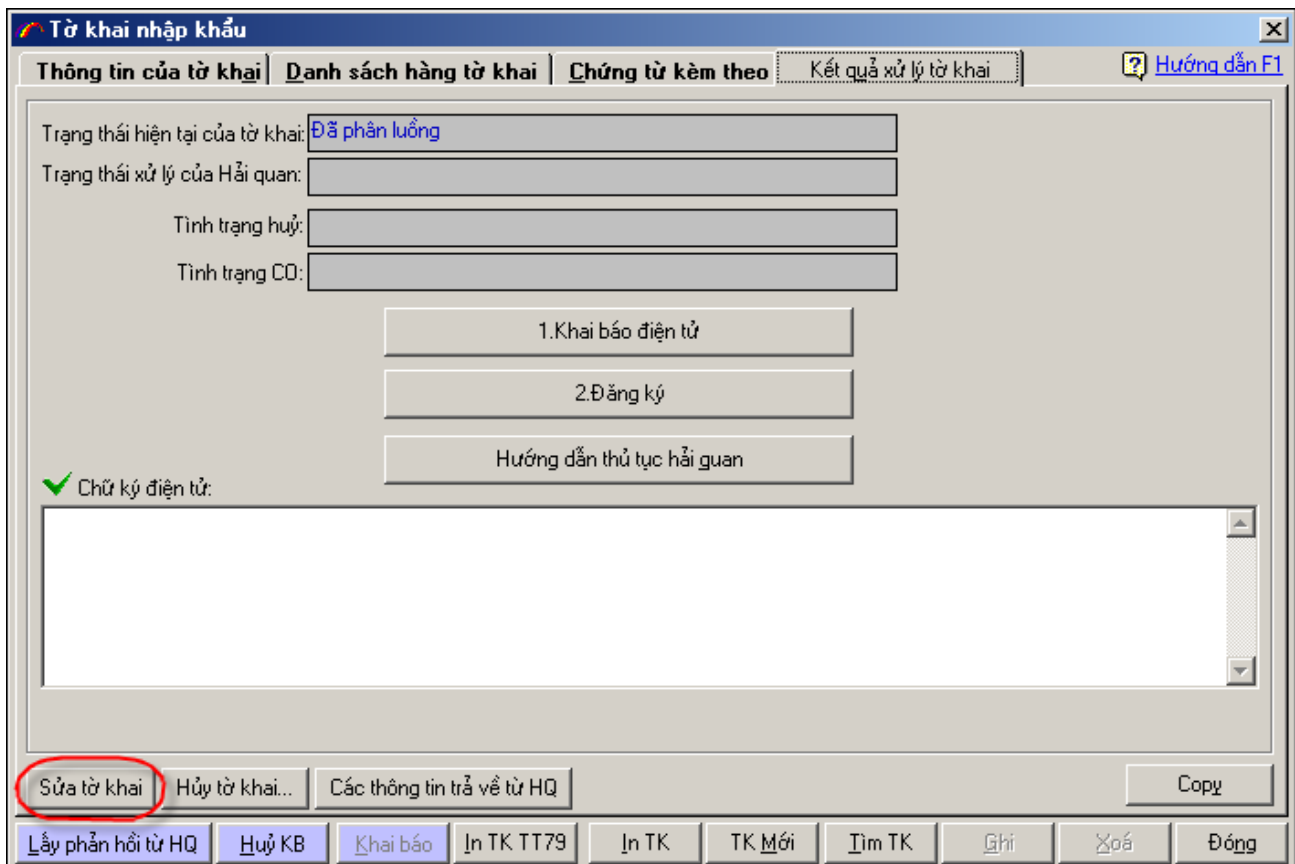
The screenshot shows a web application window titled "Tờ khai nhập khẩu" (Import Declaration). The window has a menu bar with "Thông tin của tờ khai", "Danh sách hàng tờ khai", "Chứng từ kèm theo", and "Kết quả xử lý tờ khai". The "Kết quả xử lý tờ khai" tab is active. Below the menu bar, there are several input fields and a status indicator. The status indicator shows "Trạng thái: Đã khai báo nhưng chưa có trả lời". The form is divided into several sections, each with a numbered heading and a sub-heading. Section 1: "Người nhập khẩu" (Importer) with details for "Công ty cổ phần May 10". Section 2: "Người xuất khẩu" (Exporter) with details for "Global INC". Section 3: "Người uỷ thác" (Agent). Section 4: "Đại lý làm thủ tục hải quan" (Customs Broker). Section 5: "Loại hình" (Type) with radio buttons for KD, DT, GC, SX/K, NTX, TN, and Mã: NKD01. Section 6: "Giấy phép (nếu có)" (Permit) with details for "GP123456789". Section 7: "Hợp đồng" (Contract) with details for "HD987654321". Section 8: "Hoá đơn thương mại" (Commercial Invoice) with details for "HD3333333". Section 9: "Phương tiện vận tải" (Transport) with details for "Đường biển" (Sea) and "Titanic". Section 10: "Vận tải đơn" (Bill of Lading) with details for "VD123456789". Section 11: "Nước xuất khẩu" (Country of Origin) with details for "US" (United States of America). Section 12: "Cảng, địa điểm xếp hàng" (Port/Place of Loading) with details for "Cảng Hải Phòng". Section 13: "Cảng, địa điểm dỡ hàng" (Port/Place of Unloading) with details for "Cảng Hải Phòng". Section 14: "Điều kiện giao hàng" (Incoterms) with details for "CIF". Section 15: "Đồng tiền thanh toán" (Currency) with details for "USD" (Dola My) and "Tỷ giá tính thuế: 16000". Section 16: "Phương thức thanh toán" (Payment Method) with details for "LC". At the bottom of the form, there are fields for "Số kiện: 11", "Trọng lượng(kg): 1000", "Con20: 1", and "Con40: 1". The "Hủy KB" button is highlighted with a red circle.



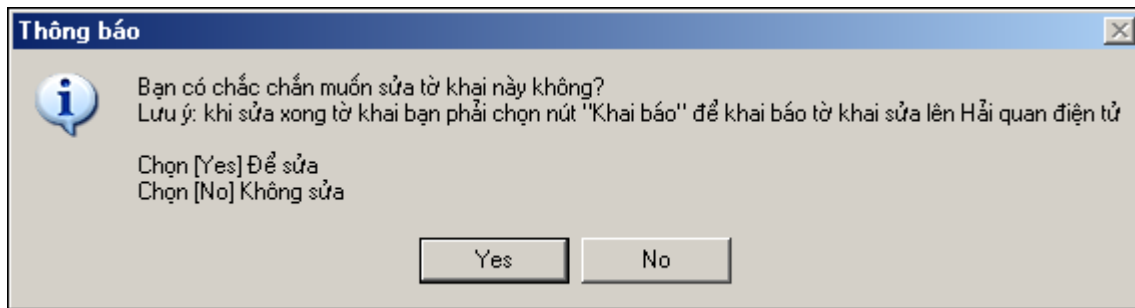
Tiếp theo bạn sửa tờ khai cho phù hợp và tiến hành khai báo lại lên Hải quan như bình thường.

#### 4.4. Sửa tờ khai khi tờ khai đã được cấp số.

Sau khi gửi tờ khai đến Hải quan và được cấp số, bạn sẽ không thể hủy khai báo được mà phải dùng chức năng **Sửa tờ khai**



Khi đó màn hình hiện ra thông báo bạn có muốn tiến hành sửa tờ khai hay không



Chọn **Yes** để tiến hành sửa. Sau khi sửa xong, bạn khai báo lại tờ khai lên Hải quan và lấy phản hồi cho đến khi nội dung sửa được chấp nhận.

#### 4.5. Bổ sung chứng từ sau khi tờ khai đã cấp số:

The screenshot shows a software window with the title "Chứng từ bổ sung khi tờ khai đã cấp số". It has a "Thông tin tờ khai" section with the following fields: STT: 20, Số TK: 3001, Số TN: 3559, Mã HS: (empty), Ngày ĐK: 28/11/2012, and Ngày TN: 27/11/2012. Below this is a section titled "Chứng từ bổ sung sau khi tờ khai đã cấp số" containing a list of document types: Bổ sung Vận Đơn, Bổ sung CO nợ, Giấy phép, Hợp đồng, Hóa đơn thương mại, Đơn xin chuyển cửa khẩu, Chứng từ đính kèm dạng ảnh, Giấy đăng ký kết quả kiểm tra chất lượng, Giấy đăng ký kiểm tra chất lượng, Chứng thư giám định, and Giấy nộp tiền. A red rounded rectangle highlights this list. A "Đóng" button is located at the bottom right of the window.

Sau khi tờ khai đã cấp số, bạn có thể khai bổ sung những chứng từ còn thiếu lên Hải quan với chức năng khai bổ sung.

Bạn nhập thông tin tương tự như các chứng từ khai kèm với tờ khai, sau đó chọn nút khai báo để gửi nội dung chứng từ cần bổ sung lên Hải quan.

**Nội dung chi tiết CO**

Thông tin chi tiết CO | Kết quả bổ sung

Thông tin chung

|                                       |                                 |                                |                       |               |            |
|---------------------------------------|---------------------------------|--------------------------------|-----------------------|---------------|------------|
| Số CO:                                | 12345678                        | Ngày CO:                       | 27/11/2012            | Ngày hết hạn: | 11/12/2012 |
| Người ký:                             | abc                             | Tổ chức cấp:                   | to chuc cap co        |               |            |
| Nước cấp CO:                          | JP   Japan                      | Cảng dỡ hàng:                  | C007   Cảng Hải Phòng |               |            |
| Mã nước xuất khẩu trên CO:            | JP   Japan                      | Cảng xếp hàng:                 | hp                    |               |            |
| Mã nước nhập khẩu trên CO:            | VN   Viet Nam                   | Ngày khởi hành:                | 27/11/2012            | Loại CO:      | C/O Form D |
| Tên, địa chỉ người xuất khẩu trên CO: | cty TNHH abcndkajdlakjldajalda` |                                |                       |               |            |
| Tên, địa chỉ người nhập khẩu trên CO: | May 10<br>Long bien HN          |                                |                       |               |            |
| Thông tin chung mô tả về hàng hóa:    | ghh                             |                                |                       |               |            |
| Tỷ lệ % hàm lượng xuất xứ trên C/O:   | 5 (%)                           | <input type="checkbox"/> Nợ CO | Thời hạn nộp          | _/_/___       |            |
| Ghi chú:                              | ghi chu                         |                                |                       |               |            |

Xóa Ghi Đóng

Bổ sung các chứng từ khác tương tự Giấy nộp tiền, chứng thư giám định, Giấy đăng ký kết quả kiểm tra.....

#### 4.6 Hủy tờ khai khi đã được cấp số.

Để hủy tờ khai, bạn chọn nút Hủy tờ khai như hình

**Tờ khai nhập khẩu**

Thông tin của tờ khai | **Danh sách hàng tờ khai** | Chứng từ kèm theo | Kết quả xử lý tờ khai | [Hướng dẫn F1](#)

Số tham chiếu: B6497864A9C44DBB9F9B686FD2C45CFB ...

Trạng thái hiện tại của tờ khai: **Đăng ký thành công**

Trạng thái xử lý của Hải quan:

Tình trạng huỷ:

Tình trạng CO:

Hướng dẫn thủ tục hải quan

Điều chỉnh thuế

Lý do sửa tờ khai:

✓ Chữ ký điện tử: aOK+CUFA5KLIMziv/kFYLFtFrB0  
+pQ2oVvVTX6GXhtwrVG5tScpRTPLHZ3RITAEly75QgYtrh8JvbaYCOiLbGiyK4yRIapNxgpuahaSoausVueuhvUcG  
NT0W0vN8KglRFFy+GDofleeX0/BhslhktxBz5E.qlwnPzZrU/AVWSuU=

Lấy lại kết quả phản hồi từ HQ


Tờ khai sửa

Sửa tờ khai | **Hủy tờ khai...** | In tờ khai sửa | Các thông tin trả về từ HQ | Message Log | Copy

Lấy phản hồi từ HQ | Hủy khai báo | Khai báo | In TK | TK Mới | In TK | Ghi | Xóa | Đóng

Hiện ra thông báo xác nhận

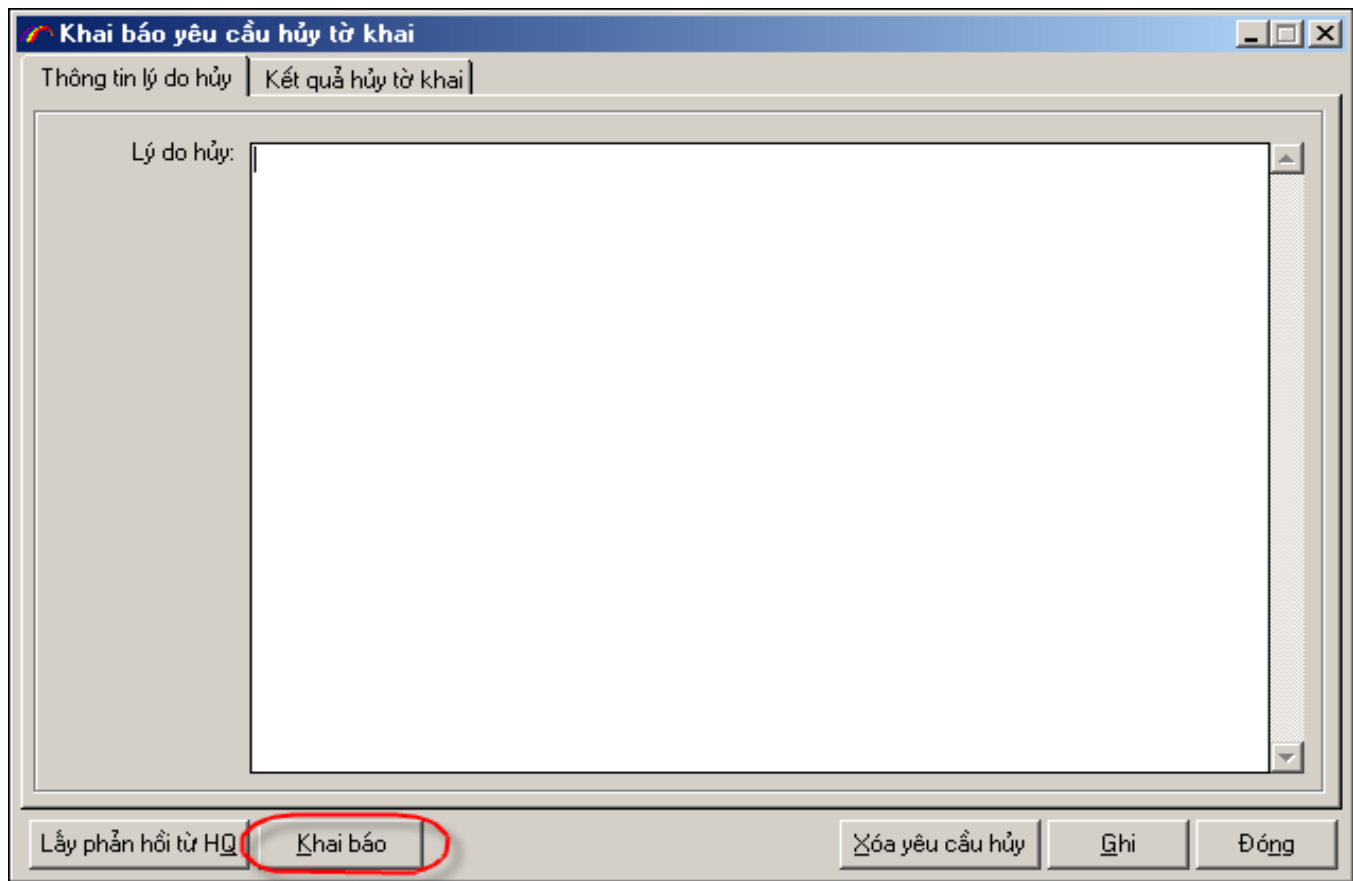
**Thông báo**

 Bạn có chắc chắn muốn hủy tờ khai này không?

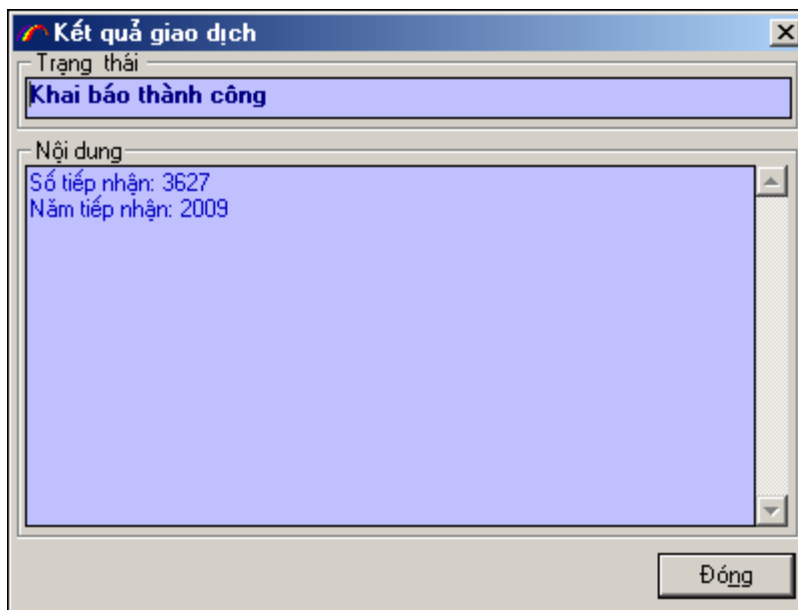
Chọn [Yes] Để hủy  
Chọn [No] Không hủy

Yes No

Bạn chọn **Yes** nếu muốn tiến hành hủy tờ khai



Nhập lý do hủy và chọn nút **Khai báo** để tiến hành khai báo lên Hải quan, bạn nhận được số tiếp nhận

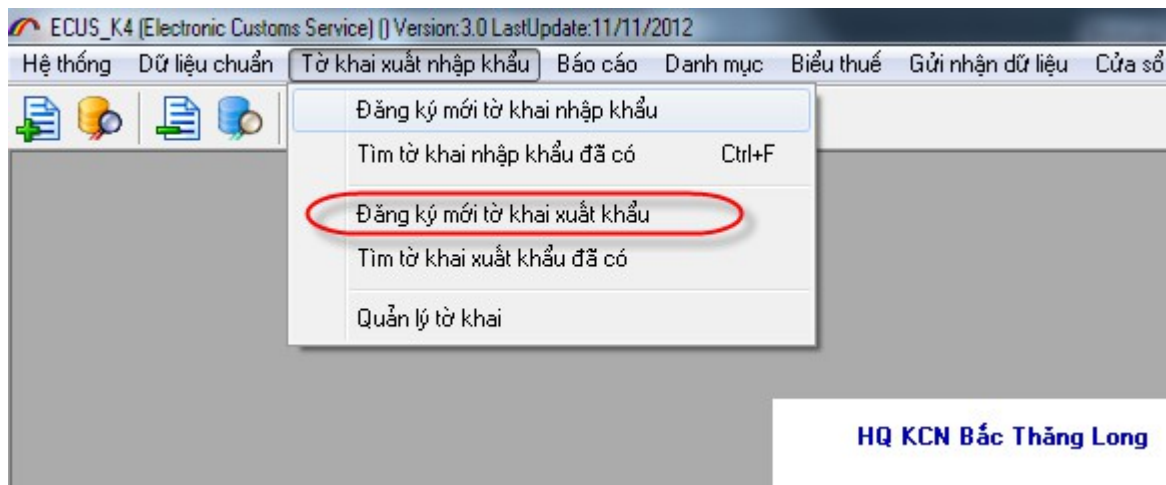


Tiếp tục chọn nút **Lấy phản hồi từ HQ** cho tới khi yêu cầu hủy tờ khai được chấp nhận.

#### 4.7. Nhập tờ khai xuất khẩu mới:

Để nhập tờ khai nhập khẩu mới bạn thực hiện theo các bước sau đây:

- **Bước 1:** Vào menu của chương trình và chọn chức năng: “**Tờ khai xuất nhập khẩu/Đăng ký mới tờ khai xuất khẩu**” như hình ảnh sau đây:



- Khi đó màn hình xuất hiện chức năng nhập tờ khai xuất khẩu mới như sau:

The screenshot shows the 'Tờ khai xuất khẩu' (Export Declaration) form. The title bar reads 'Tờ khai xuất khẩu'. The form is divided into several sections:

- Thông tin của tờ khai:** Includes fields for Mã HQ (N03K), STT, Số TK, Số TN, and Trạng thái (Đang nhập tờ khai mới). It also has a dropdown for Tên HQ (Chi cục HQ KCX và KCN Hải Phòng) and date fields for Ngày ĐK and Ngày TN.
- 1. Người xuất khẩu (Mã):** 0100101308. Company: Công ty Cổ phần May 10, Long Biên - Hà Nội. Tel: 0438217715 / Fax: 0438217658.
- 2. Người nhập khẩu (Mã):** Empty field.
- 3. Người uỷ thác (Mã):** Empty field.
- 4. Đại lý làm thủ tục hải quan (Mã):** Empty field.
- 5. Loại hình:** Radio buttons for 'Có thuế' and 'Không thuế'. Selected options: KD, ĐT, TX, GC, SXXK, XTN, XKD01.
- 6. Giấy phép (nếu có):** Fields for Số, Ngày, and Ngày hết hạn.
- 7. Hợp đồng:** Fields for Số, Ngày, and Ngày hết hạn.
- 8. Hoá đơn thương mại:** Fields for Số and Ngày.
- 9. Cửa khẩu xuất hàng:** Dropdown menu.
- 10. Nước nhập:** Dropdown menu.
- 11. Điều kiện giao hàng:** Dropdown menu.
- 12. Phương thức thanh toán:** Dropdown menu.
- 13. Đồng tiền thanh toán:** Dropdown menu.
- Tỷ giá tính thuế:** Input field.

At the bottom, there are fields for 'Chứng từ đi kèm', 'Số kiện', 'Trọng lượng(kg)', 'Con20', and 'Con40'. A button '-->' is next to 'Con40'. The footer contains buttons: 'Lấy phản hồi từ HQ', 'Huỷ khai báo', 'Khai báo', 'In TK', 'TK Mới', 'Tìm TK', 'Ghi', 'Xóa', and 'Đóng'.

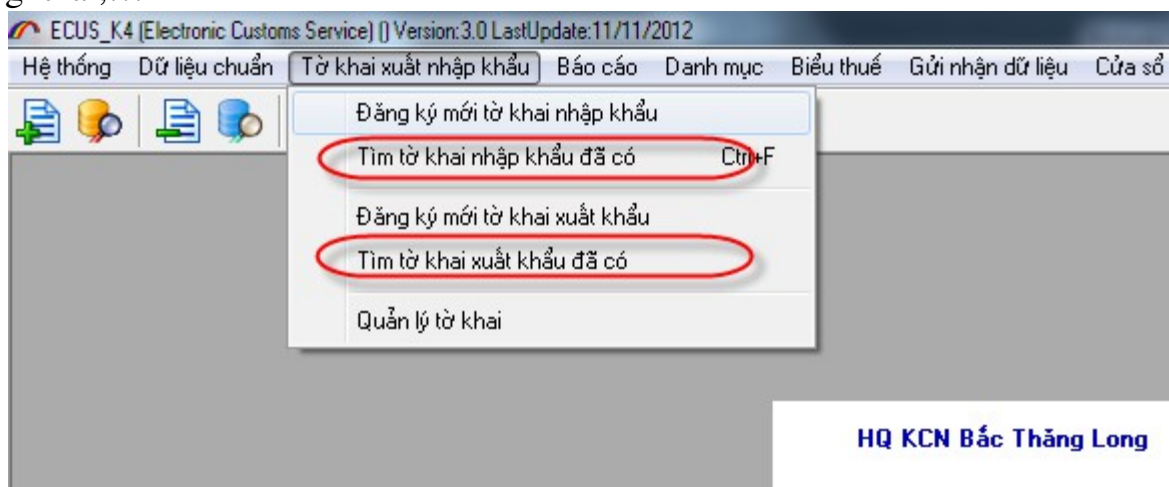


*Ghi chú : Các bước nhập dữ liệu và tiến hành khai báo được thực hiện giống như đối với đã làm trên tờ khai nhập.*

## 5. Quản lý tờ khai

### 5.1. Tìm kiếm tờ khai:

- Để giúp bạn dễ dàng quản lý các tờ khai, chức năng tìm kiếm tờ khai cho phép bạn tìm kiếm bất kỳ tờ khai nào mà bạn đã nhập vào chương trình theo số tờ khai, loại hình, trạng thái,...



Khi đó màn hình tìm kiếm xuất hiện:

**Tìm tờ khai: Chi cục HQ KCX và KCN Hải Phòng**

Điều kiện tìm kiếm:  Tờ khai nhập  Tờ khai xuất

Số TT:  Số TK:  Năm ĐK:

LH: NKD01 Nhập Kinh Doanh  Tất cả LH

Chưa KB điện tử  Đã KB điện tử  Đã duyệt đăng ký  Tất cả TT

Đã phân luồng  Đã chấp nhận TQ  Đã huỷ do nghiệp vụ  Đã thực xuất/ nhập

10.Vận tải đơn   
 6.Giấy phép   
 8.Hóa đơn thương mại   
 7.Hợp đồng

Kết quả tìm kiếm

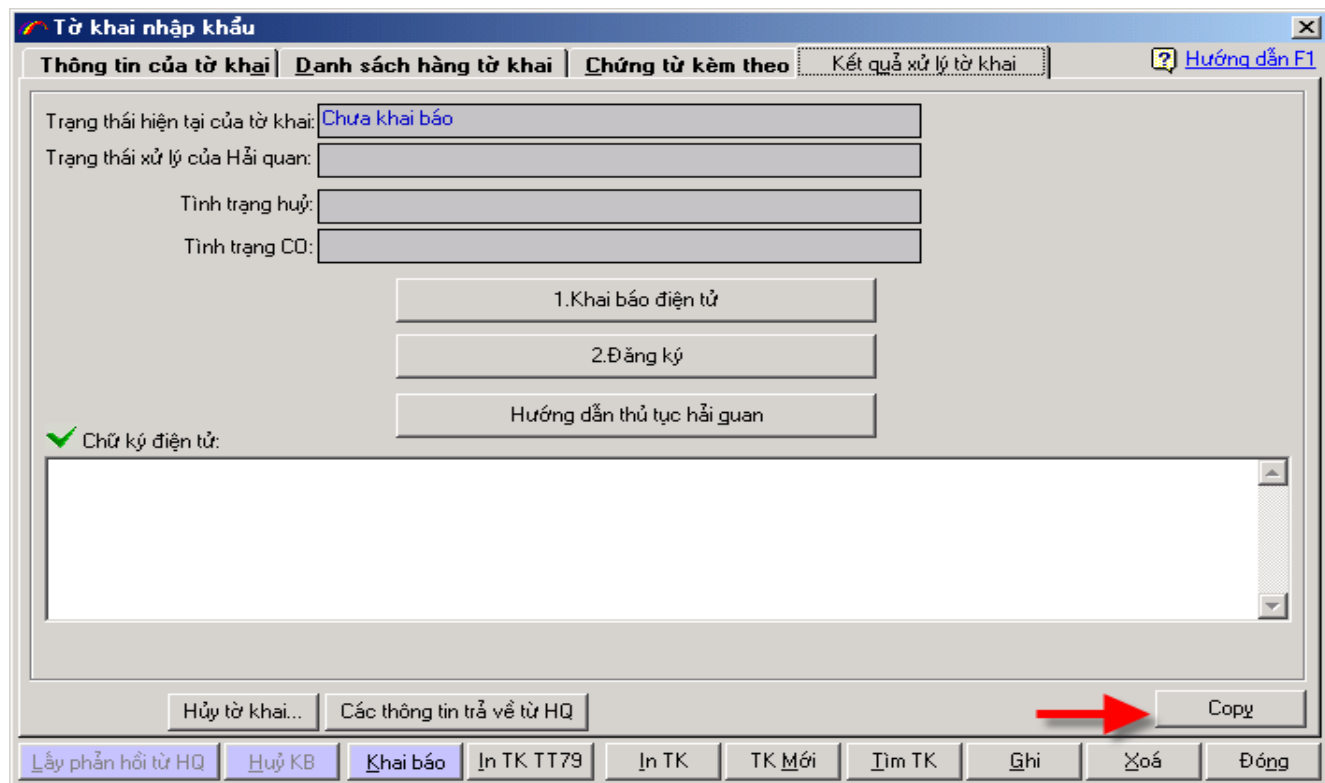
| Số TT  | Số TN | Ngày TN    | Số tờ khai | Ngày đăng ký  | Loại hình | Hải quan CK | Vận đơn      | Hợp đồng  |
|--------|-------|------------|------------|---------------|-----------|-------------|--------------|-----------|
| 1475   | 2415  | 29/11/2011 | 54         | 11/29/2011 4: | NKD01     |             | 093003003900 | 3456789   |
| 1472   | 2362  | 01/11/2011 | 50         | 11/01/2011 9: | NKD01     |             | 093003003900 | 3456789   |
| 1470   | 2349  | 31/10/2011 | 49         | 10/31/2011 4: | NKD01     |             | 093003003900 | 3456789   |
| 1467   | 2334  | 31/10/2011 | 48         | 10/31/2011 2: | NKD01     |             | 093003003900 | 3456789   |
| 1466   |       | 31/10/2011 |            |               | NKD01     |             | 093003003900 | 3456789   |
| ▶ 1465 | 2333  | 31/10/2011 | 47         | 10/31/2011    | NKD01     |             | 093003003900 | 3456789   |
| 1463   | 2331  | 31/10/2011 | 46         | 10/31/2011 9: | NKD01     |             | 093003003900 | 3456789   |
| 1460   | 23556 | 29/10/2011 | 9091       | 10/29/2011    | NKD01     |             | 0912333020   | 123333-09 |
| 1459   | 22345 | 29/10/2011 | 9090       | 10/29/2011    | NKD01     |             | 0912333020   | 123333-09 |
| 1457   | 2326  | 28/10/2011 |            |               | NKD01     |             | không có     | r2r23424  |
| 1456   |       | 27/10/2011 | 45         | 10/27/2011 1: | NKD01     |             | không có     | r2r23424  |
| 1455   | 2273  | 27/10/2011 |            |               | NKD01     |             | không có     | r2r23424  |
| 1454   | 2272  | 27/10/2011 |            |               | NKD01     |             | không có     | r2r23424  |

Hướng dẫn F1 Import Tờ khai Export Tờ khai Tổng số tờ khai: 17 Tìm Chọn Đóng

- Hãy nhập các thông số tờ khai mà bạn muốn tìm kiếm, sau đó chọn nút “Tìm”. Để liệt kê tất cả các tờ khai bạn đánh dấu vào trường “Tất cả TT”. Để xem chi tiết một tờ khai nào hay theo dõi kết quả tờ khai nào bạn chọn tờ khai đó, sau đó chọn nút “Chọn”. Khi đó chi tiết tờ khai đó sẽ được hiện ra. Đến đây bạn có thể sửa đổi thông tin của tờ khai, hay xóa tờ khai đó đi. Lưu ý: khi tờ khai đã được khai báo thành công thì hệ thống không cho phép bạn sửa tờ khai này, nếu muốn sửa tờ khai đã khai báo bạn phải hủy khai báo trước khi sửa.

## 5.2. Copy tờ khai:

- Để nhập mới một tờ khai tương tự như tờ khai đã có sẵn trong hệ thống bạn vào chức năng tìm kiếm tờ khai, sau đó tìm ra tờ khai đó và chọn chi tiết. Tiếp theo bạn chọn TAB “Kết quả xử lý tờ khai”, và chọn nút “Copy” để copy tờ khai này ra một tờ khai mới tương tự như tờ khai cũ. Sau đó bạn tiến hành sửa đổi tờ khai mới cho phù hợp.




## 6. Quản lý hệ thống:

- Để thực hiện các chức năng quản lý hệ thống chọn mục “**Hệ thống**” trên menu như hình ảnh sau:

1. Thiết lập thông số khai báo
2. Chọn đơn vị Hải quan điện tử
3. Chọn doanh nghiệp xuất nhập khẩu
4. Thông tin doanh nghiệp
5. Thiết lập tham số ngầm định
6. Danh sách khách hàng
7. Danh sách người sử dụng
8. Truy nhập với tên khác
9. Đổi mật khẩu truy nhập
10. Thoát truy nhập
11. Account kết nối với HQ
12. Đổi mật khẩu kết nối với HQ
13. Thiết lập chữ ký số
20. SETUP FONT VIET NAM (Windows XP, 2000)
21. SETUP FONT VIET NAM (Windows Vista, Windows 7)
22. Sao lưu dữ liệu
23. Export, import dữ liệu
24. Cập nhật phiên bản CSDL
25. T-SQL
27. Thoát khỏi chương trình Ctrl+Q

## 6.1. Chọn đơn vị Hải quan :



Chọn đơn vị Hải quan điện tử khai báo

ĐV Hải quan: T01E01 HQ KCN Bắc Thăng Long

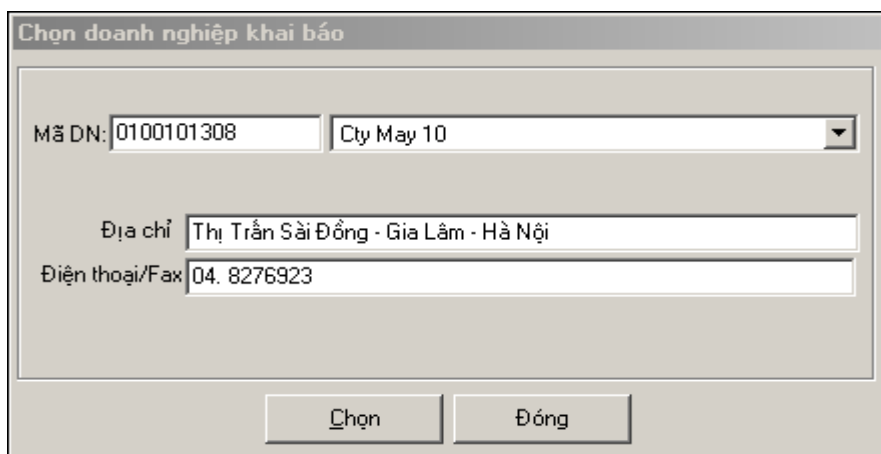
Lưu ý: Chọn đơn vị Hải quan điện tử nào chương trình sẽ gửi tờ khai, các chứng từ đến Hải quan điện tử đó

Hướng dẫn F1 Chọn Đóng

Chức năng này cho phép chọn đơn vị Hải quan mà doanh nghiệp tham gia khai báo dữ liệu Hải quan.

## 6.2. Chọn doanh nghiệp xuất nhập khẩu:

Chức năng này cho phép chọn doanh nghiệp xuất nhập khẩu. Nếu bạn dùng phần mềm này để khai báo cho doanh nghiệp khác bạn hãy nhập mã của doanh nghiệp đó vào (trong trường hợp này doanh nghiệp bạn là đại lý khai báo Hải quan). Danh sách doanh nghiệp sẽ là danh sách các khách hàng của doanh nghiệp trong mục “Danh sách khách hàng (với đại lý)”



Chọn doanh nghiệp khai báo

Mã DN: 0100101308 Cty May 10

Địa chỉ: Thị trấn Sài Đồng - Gia Lâm - Hà Nội

Điện thoại/Fax: 04. 8276923

Chọn Đóng

## 6.3 Thông tin doanh nghiệp

Cho phép bạn chỉnh sửa tên doanh nghiệp, địa chỉ, số điện thoại. Nếu là đại lý khai báo hãy đánh dấu tích vào ô : Là đại lý khai báo Hải quan ,khi bạn mở tờ khai cho 1 khách hàng khác , tên của công ty đại lý sẽ được hiển thị tại mục 4 trên tờ khai :

#### 6.4. Thiết lập tham số ngầm định:

Để thiết lập tham số ngầm định khi tạo tờ khai mới với những thông số trên tờ khai bạn sử dụng thường xuyên bạn làm như sau: vào menu "**Hệ thống/Thiết lập tham số ngầm định**" màn hình đặt tham số ngầm định hiện ra:

Thiết lập tham số ngầm định

Tờ khai nhập | Vận đơn | Tờ khai xuất

CCHQĐT: N03K Chi cục HQ KCK và KCN Hải Ph  
 CCHQCK: [ ]

|   |   |  |  |
|---|---|--|--|
| 1. Người nhập khẩu (Mã) <b>0100101308</b><br>Công ty Cổ phần May 10<br>Long Biên - Hà Nội<br>Tel : 0438217715 / Fax : 0438217658<br>Người nhận: [ ] | 5. Loại hình<br><input checked="" type="radio"/> KD <input type="radio"/> ĐT <input type="radio"/> GC<br><input type="radio"/> SXK <input type="radio"/> NTX<br><input type="radio"/> TN <input type="radio"/> Mã: NKD01<br>Nhập Kinh Doanh [ ] | 6. Giấy phép (nếu có)<br>Số: [ ]<br>Ngày: [ ]/[ ]/[ ]<br>Ngày hết hạn: [ ]/[ ]/[ ] | 7. Hợp đồng<br>Số: [ ]<br>Ngày: [ ]/[ ]/[ ]<br>Ngày hết hạn: [ ]/[ ]/[ ] |
| 2. Người xuất khẩu (Mã) [ ] ...<br>[ ]  | 8. Hoá đơn thương mại<br>Số: [ ]<br>Ngày: [ ]/[ ]/[ ]   | 9. Phương tiện vận tải<br>Loại: [ ]<br>Tên: [ ]<br>Ngày đến: [ ]/[ ]/[ ]           | 10. Vận tải đơn --><br>Số: [ ]<br>Ngày: [ ]/[ ]/[ ]                      |
| 3. Người uỷ thác (Mã) [ ] ...<br>[ ]  | 11. Nước xuất khẩu: [ ]   | 12. Cảng, địa điểm xếp hàng: [ ]   | 13. Cảng, địa điểm dỡ hàng: [ ]  |
| 4. Đại lý làm thủ tục hải quan (Mã) [ ]<br>[ ]  | 14. Điều kiện giao hàng: [ ]  | 15. Đồng tiền thanh toán: [ ]<br>Tỷ giá tính thuế: [ ]                             | 16. Phương thức thanh toán: [ ]  |

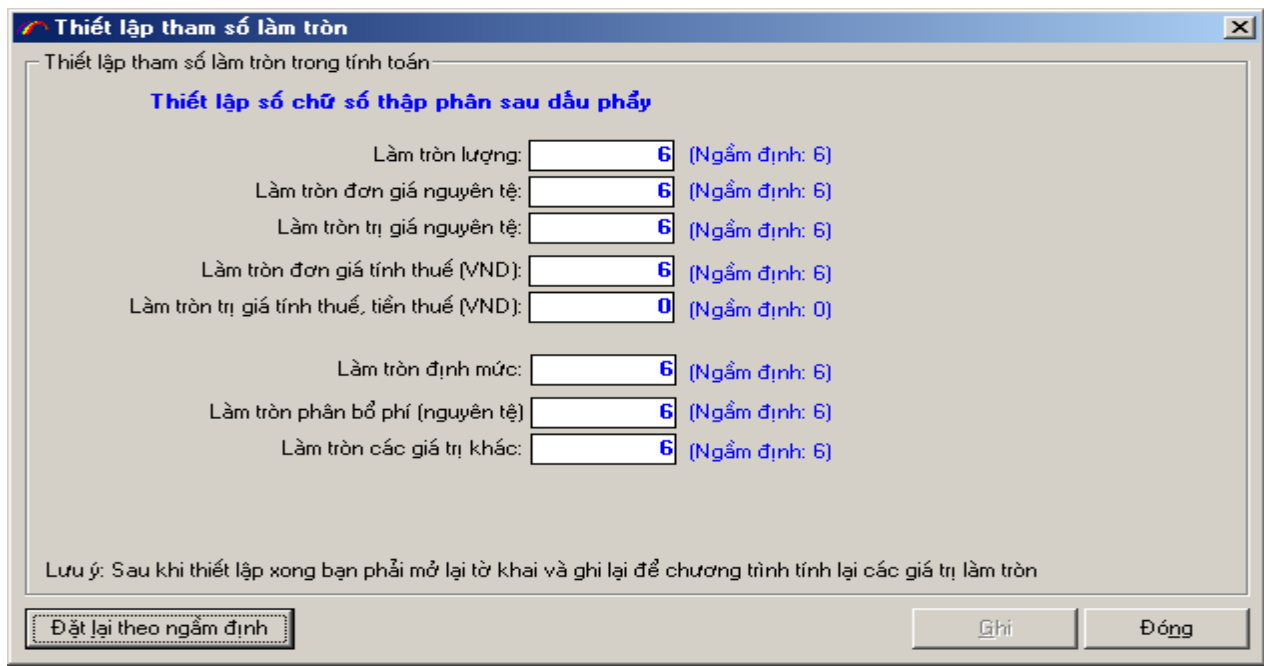
Hướng dẫn F1 | Đặt lại | Ghi | Đóng

Hãy đặt các tham số ngầm định mà bạn muốn. Khi tạo tờ khai mới chương trình sẽ tự động lấy các tham số ngầm định để giảm bớt thao tác nhập. Muốn hủy bỏ việc thiết lập tham số ngầm định bạn chọn nút "**Đặt lại**" chương trình sẽ làm trắng màn hình thiết lập ngầm định, sau đó chọn nút "**Ghi**".

Làm tương tự đối với "**Tờ khai xuất**" và "**Vận đơn**".

### 6.5. Thiết lập tham số làm tròn số học :

Chức năng này cho phép người sử dụng có thể đặt thông số làm tròn số học phần lẻ thập phân sau dấu “,” là bao nhiêu số cho các trường dữ liệu tương ứng.



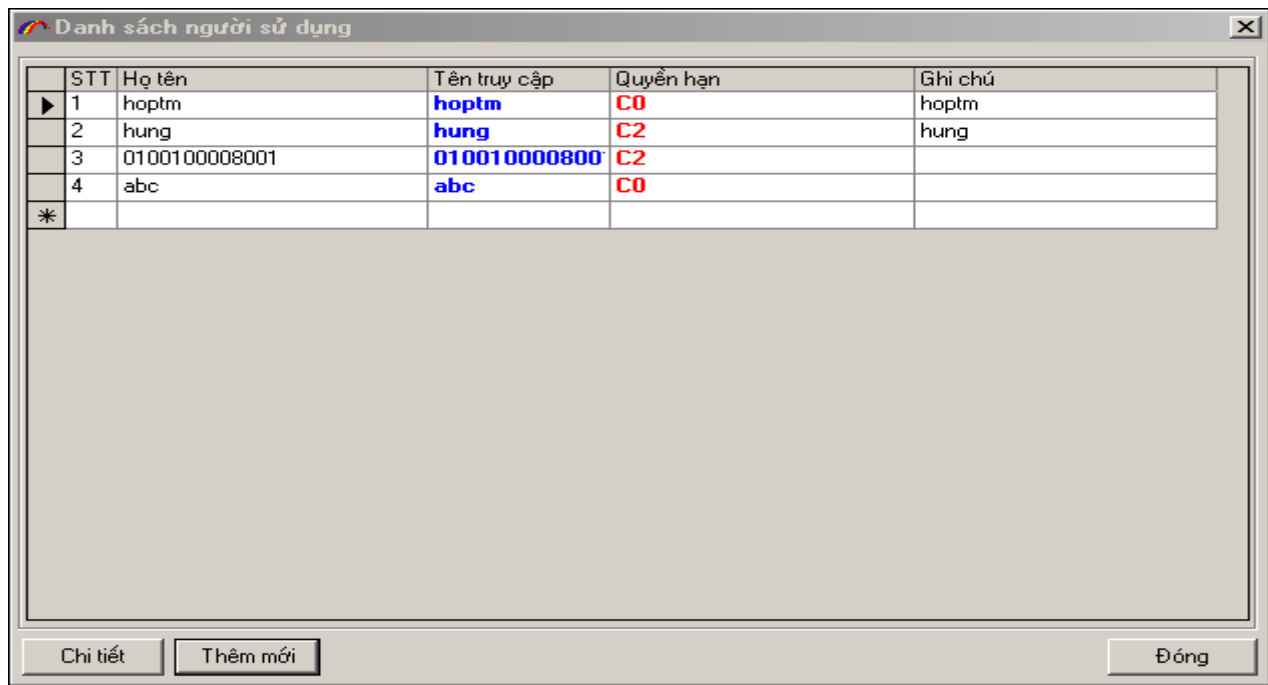
## 6.6. Thiết lập tham số in tờ khai :

Chức năng này cho phép bạn lựa chọn việc in tờ khai, có thể in để kết xuất ra file excel hoặc in ra trực tiếp.

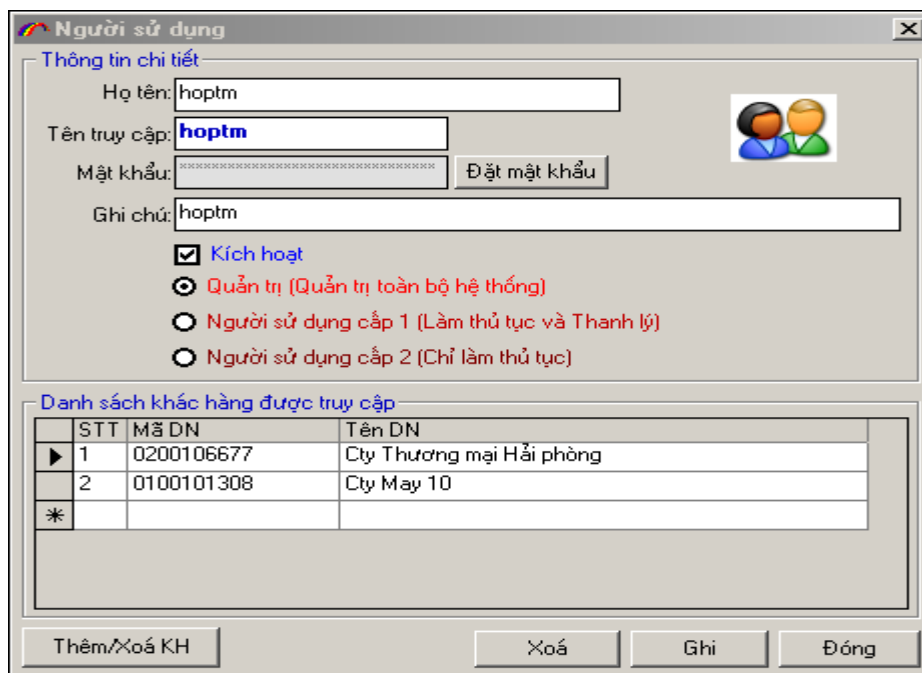


## 6.7. Quản lý người sử dụng:

Chức năng này cho phép bạn tạo ra danh sách người sử dụng và phân quyền cho từng người. Để tạo mới người sử dụng bạn chọn nút “Thêm mới”, để xem chi tiết người sử dụng chọn nút “Chi tiết”



Nút thêm mới như sau:



Sau khi nhập xong thông tin người sử dụng chọn nút “ghi”. Bạn có thể phân quyền cho người sử dụng này bằng cách chọn các quyền:

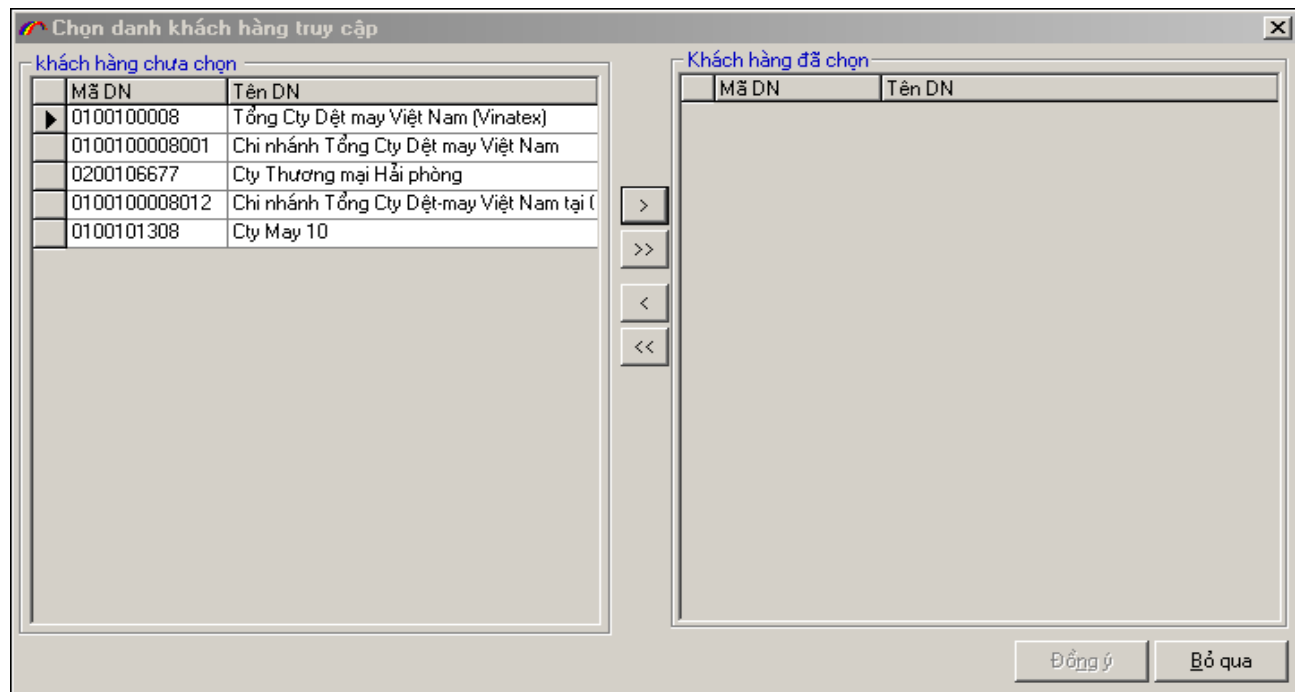
+ Quản trị: được quyền quản trị toàn bộ hệ thống chương trình không loại trừ chức năng nào

+ Người sử dụng cấp 1 (Làm thủ tục và thanh lý): không dùng chức năng này.



+ Người sử dụng cấp 2 (chỉ làm thủ tục): Chỉ được làm thủ tục mở tờ khai, thiết lập các danh mục

Chức năng “thêm/Xóa KH” cho phép bạn phân quyền cho người sử dụng này chỉ được làm thủ tục cho doanh nghiệp mà bạn phân cho (dùng cho đại lý khai hải quan).



Cột bên trái là danh sách khách hàng chưa được chọn, cột bên phải là danh sách khách hàng đã được chọn. Để chọn khách hàng bạn chọn nút “>” để bỏ chọn bạn chọn nút “<” sau khi đã chọn xong nhấn nút “**Đồng ý**”

## 6.8 Nhật ký người sử dụng:

Chức năng này cho phép người quản trị có thể xem lại toàn bộ nhật ký thực hiện làm thủ tục trên CSDL này, ghi rõ Account thao tác, công việc cụ thể mà họ đã thực hiện :

**Nhật ký sử dụng chương trình**

Tên truy nhập:  Từ ngày:  Đến ngày:  Tên máy tính: ROMLEE Số CT:

| STT | UserN | Máy tính | Thao tác                | Chức năng               | Số chứng từ | Thời gian              | Ghi chú               |
|-----|-------|----------|-------------------------|-------------------------|-------------|------------------------|-----------------------|
| 1   | Root  | ROMLEE   | Đăng nhập hệ thống      | Đăng nhập               |             | 11/07/2012 02:39:56 PM |                       |
| 2   | Root  | ROMLEE   | Thoát khỏi chương trình | Thoát khỏi chương trình |             | 11/07/2012 02:40:29 PM |                       |
| 3   | Root  | ROMLEE   | Đăng nhập hệ thống      | Đăng nhập               |             | 11/07/2012 02:41:25 PM |                       |
| 4   | Root  | ROMLEE   | Thoát khỏi chương trình | Thoát khỏi chương trình |             | 11/07/2012 02:43:20 PM |                       |
| 5   | Root  | ROMLEE   | Đăng nhập hệ thống      | Đăng nhập               |             | 11/07/2012 02:43:37 PM |                       |
| 6   | Root  | ROMLEE   | Thoát khỏi chương trình | Thoát khỏi chương trình |             | 11/07/2012 03:19:45 PM |                       |
| 7   | Root  | ROMLEE   | Đăng nhập hệ thống      | Đăng nhập               |             | 11/07/2012 03:28:30 PM |                       |
| 8   | Root  | ROMLEE   | Thoát khỏi chương trình | Thoát khỏi chương trình |             | 11/07/2012 03:31:03 PM |                       |
| 9   | Root  | ROMLEE   | Đăng nhập hệ thống      | Đăng nhập               |             | 11/07/2012 03:47:02 PM |                       |
| 10  | Root  | ROMLEE   | Nhập mới tờ khai        | Nhập mới tờ khai        | 1           | 11/07/2012 03:57:11 PM | Nhập mới tờ khai STT  |
| 11  | Root  | ROMLEE   | Sửa tờ khai             | Sửa tờ khai             | 1           | 11/07/2012 03:57:30 PM | Sửa tờ khai STT: 1    |
| 12  | Root  | ROMLEE   | Sửa tờ khai             | Sửa tờ khai             | 1           | 11/07/2012 03:57:54 PM | Sửa tờ khai STT: 1    |
| 13  | Root  | ROMLEE   | Khai báo tờ khai        | Khai báo tờ khai        | 1           | 11/07/2012 03:59:25 PM | Khai báo tờ khai STT: |
| 14  | Root  | ROMLEE   | Thoát khỏi chương trình | Thoát khỏi chương trình |             | 11/07/2012 04:23:46 PM |                       |
| 15  | Root  | ROMLEE   | Đăng nhập hệ thống      | Đăng nhập               |             | 11/07/2012 04:25:20 PM |                       |
| 16  | Root  | ROMLEE   | Nhập mới tờ khai        | Nhập mới tờ khai        | 2           | 11/07/2012 04:33:38 PM | Nhập mới tờ khai STT  |
| 17  | Root  | ROMLEE   | Sửa tờ khai             | Sửa tờ khai             | 2           | 11/07/2012 04:33:54 PM | Sửa tờ khai STT: 2    |
| 18  | Root  | ROMLEE   | Xóa tờ khai             | Xóa tờ khai             | 2           | 11/07/2012 04:34:01 PM | Xóa tờ khai STT: 2    |

## 6.9. Danh sách khách hàng(với đại lý):

Chức năng này cho phép bạn nhập danh sách khách hàng nếu doanh nghiệp của bạn là đại lý Hải quan. Nút thêm mới để thêm mới một khách hàng, nút chi tiết để xem chi tiết khách hàng

**Danh sách khách hàng khai qua đại lý**

| STT | Mã DN         | Tên Doanh nghiệp                              | Trạng thái | Product |
|-----|---------------|---|------------|---------|
| 1   | 0100100008    | Tổng Cty Dệt may Việt Nam (Vinatex)           | Thử nghiệm | aWBda;  |
| 2   | 0100100008001 | Chi nhánh Tổng Cty Dệt may Việt Nam           | Thử nghiệm | aWBda;  |
| 3   | 0200106677    | Cty Thương mại Hải phòng                      | Thử nghiệm | aWBda;  |
| 4   | 0100100008012 | Chi nhánh Tổng Cty Dệt-may Việt Nam tại Cần T | Thử nghiệm | aWBda;  |
| 5   | 0100101308    | Cty May 10                                    | Thử nghiệm | aWBda;  |

Thêm mới khách hàng như sau:

Khách hàng

Mã DN  Thêm DN theo mã Chọn doanh nghiệp

Tên DN

Địa chỉ

ĐT/Fax

Đăng ký Ghi Đóng

Nhập mã doanh nghiệp sau đó chọn nút **“Thêm DN theo mã”**. Bạn có thể chọn doanh nghiệp từ danh mục doanh nghiệp bằng cách chọn nút **“Chọn doanh nghiệp”**.

Danh mục các doanh nghiệp

Mã doanh nghiệp:  Tên DN:  Tìm kiếm

| STT | Mã doanh nghiệp | Tên doanh nghiệp                                | Địa chỉ                |
|-----|-----------------|---|------------------------|
| 1   | 0100100008      | Tổng Cty Dệt may Việt Nam (Vinatex)             | Ha nội việt nam        |
| 2   | 0100100008001   | Chi nhánh Tổng Cty Dệt may Việt Nam             | 10 NGUYEN HUE, C       |
| 3   | 0100100008002   | Chi nhánh Tổng Cty Dệt may Việt Nam tại Đà Nẵng | 77 Thái Phiên - Tp Đ   |
| 4   | 0100100008004   | Cty DV Thương mại số 1                          | 2 Mai Động Hà nội      |
| 5   | 0100100008005   | Cty Thương mại Dệt May TP HCM                   | 10 Nguyễn Huệ Q.1      |
| 6   | 0100100008008   | Công ty xuất nhập khẩu dệt may                  | 57B Phan Chu Trinh     |
| 7   | 0100100008012   | Chi nhánh Tổng Cty Dệt-may Việt Nam tại Cần Thơ | Số 29 Đường Cách l     |
| 8   | 0100100015      | Cty Than nội địa                                | 30 B Đoàn Thị Điểm     |
| 9   | 0100100015018   | Trung tâm xuất nhập khẩu và hợp tác đầu tư      | 30 B Đoàn Thị Điểm     |
| 10  | 0100100047      | Tổng Cty Thép Việt Nam                          | 91 Láng Hạ, Hà nội.    |
| 11  | 0100100061002   | Cty Phát triển Phụ gia & Sản phẩm Dầu mỡ        | 1A Trảng Tiến, Quậ     |
| 12  | 0100100079      | Tổng Cty Điện lực Việt nam.                     | 69 phố Đinh Tiên Hc    |
| 13  | 0100100079009   | Nhà máy Nhiệt điện Cần Thơ                      |                        |
| 14  | 0100100079026   | X   | X                      |
| 15  | 0100100079031   | BQL Dự án Nhà máy Nhiệt điện Phả Lại II         | Phả Lại - Chí Linh - H |
| 16  | 0100100086      | Cty Dệt 8 - 3                                   | 460 Minh Khai Hai E    |

Chọn Thêm mới Xóa Ghi Đóng

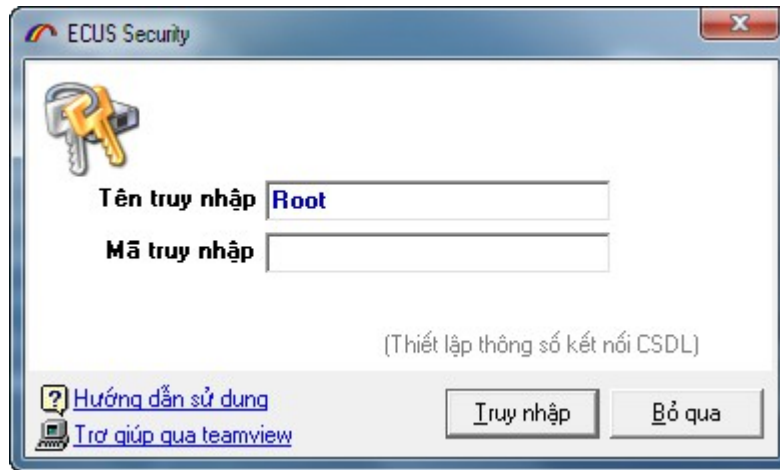
Tìm đến doanh nghiệp cần chọn sau đó nhấn nút **“Chọn”**.

Quay trở lại màn hình nhập khách hàng bạn chọn nút **“Ghi”**

Để đăng ký sử dụng phần mềm cho khách hàng này bạn chọn nút **“Đăng ký”** chương trình sẽ kết nối đến nhà cung cấp phần mềm để đăng ký sử dụng cho khách hàng này.

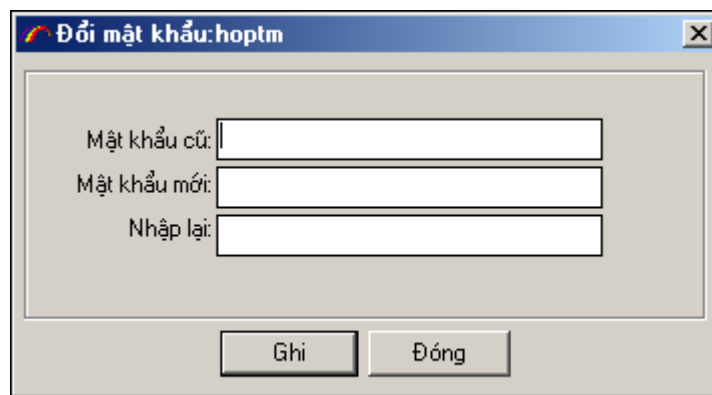
## 6.10. Truy cập với tên khác:

Thực hiện chức năng này khi muốn thay đổi người truy cập vào hệ thống thông qua Tên truy nhập và Mã truy nhập.

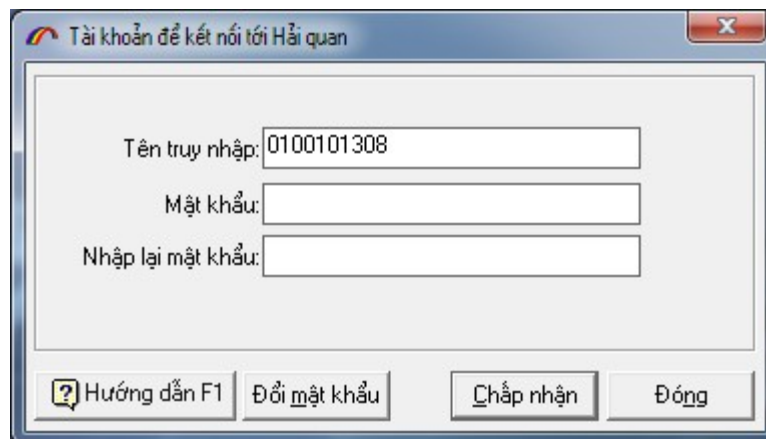


### 6.11. Đổi mật khẩu truy cập:

Cho phép đổi mật khẩu của chương trình để chỉ những người biết mật khẩu mới có thể truy cập vào chương trình.



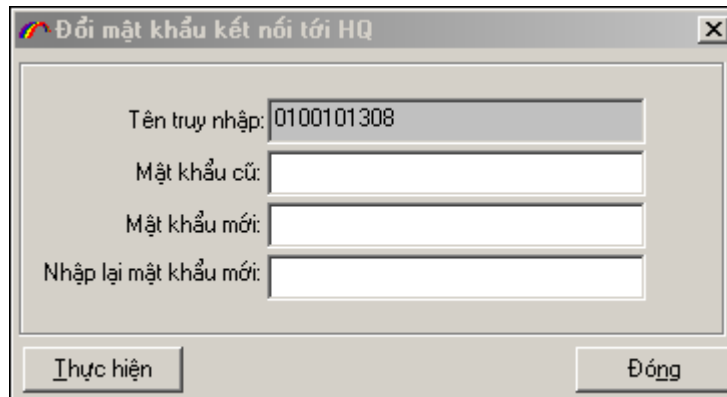
### 6.12. Account kết nối đến Hải quan:



Khi gửi tờ khai đến Hải quan bạn phải có tài khoản kết nối đến Hải quan. Chức năng này cho phép bạn nhập tên và mật khẩu kết nối đến Hải quan. Do tính bảo mật thông

tin tránh trường hợp người không có chức năng thao tác chương trình chạy chương trình gửi dữ liệu đến Hải quan, mỗi lần bạn nhập Mật khẩu thì mật khẩu chỉ có hiệu lực trong phiên làm việc của bạn (đến khi bạn tắt chương trình). Khi bạn chạy lại chương trình bạn phải nhập lại mật khẩu kết nối Hải quan (hãy liên hệ với cán bộ CNTT tại các chi cục để được cấp tài khoản kết nối).

### 6.13. Đổi mật khẩu kết nối tới Hải quan.

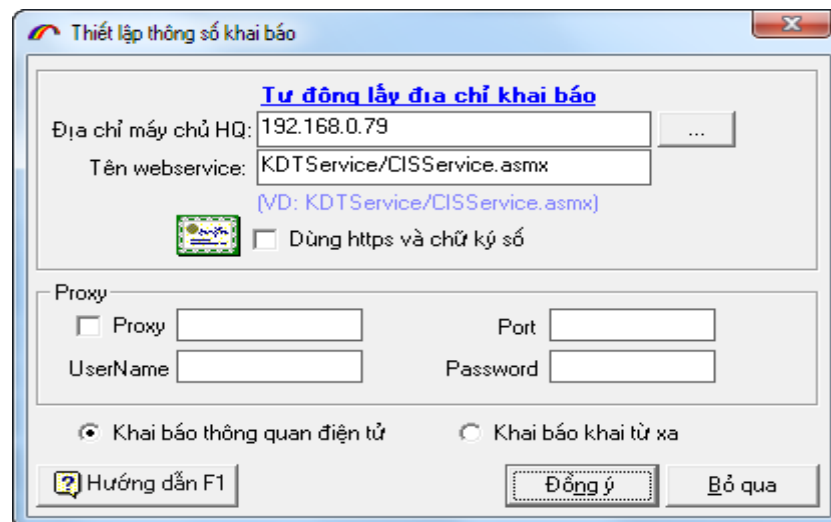


The dialog box titled "Đổi mật khẩu kết nối tới HQ" has a close button (X) in the top right corner. It contains the following fields and buttons:

- Tên truy nhập: 0100101308
- Mật khẩu cũ: [Empty text box]
- Mật khẩu mới: [Empty text box]
- Nhập lại mật khẩu mới: [Empty text box]
- Thực hiện button
- Đóng button

Chức năng này cho phép bạn đổi mật khẩu kết nối đến hải quan. Hãy nhập mật khẩu cũ và mật khẩu mới muốn đặt sau đó chọn nút “**Thực hiện**”

### 6.14. Thiết lập thông số khai báo:



The dialog box titled "Thiết lập thông số khai báo" has a close button (X) in the top right corner. It contains the following fields and buttons:

- [Tự động lấy địa chỉ khai báo](#)
- Địa chỉ máy chủ HQ: 192.168.0.79
- Tên webservice: KDTService/CISService.asmx
- (VD: KDTService/CISService.asmx)
- Dùng https và chữ ký số
- Proxy section:
  - Proxy [Empty text box]
  - Port [Empty text box]
  - UserName [Empty text box]
  - Password [Empty text box]
- Khai báo thông quan điện tử
- Khai báo khai từ xa
- Hướng dẫn F1 button
- Đồng ý button
- Bỏ qua button

Địa chỉ:

Nhập địa chỉ tiếp nhận tờ khai của Hải quan (liên hệ với trung tâm CNTT các chi cục Hải quan).

Nếu khai báo bằng chữ ký số, bạn tích đánh dấu vào lựa chọn “**Dùng https và chữ ký số**” chương trình sẽ tự động lấy địa chỉ khai báo chữ ký số .

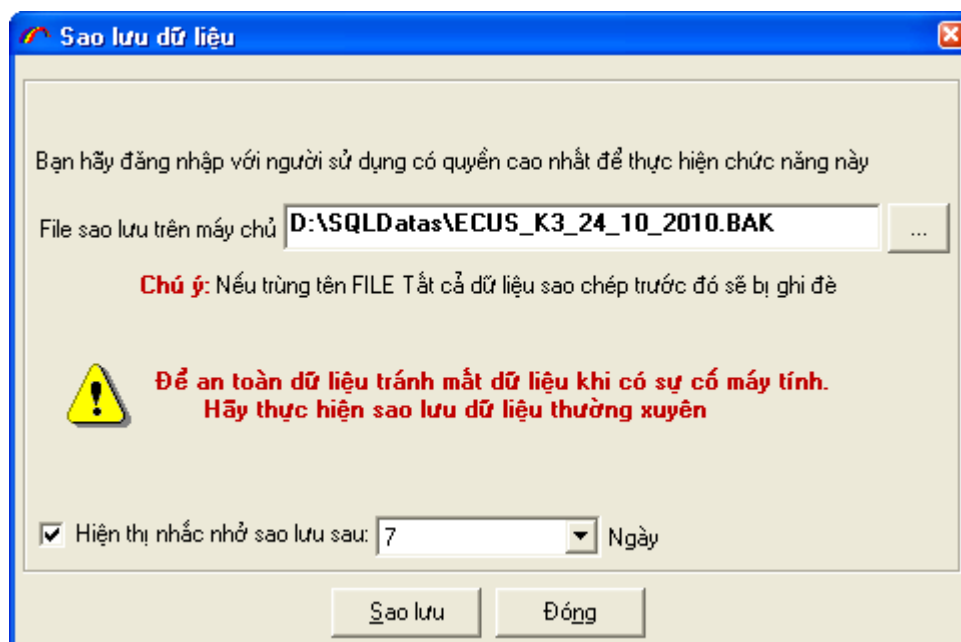
### 6.15. Danh sách ký dữ liệu.

Chức năng này cho phép bạn xem lại những chứng từ đã ký thông qua cổng ký. Và chỉ sử dụng đối với máy là máy chủ xử lý ký tờ khai, chứng từ.

### 6.16. Sao lưu dữ liệu.

Tại sao phải sao lưu CSDL ->Hàng ngày bạn phải nhập dữ liệu tính toán, thao tác trên chúng, càng ngày CSDL càng nhiều lên, nó chứa toàn bộ thông tin quan trọng về công việc bạn đang làm. Bạn thử hình dung nếu một ngày nào đó máy tính hay ổ cứng của bạn bị hỏng thì toàn bộ CSDL bạn thao tác hàng ngày sẽ không thao tác được nữa . Thậm chí nếu trường hợp máy tính hỏng ổ cứng, toàn bộ CSDL của bạn sẽ không còn nữa: Khi đó hệ thống máy tính mà bạn thao tác hàng ngày chỉ là đồng sắt... bạn phải nhập lại dữ liệu hay nhờ chuyên gia để khôi phục lại CSDL? rất tốn kém đôi khi còn không thực hiện được do nhiều nguyên nhân. Chính vì vậy bạn phải chủ động sao lưu CSDL để có thể phục hồi lại CSDL khi gặp sự cố cài lại hệ điều hành, hỏng máy tính hay thậm chí hỏng Ổ CỨNG.

Theo chúng tôi bạn nên có kế hoạch sao lưu dự phòng CSDL thường xuyên, tùy theo mức độ quan trọng của CSDL của bạn để định ra việc sao lưu CSDL hàng ngày hay hàng tuần, hàng tháng... Với CSDL thông thường bạn nên sao lưu một tuần một lần để tránh mất mát dữ liệu là tốt nhất.



Chức năng này cho phép bạn sao lưu CSDL đang chạy ra một File duy nhất để mỗi khi có trục trặc về máy tính, thao tác dữ liệu bị nhầm... bạn có thể khôi phục lại dữ liệu ở hiện trạng cũ trước đó.

Để sao lưu dữ liệu bạn lưu ý hãy tạo thư mục có tên “C:\EcusBackup” trên máy cài đặt cơ sở dữ liệu MS SQL Server. Nếu bạn không muốn tên file ngầm định theo ngày tháng hiện tại thì hãy sửa lại. Khi đã tạo xong thư mục trên máy chủ, bạn nhấn nút “**Sao lưu**”. Ngầm định chương trình sẽ nhắc nhở bạn sau 7 ngày sao lưu một lần, hãy để chế độ “**Hiện thị nhắc nhở sao lưu**” để chương trình sẽ nhắc nhở bạn sao lưu CSDL. Nếu bạn không muốn nhắc nhở sao lưu CSDL, bạn có thể bỏ đánh dấu chọn “**Hiện thị nhắc nhở sao lưu**”. Khi thực hiện xong chức năng sao lưu bạn hãy mở thư mục “c:\EcusBackup\” trên máy cài đặt cơ sở dữ liệu MS SQL Server để xem lại máy tính đã sao lưu CSDL của bạn, đến đây bạn đã thực hiện xong việc sao lưu CSDL, công việc tiếp theo là hãy cất File sao lưu đó ra một nơi an toàn.

**Cất file sao lưu sang một nơi an toàn:**

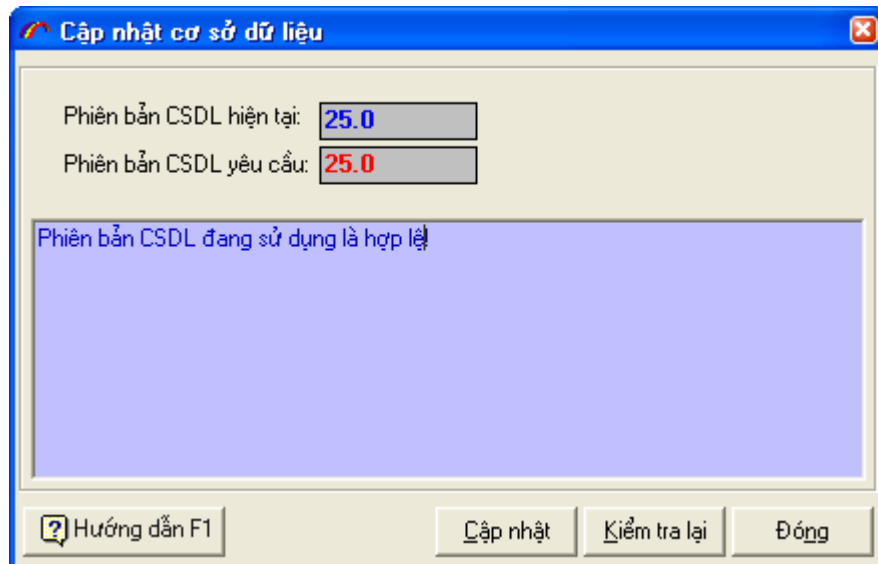
- \*. **Cất file lưu sang một máy tính khác**
- \*. **Ghi file sao lưu ra thiết bị lưu trữ ngoài: CD, USB, thiết bị lưu trữ chuyên dụng**
- \*. **Cất các thiết bị lưu trữ sao lưu ở nơi an toàn**

Để khôi phục lại CSDL đã sao lưu bạn hãy tham khảo chức năng “**DatabaseManager**” đi kèm chương trình. (C:\Program Files\TSD\ECUS\_K4\DataBaseManager.exe)

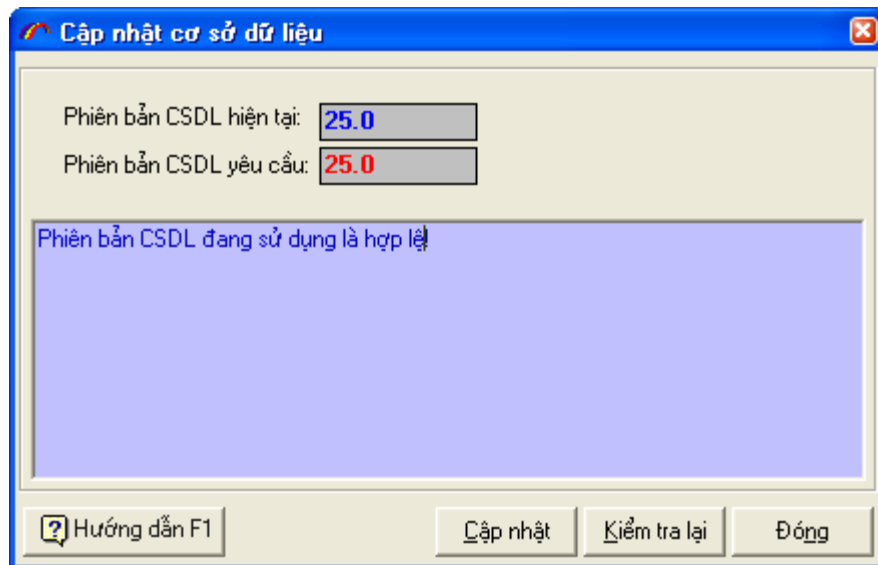
## **6.17. Cập nhật phiên bản CSDL**

Chức năng này kiểm tra xem phiên bản CSDL của bạn đang chạy có phải là phiên bản mới nhất hay không khi bạn DOWNLOAD phiên bản cập nhật mới của chương trình từ INTERNET về cài đặt. Để đảm bảo phiên bản chương trình mới chạy tương thích với phiên bản CSDL cũ, phiên bản mới sẽ tự động cập nhật phiên bản CSDL mới. Để tránh mất mát dữ liệu của bạn khi nâng cấp lên phiên bản mới, bạn hãy Backup CSDL cũ ra trước khi thực hiện thao tác này.

Nếu phiên bản CSDL của bạn cũ hơn phiên bản đang chạy, bạn sẽ nhìn thấy màn hình dưới đây, khi đó bạn hãy chạy chức năng “**Cập nhật**” bằng cách nhấn nút “**Cập nhật**”.



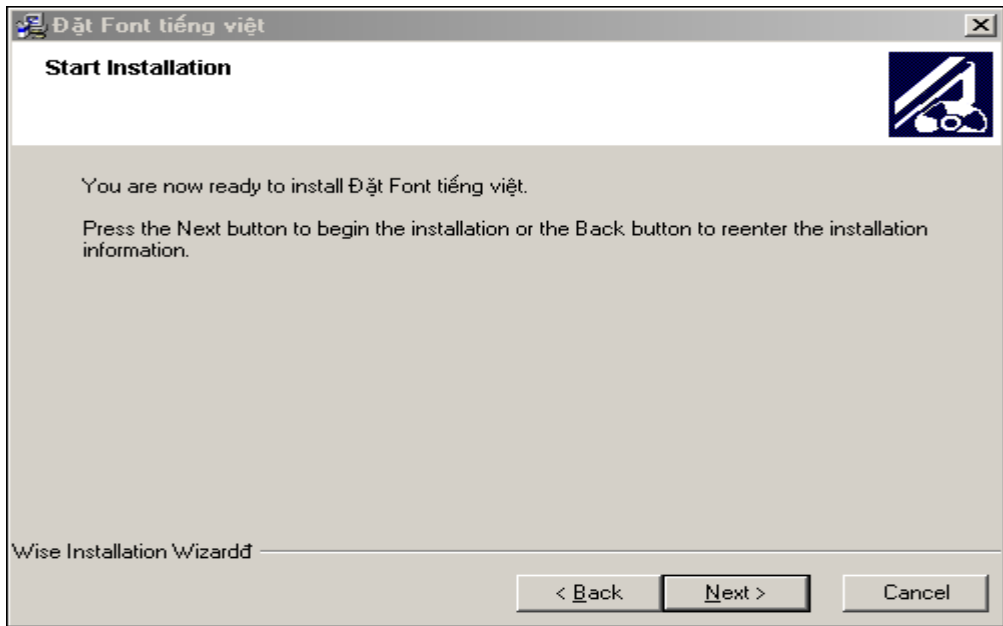
Nếu màn hình dưới đây xuất hiện, có nghĩa bạn đang chạy với phiên bản CSDL mới phù hợp với phiên bản chương trình đang chạy.



## 6.18. INSTALL FONT VIET NAM

Nếu máy tính của bạn không hiển thị được tiếng việt khi sử dụng phần mềm này, bạn hãy chạy chức năng “INSTALL FONT VIET NAM” để thiết đặt font tiếng Việt cho máy tính của bạn. Khi thiết đặt xong bạn phải khởi động lại máy tính để tiếng việt được hiển thị.

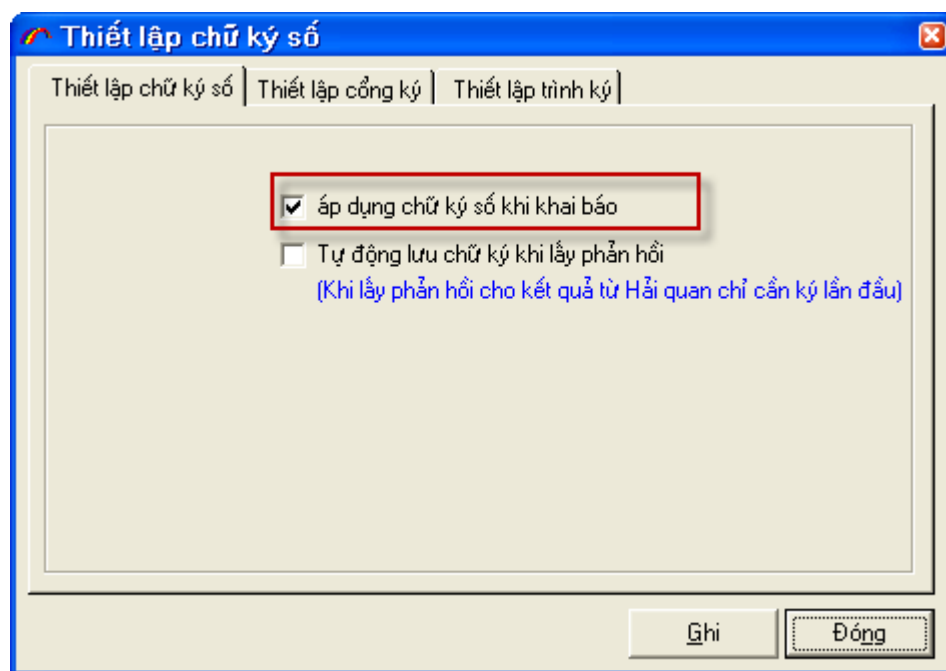
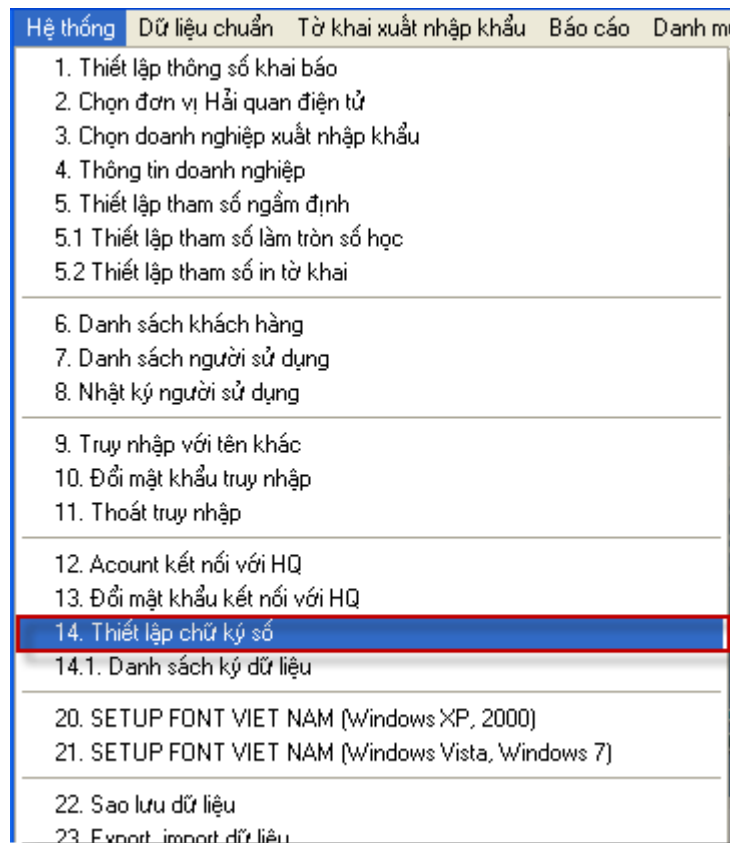




Chọn “Next” để tiếp tục.

## 7. Chữ ký số:

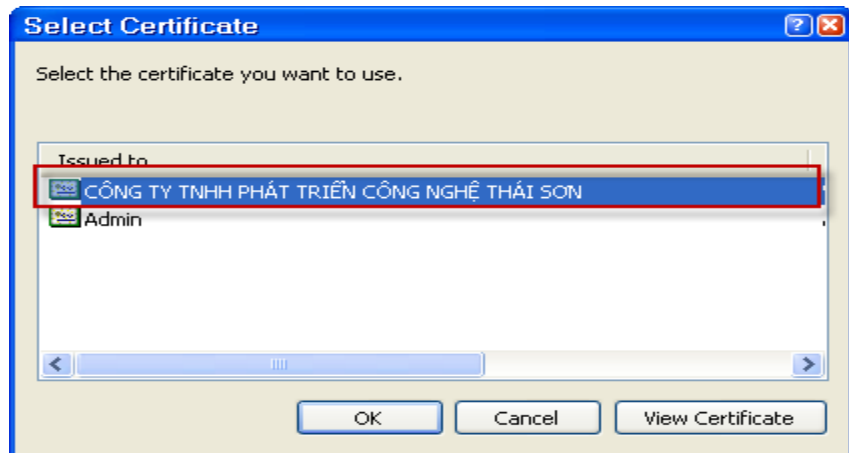
Để khai báo Hải quan điện tử áp dụng chữ ký số trong phần mềm ECUS bạn làm như sau:  
Vào menu hệ thống chọn chức năng “**14. Thiết lập chữ ký số**”



Tiếp theo bạn đánh dấu chọn “**Áp dụng chữ ký số khi khai báo**” và chọn nhà cung cấp chữ ký số sau đó chọn nút “**Ghi**”.

Sau khi thiết lập xong, khi có kết nối khai báo đến Hải quan như khai tờ khai, lấy phản hồi... bạn cắm chữ ký số vào máy tính sau đó chọn chữ ký số và thực hiện khai báo, trong

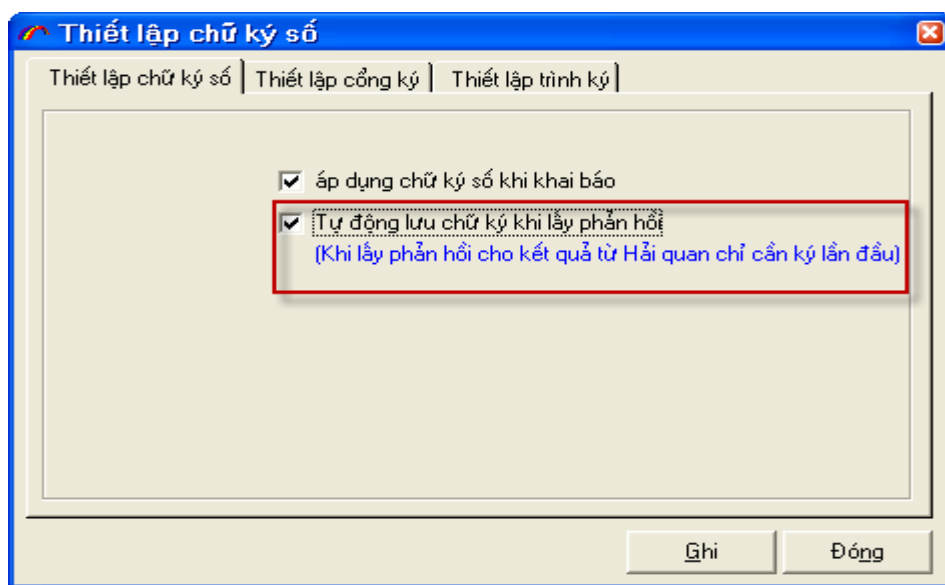
quá trình khai báo chương trình sẽ hỏi mật khẩu của chữ ký số (mã PIN, được cung cấp bởi nhà cung cấp chữ ký số)



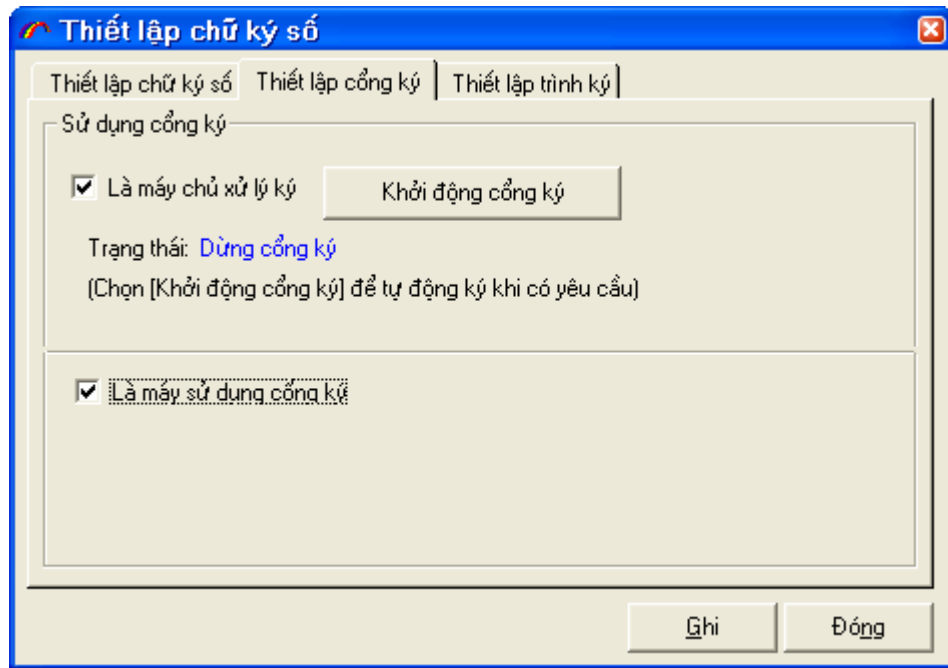
Lưu ý: khi sử dụng chữ ký số trong khai báo Hải quan bạn không cần phải nhập account kết nối đến Hải quan mà cơ quan Hải quan xác thực bằng chữ ký số của bạn.

### 1. Tính năng tự động lưu chữ ký khi lấy phản hồi.

Khi giao dịch với Hải quan áp dụng chữ ký số, tất cả các giao dịch phải được ký số. Tuy nhiên có thao tác lặp đi lặp lại như lấy phản hồi kết quả từ Hải quan bạn chỉ cần ký số một lần đầu. Để sử dụng tính năng “**năng tự động lưu chữ ký khi lấy phản hồi**” bạn đánh dấu chọn như màn hình dưới đây.



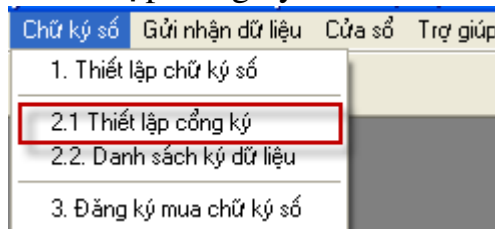
### 2. Tính năng Cổng ký.



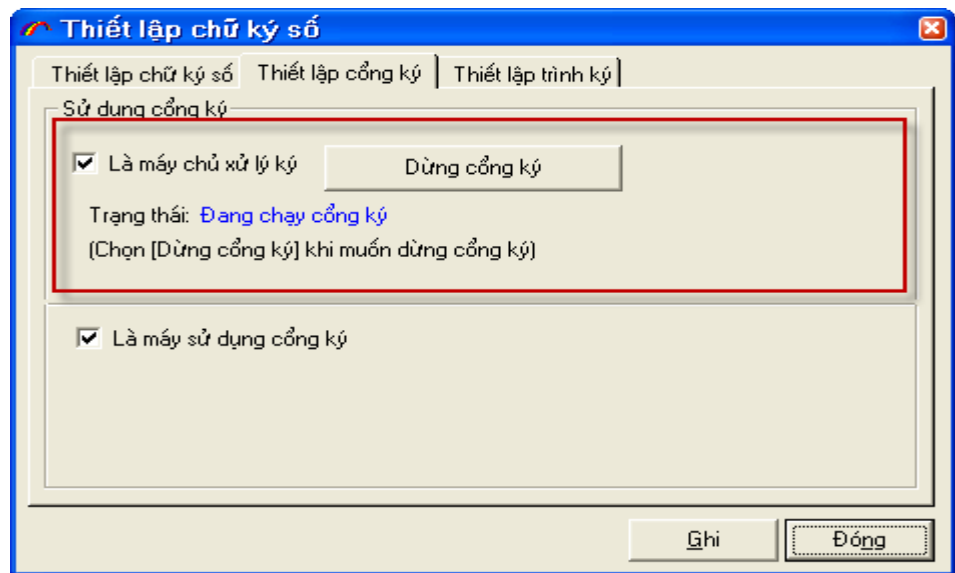
Tính năng cổng ký giúp doanh nghiệp dùng một chữ ký số có thể khai báo hải quan cho nhiều máy tính. Doanh nghiệp chỉ cần cắm chữ ký số vào máy chủ xử lý ký, các máy khác trong mạng máy tính của doanh nghiệp có thể sử dụng chữ ký của máy chủ xử lý ký để ký tờ khai, các chứng từ sau đó tiến hành khai báo đến cơ quan Hải quan.

- **Thiết lập máy chủ xử lý ký** (máy cắm chữ ký số token):

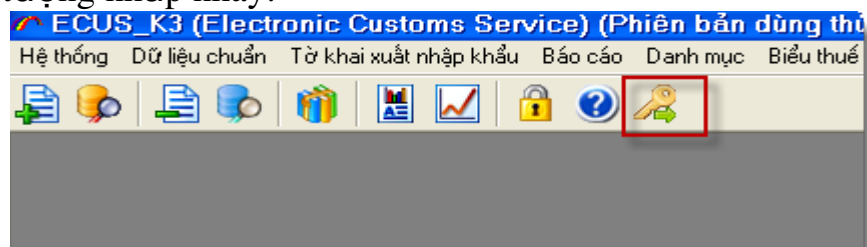
Bạn vào menu “Chữ ký số/2.1 Thiết lập cổng ký”



Sau đó đánh dấu chọn “Là máy chủ xử lý ký”, trường hợp máy chủ xử lý ký cũng dùng để khai báo, ký số, bạn đánh dấu chọn thêm “là máy sử dụng cổng ký”. Sau khi thiết lập xong bạn phải chọn nút “**khởi động cổng ký**” để khởi động cổng ký và chọn nút “**Ghi**”



Khi khởi động cổng ký thành công bạn sẽ nhìn thấy biểu tượng cổng ký đang hoạt động trên menu có biểu tượng nháy:



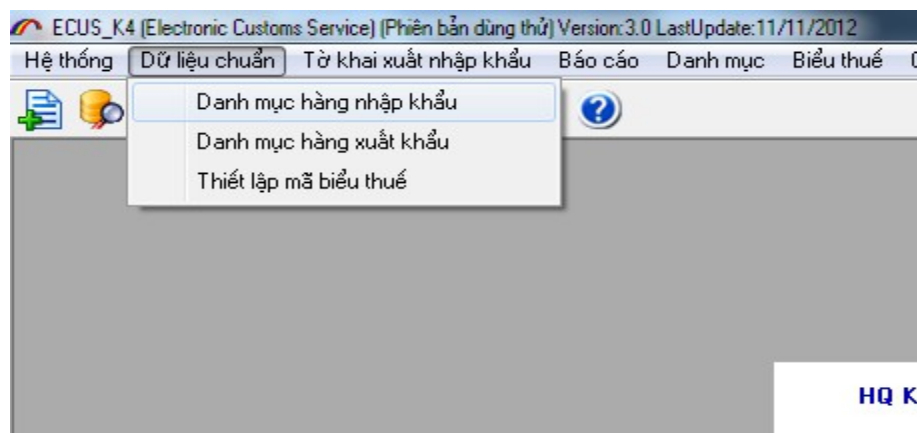
- **Thiết lập máy sử dụng cổng ký:** các máy sử dụng cổng ký bạn vào menu “**Chữ ký số/2.1 Thiết lập cổng ký**” Sau đó đánh dấu chọn “**là máy sử dụng cổng ký**” và chọn nút “**Ghi**”



**Lưu ý:** Để máy “sử dụng cổng ký” hoạt động được thì máy “xử lý ký” phải luôn luôn hoạt động và chữ ký số của máy xử lý ký phải luôn cắm vào máy xử lý ký trong quá trình hoạt động.

## 9. Danh mục dữ liệu chuẩn:

- Dùng để tra cứu khi cần thiết.
- Để tra cứu chọn chức năng :Dữ liệu chuẩn trên menu của chương trình



Danh mục hàng nhập khẩu: là danh mục hàng hóa mà doanh nghiệp thường xuyên nhập khẩu, bạn có thể lưu trữ những danh mục hàng thường xuyên nhập khẩu, để mỗi khi tạo tờ khai nhập khẩu bạn không phải đánh lại danh sách hàng nhập khẩu nữa, bạn chỉ việc chọn từ danh mục này.

**Danh mục hàng nhập khẩu (Thường dùng)**

Đơn vị Hải quan: X02F02 HQ KCX Linh Trung - Khu Công nghệ cao

Danh sách hàng nhập khẩu | Nhóm mặt hàng nhập

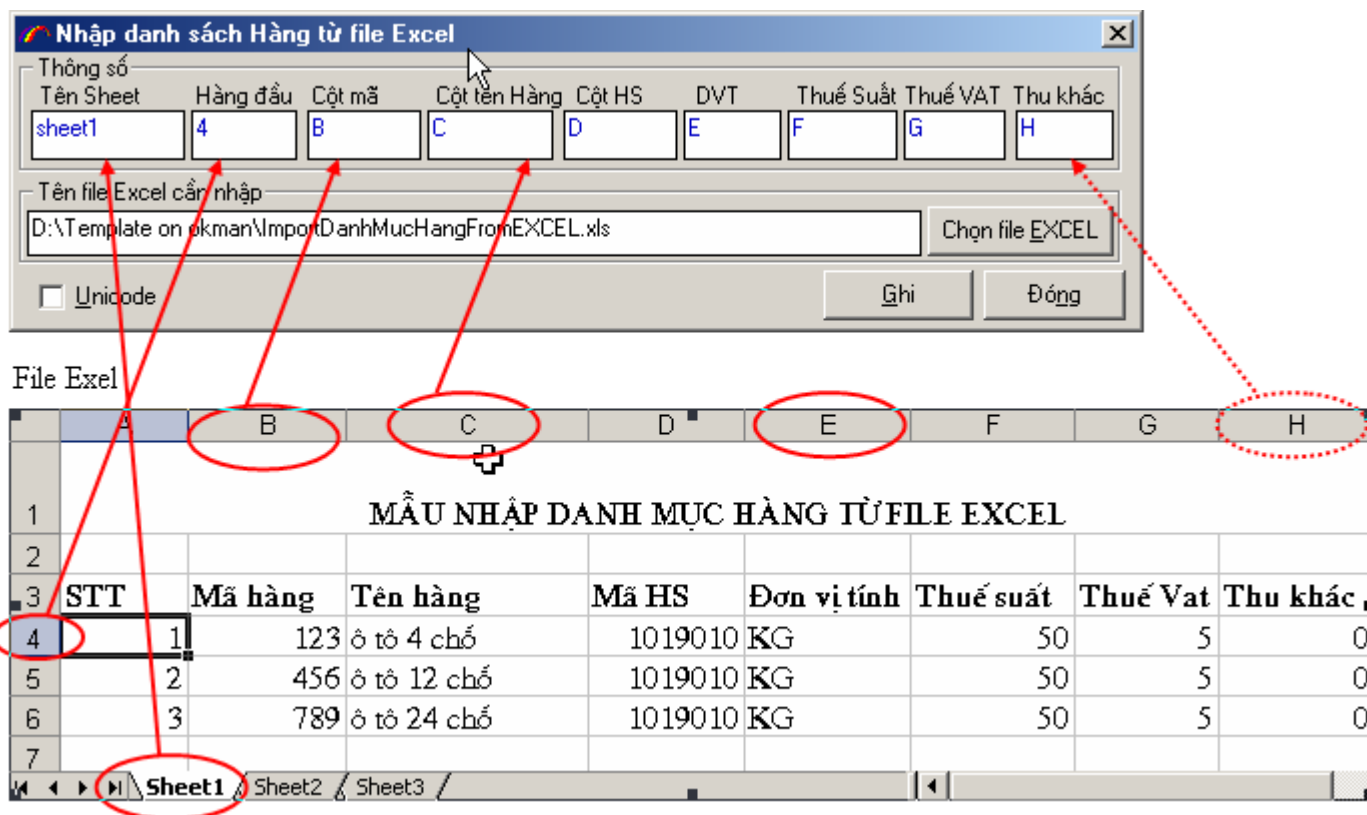
Danh sách hàng: (F5: Tìm theo tên hoặc theo mã)

| STT | Mã | Tên                        | Đơn vị tính | Mã HS      | Thuế suất | VAT | Thu khác |
|-----|----|----------------------------|-------------|------------|-----------|-----|----------|
| 1   | 1  | mặt hàng thường xuyên nhập | CHIEC       | 0101100000 | 10        | 10  |          |
| *   |    |                            |             |            |           |     |          |

In    Nhập từ Excel    Xóa    Ghi

Hướng dẫn F1    Đóng

Bạn có thể nhập danh mục hàng này từ File EXCEL bằng cách chọn nút “**Nhập từ Excel**” khi đó màn hình như sau:



Tên sheet: tên sheet của bạn trong file EXCEL chứa các dòng hàng (thông thường là sheet1).

Bạn tự định nghĩa các cột trong file EXCEL tương ứng với các cột nhập hàng.

Tiếp theo bạn chọn file EXCEL bằng cách chọn nút “...” để chọn file EXCEL chứa hàng của bạn.

Lưu ý: Nếu trong file EXCEL của bạn dùng FONT chữ unicode thì bạn phải chọn đánh dấu “**Unicode**”.

Khi đã định nghĩa xong các tham số bạn chọn nút “**Ghi**”, khi đó chương trình sẽ đọc toàn bộ danh sách hàng trong file EXCEL của bạn để nhập vào danh mục hàng. Tiếp theo bạn hãy kiểm tra lại danh sách hàng trên danh mục để đảm bảo việc nhập danh sách hàng từ File EXCEL đúng ý của bạn.

Bạn có thể tham khảo mẫu file EXCEL trong thư mục cài đặt:

**C:\Program Files\TSD\ECUS\_K4\Template\ImportDanhMucHangFromEXCEL.xls**

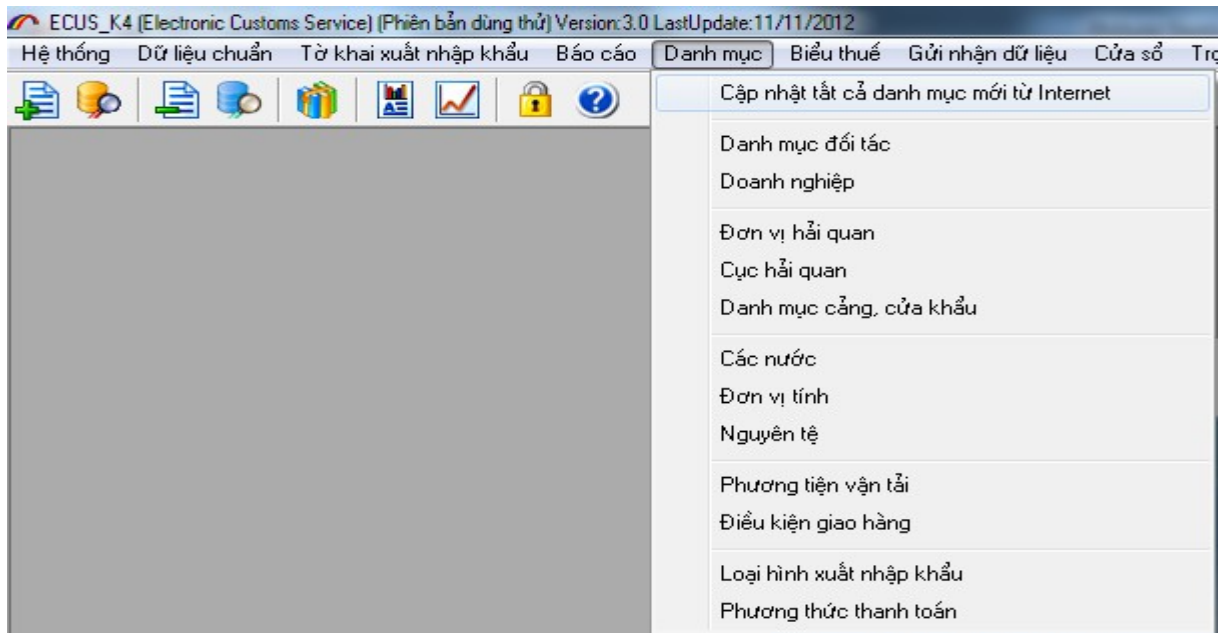


Danh mục hàng xuất khẩu tương tự như danh mục hàng nhập khẩu dùng để lưu trữ danh mục hàng xuất khẩu thường xuyên của doanh nghiệp:

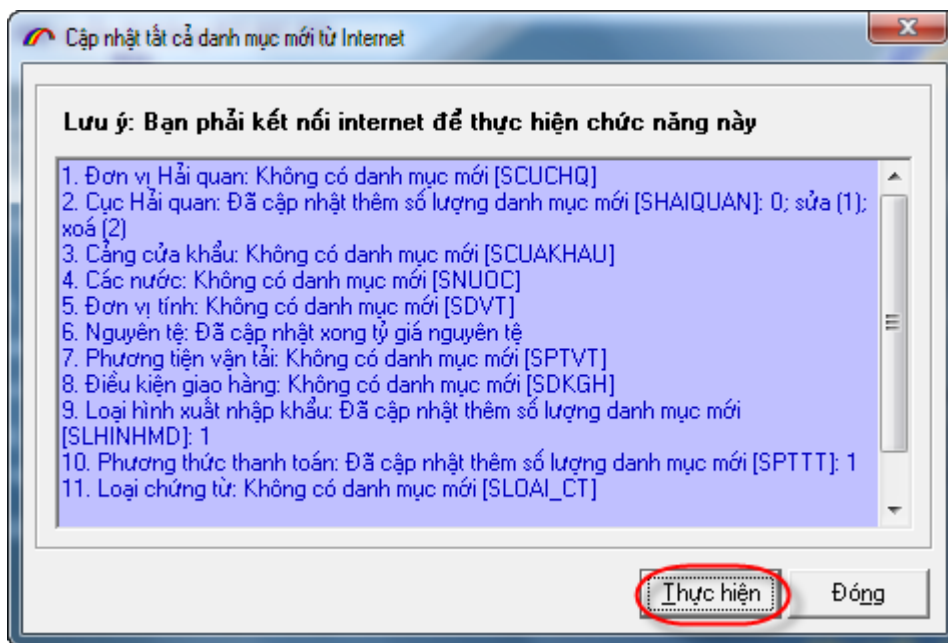
| STT | Mã | Tên                    | Đơn vị tính | Mã HS      | Thuế suất | VAT | Thu khác |
|-----|----|------------------------|-------------|------------|-----------|-----|----------|
| 1   | hx | hàng xuất thường xuyên | CAI         | 0123390909 |           |     |          |
| *   |    |                        |             |            |           |     |          |

## 10. Danh mục

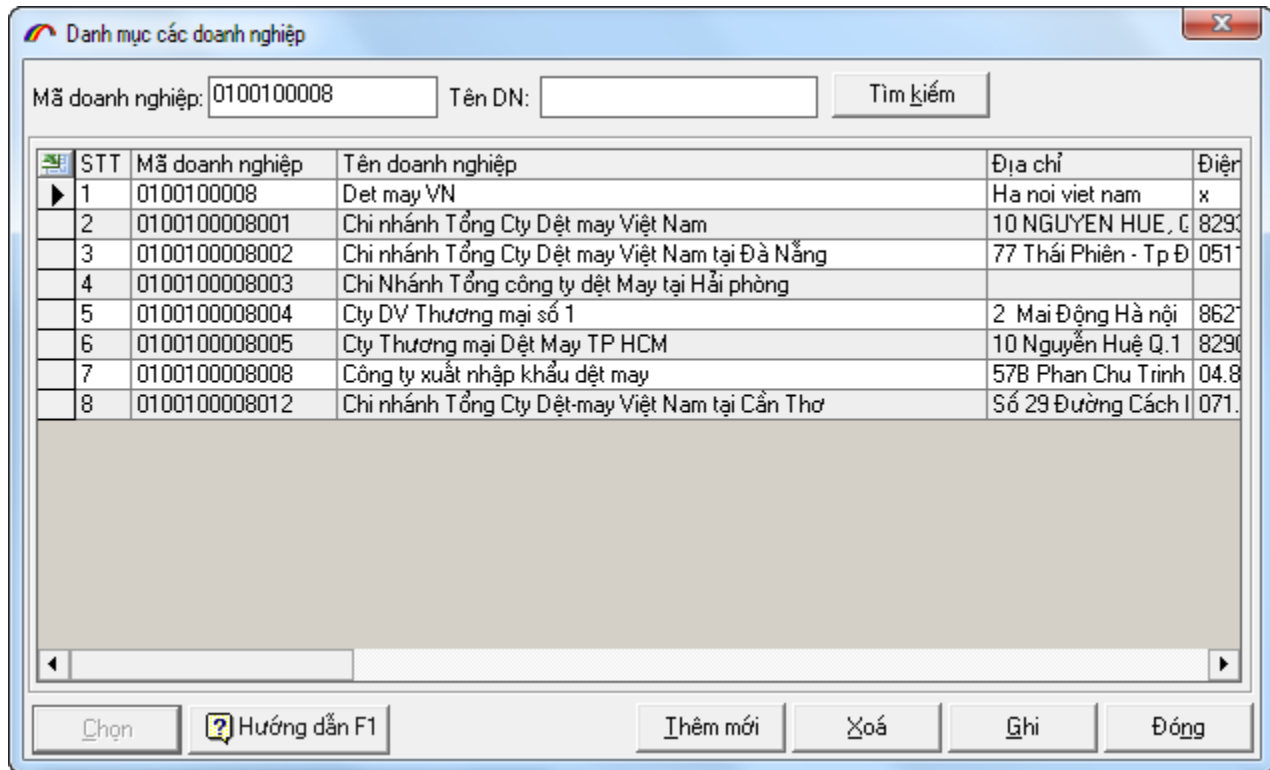
- Chức năng Danh mục quản lý các danh sách dữ liệu chuẩn do Hải quan quy định như: Danh sách Đơn vị tính, Danh sách Nguyên tệ ...
- Để vào chức năng này chọn: **Danh mục** trên menu của chương trình như hình ảnh sau và chọn danh sách mà bạn muốn xem.



Trước khi tìm kiếm trong danh mục, bạn nên chọn chức năng “ **Cập nhật tất cả từ internet**” để bổ sung những danh mục mới nhất :



Trường hợp sau khi đã cập nhật danh mục từ Internet mà không tìm thấy cái bạn cần, chúng ta có thể thao tác thủ công cập nhật, thêm, sửa, xóa.



- Toàn bộ danh sách đơn vị sẽ hiện ra. Nếu bạn muốn thêm mới chọn nút **“Thêm mới”**, sau đó nhập nội dung của đơn vị mới, khi đã xong bạn chọn nút **“Ghi”**.
- Trường hợp bạn muốn sửa một danh mục đối tác: Chọn đến đối tác cần sửa sau đó nhập nội dung sửa đổi, khi sửa xong chọn nút **“Ghi”**. Nếu bạn không muốn ghi bạn chọn nút **“Đóng”** và sau đó chọn không ghi.
- Xóa một danh mục đối tác: Chọn đến đối tác muốn xóa sau đó nhấn nút **“Xóa”**. Sau khi xóa xong chọn nút **“Ghi”**. Nếu bạn lại không muốn xóa nữa bạn chọn nút **“Đóng”** sau đó không ghi.

-Lưu ý: Để việc chọn trong danh mục nước, Chi cục hải quan cửa khẩu,cửa khẩu,.. có ít danh sách nhằm chọn được nhanh chóng dễ dàng, không phải tìm nhiều trong hàng trăm danh mục..

Một số danh mục như:

**“Các nước”**,

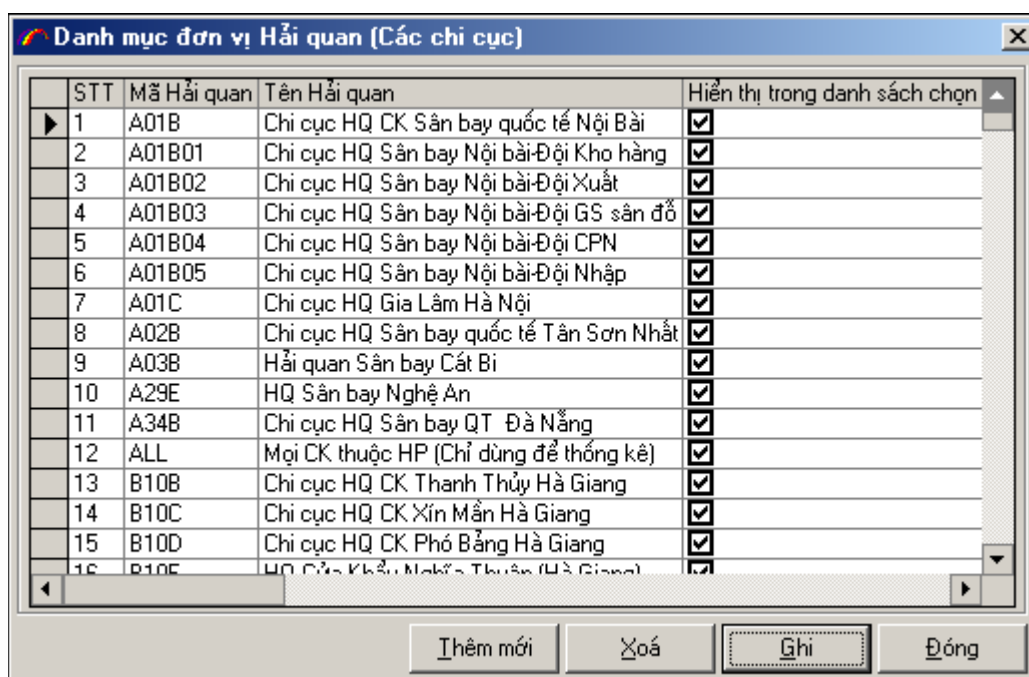
**“Đơn vị Hải quan”**,

**“Hải quan cửa khẩu”**

có thêm trường **“Hiện thị trong danh sách chọn”** nếu danh mục nào bạn đánh dấu chọn, thì chỉ những danh mục đó được hiện thị lên trong danh sách chọn trong danh sách nhập tờ khai.

VD: Trường hợp trong khi nhập tờ khai bạn thấy không xuất hiện danh mục nhập cho **“Chi cục hải quan cửa khẩu”**, bạn hãy vào Menu **“Danh mục/Đơn vị**

**Hải quan**”, sau đó đánh dấu vào danh mục Hải quan mà bạn muốn chọn. Khi đó danh mục bạn chọn sẽ hiển thị trên màn hình nhập tờ khai.



#### 4. Tra cứu hàng hóa xuất nhập khẩu :

Chức năng này giúp bạn tìm kiếm 1 mặt hàng nào đó theo mã, theo tên hoặc trong khoảng thời gian cố định, để tra cứu vào menu “ **Báo cáo / Tra cứu hàng hóa xuất nhập khẩu**” :

ECUS\_K3 (Electronic Customs Service) [Phiên bản dùng thử] Version:3.0 LastUpdate:15/10/2012 - [Báo cáo chi tiết hàng hóa xuất nhập khẩu]

Hệ thống Dữ liệu chuẩn Tờ khai xuất nhập khẩu Báo cáo Danh mục Biểu thuế Chữ ký số Gửi nhận dữ liệu Cửa sổ Trợ giúp

Danh sách các dòng hàng  
 Loại báo cáo: Nhập khẩu Từ ngày: / / Đến ngày: 30/10/2012 Sắp xếp: Số TK Lọc dữ liệu  
 Mã hàng: Tên hàng: Mã doanh nghiệp: Tự động refresh khi thay đổi điều kiện lọc

| STT | Số TK | Ngày ĐK    | Mã loại hình | Vận đơn   | Mã HS      | Tên hàng          | Đơn vị tính    | Số lượng | Đơn giá    | Thu |
|-----|-------|------------|--------------|-----------|------------|-------------------|----------------|----------|------------|-----|
| 1   |       | 01/10/2007 | NKD01        | 345678    | 29291000   | Ngựa đua Ngựa đua | CON (DONG VAT) | 5        | 200.0      |     |
| 2   |       | 01/10/2007 | NKD01        | 345678    | 29291000   | Ngựa đua Ngựa đua | CHIEC          | 5        | 22.0       |     |
| 3   |       | 01/10/2007 | NKD01        | 345678    | aasdf adsh | Hóa chất Hóa chất | TAN            | 6        | 233.0      |     |
| 4   |       | 01/10/2007 | NKD01        | 345678    | 29291000   | Hóa chất Hóa chất | KG             | 1        | 44.0       |     |
| 5   |       | 01/10/2007 | NKD01        | 345678    | 29291000   | Hóa chất H        | KG             | 3        | 55.0       |     |
| 6   |       | 01/10/2007 | NKD01        | 345678    | 29291000   | Hóa chất Hóa chất | KG             | 1        | 6.0        |     |
| 7   | 1     | 24/03/2012 | NDT08        | VD001     | 12345678   | test3             | CHIEC          | 200      | 1.015      |     |
| 8   | 2     | 05/01/2010 | NKD01        | xxxx34    | 1234567890 | Hang vai          | CENTIMET       | 3        | 235.832858 |     |
| 9   | 2     | 05/01/2010 | NKD01        | xxxx34    | 1234567890 | Hang vai chính    | CENTIMET       | 4        | 235.7085   |     |
| 10  | 2     | 18/06/2005 | NKD01        | 123       | 0101       | Toyota            | CHIEC          | 123      | 40.000.0   |     |
| 11  | 2     | 18/06/2005 | NKD01        | 123       | 01011      | Mescedes c200     | CHIEC          | 234      | 70.000.0   |     |
| 12  | 3     | 05/01/2012 | NKD01        | VD001     | 12345678   | test              | CHIEC          | 200      | 1.0        |     |
| 13  | 4     | 05/03/2008 | NKD01        | 123456789 | 0101100000 | 324532            | CENTIMET       | 435      | 34.0       |     |
| 14  | 4     | 05/03/2008 | NKD01        | 123456789 | 0101100000 | 324532            | CENTIMET       | 435      | 34.0       |     |
| 15  | 4     | 18/06/2005 | NKD01        | vs01      | 01011110   | Ngua thuan chng   | CON (DONG VAT) | 1        | 200.0      |     |
| 16  | 5     | 05/03/2008 | NKD01        | VD001     | 12345678   | test              | CHIEC          | 200      | 1.0        |     |

Tổng số dòng Hàng: 521 Tổng trị giá các Hàng: 334.720.635.060.9 Tổng thuế các Hàng: 523.322.704.459.7 Tổng lượng: 556.762

Hướng dẫn F1 | Bạn có thể thêm hoặc loại bỏ các cột bằng cách chọn "Cấu hình cột hiển thị" | Cấu hình cột hiển thị | In | Chi tiết tờ khai | Đóng

Doanh nghiệp sử dụng: 0100101308-cty may 100 | CSDL:ROMLEE\K3\_2310 | Người truy nhập:Root | 30/10/2012 | 4:15 PM

## 12. Biểu thuế.

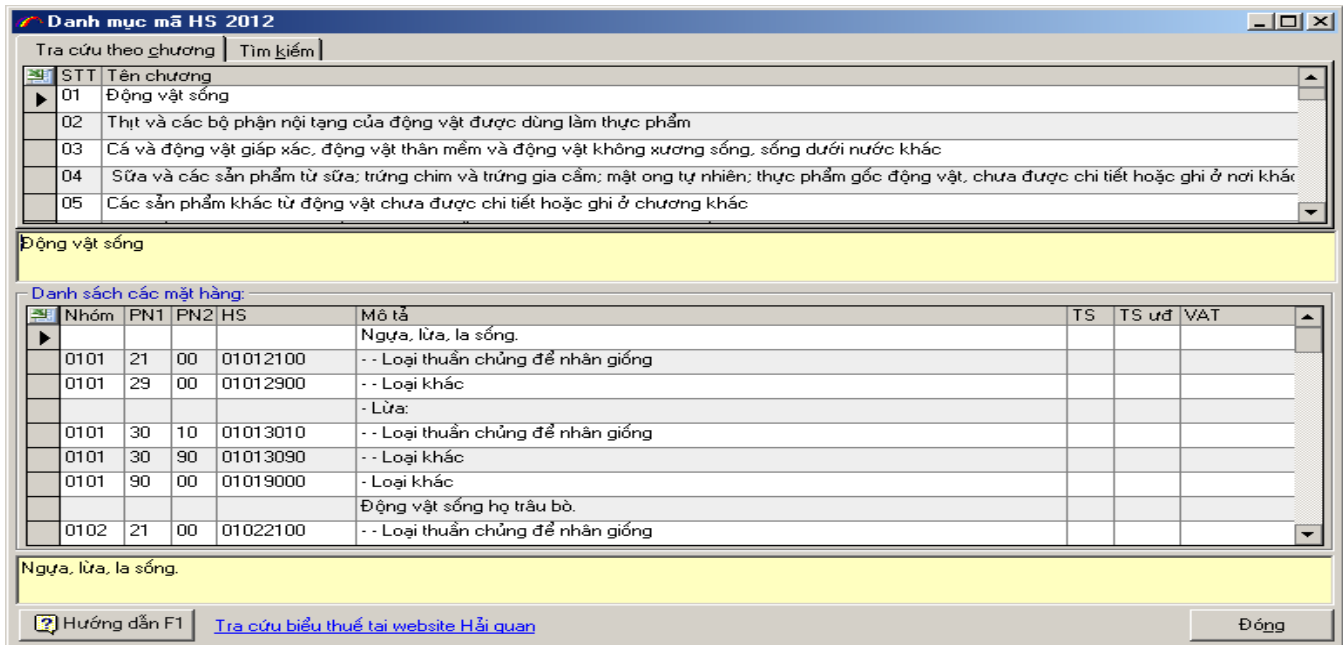
ECUS\_K4 (Electronic Customs Service) [Phiên bản dùng thử] Version:3.0 LastUpdate:11/11/2012

Hệ thống Dữ liệu chuẩn Tờ khai xuất nhập khẩu Báo cáo Danh mục **Biểu thuế** Gửi nhận dữ liệu Cửa sổ Trợ giúp

- Danh mục mã HS 2012
- Danh mục mã biểu thuế
- Thông tin trực tuyến
  - Tra cứu biểu thuế xuất nhập khẩu
  - Tra cứu thư viện văn bản
  - Tư vấn Hải quan trực tuyến
  - Tra cứu nợ thuế

HQ KCN Bắc Thăng Long

### Danh mục mã HS 2012:



Chức năng này để giúp các bạn tra cứu biểu thuế, mã HS về danh mục hàng xuất nhập khẩu: bạn có thể tìm kiếm, duyệt theo chương, nhóm chi tiết...

- **Thông tin trực tuyến:** Nếu máy của bạn đang kết nối INTERNET chức năng này sẽ kết nối trực tiếp đến trang website của Tổng cục Hải quan, để giúp bạn tra cứu thông tin hàng hóa, mã HS, biểu thuế xuất nhập khẩu trực tuyến.



