



ĐẠI HỌC HOA SEN

CHƯƠNG TRÌNH ĐÀO TẠO
HỆ KỸ THUẬT VIÊN
NGÀNH ANH VĂN THƯƠNG MẠI
Khóa học 2011 – 2013

(Cập nhật theo quyết định số/QĐ-BGH ngày ...tháng...năm
của Hiệu trưởng trường Đại học Hoa Sen)
Áp dụng từ học kỳ 1 năm học 2011 - 2013

1. Mục tiêu giáo dục

Chương trình Anh Văn Thương Mại – hệ Kỹ thuật viên đào tạo người học có phẩm chất chính trị, đạo đức, có ý thức phục vụ nhân dân, có kiến thức và năng lực thực hành nghề nghiệp tương xứng với trình độ đào tạo, có sức khỏe, đáp ứng yêu cầu xây dựng và bảo vệ Tổ quốc. Cụ thể chương trình Anh Văn Thương Mại – hệ Kỹ thuật viên thể hiện các mục tiêu giáo dục sau:

- Học viên tốt nghiệp có thể vận dụng kiến thức ngôn ngữ, kiến thức cơ bản về các hoạt động trong lĩnh vực thương mại, quản trị kinh doanh và các kỹ năng tiếng Anh, tin học và nghề nghiệp để có thể làm việc theo khả năng và trình độ trong môi trường có sử dụng tiếng Anh.
- Học viên tốt nghiệp có khả năng tự vận dụng kiến thức và kỹ năng sắp xếp và hoàn thành tốt công việc, phối hợp làm việc nhóm hiệu quả, giao tiếp tốt với đồng nghiệp và đối tác.
- Học viên tốt nghiệp có kỹ năng tiếng Anh căn bản (nghe, nói, đọc, viết) và tiếng Anh giao tiếp trong công việc văn phòng hay kinh doanh (điện thoại, tiếp khách, soạn thảo văn bản, thư tín thương mại, thuyết trình ...) khá tốt và đạt chuẩn giao tiếp quốc tế tương đương chứng chỉ TOEIC tối thiểu 500 điểm .
- Học viên tốt nghiệp khả năng tiếp cận và tự điều chỉnh thích nghi với môi trường làm việc đa dạng và đa văn hóa, có ý thức học hỏi nâng cao trình độ, hoàn thiện bản thân và cầu tiến.
- Học viên tốt nghiệp có năng lực hoạt động nghề nghiệp trong nhiều lĩnh vực chuyên môn có sử dụng tiếng Anh như: nhân viên văn phòng, trợ lý giám đốc, nhân viên bộ phận nghiên cứu thị trường, quản trị bán hàng, dịch vụ khách hàng của các doanh nghiệp nhà nước và tư nhân với các quy mô khác nhau; hoặc làm việc cho các văn phòng đại diện, các cơ quan văn hóa, giáo dục, v.v.

2. Kiến thức và kỹ năng đạt được sau khi tốt nghiệp

- Vận dụng kiến thức cơ bản về các hoạt động trong lĩnh vực thương mại, quản trị kinh doanh như quản trị hành chính, quản trị doanh nghiệp, nghiệp vụ chăm sóc khách hàng, tiếp thị, quản trị bán hàng; hiểu biết về luật lệ, quy trình làm việc và giao tiếp trong doanh nghiệp để làm việc theo khả năng và trình độ trong môi trường kinh doanh.
- Áp dụng kiến thức và kỹ năng tiếng Anh nền tảng về chuyên môn và nghiệp vụ trong môi trường kinh doanh (tổ chức kinh doanh sản xuất và dịch vụ, bán hàng, tiếp thị, chăm sóc khách hàng, soạn thảo văn bản, điện thoại, thư tín thương mại, thương lượng, thuyết trình) đạt yêu cầu cơ bản để làm việc theo khả năng và trình độ trong môi trường có sử dụng tiếng Anh.
- Có kỹ năng giao tiếp bằng tiếng Việt và tiếng Anh trong môi trường làm việc văn phòng hay kinh doanh (điện thoại, tiếp khách, soạn thảo văn bản, thư tín thương mại...) đạt yêu cầu công việc và đạt chuẩn giao tiếp quốc tế (tương đương với chứng chỉ TOEIC tối thiểu 500 điểm).
- Sử dụng thành thạo các phần mềm soạn thảo văn bản Word và Excel, lưu trữ và quản lý dữ liệu (Access) và có kỹ năng tin học ứng dụng (Thiết kế đồ họa)
- Biết vận dụng kiến thức và kỹ năng tự sắp xếp công việc và lựa chọn cách thức thực hiện phù hợp và hiệu quả.
- Có khả năng tiếp cận và tự điều chỉnh thích nghi với môi trường làm việc đa dạng; năng động, sáng tạo trong công việc.

3. Cơ hội nghề nghiệp

Sinh viên tốt nghiệp ngành có thể làm việc trong các lĩnh vực cụ thể sau:

- Kinh doanh, thương mại (các doanh nghiệp nhà nước và tư nhân quy mô nhỏ và vừa, các văn phòng đại diện v.v.)
- Văn hóa, giáo dục (các cơ quan, trung tâm văn hóa, giáo dục, giải trí v.v.)

Cụ thể sinh viên có năng lực để làm việc tại các vị trí, chức danh sau:

- Nhân viên văn phòng (office staff)
- Nhân viên tiếp thị (marketing staff), kinh doanh (salesperson), chăm sóc khách hàng (customer care staff)
- Trợ lý giám đốc (Personal Assistant)
- Quản trị viên (Administrator)

4. Thời gian đào tạo: 2 năm (24 tháng)

5. Đối tượng tuyển sinh

- Học sinh tốt nghiệp PTTH hoặc tương đương
- Sinh viên đang theo học các trường khác hoặc người đã đi làm muốn tích lũy kiến thức tiếng Anh và nghiệp vụ kinh doanh để phát triển nghề nghiệp.

6. Hình thức tuyển sinh:

- Xét tuyển căn cứ vào kết quả thi tốt nghiệp THPT (môn xét và điểm xét tuyển: do Hội đồng Tuyển sinh quy định).
- Xét tuyển căn cứ vào kết quả điểm thi tuyển sinh đại học hoặc cao đẳng

7. Điều kiện tốt nghiệp

- Hoàn tất chương trình ngành Anh Văn Thương mại
- Điều kiện tốt nghiệp về ngoại ngữ: chứng chỉ TOEIC 500 (hoặc tương đương)

8. Văn bằng: Bằng Kỹ thuật viên Cao cấp ngành Anh văn thương mại do Đại học Hoa Sen và CCIV (Phòng Thương mại và Công nghiệp Versailles – Cộng hòa Pháp) đồng cấp

9. Cơ hội liên thông

- Liên thông bậc học Cao Đẳng và Đại học của Đại học Hoa Sen
- Liên thông lên bậc học Đại học Quốc tế: Cử nhân Kinh doanh Quốc tế (Chương trình liên kết đào tạo giữa Đại học Hoa Sen và Đại học Paris Est - Pháp)

10. Phân phối theo khối kiến thức

Tên môn học	Total	ĐVHT	PM	HOA SEN				Ghi chú
				Tổng	LT	BT	TH	
Môn cơ sở	316	18	0	316	138	0	178	
Môn chuyên ngành	520	30	0	520	280	0	240	
Môn bổ trợ	239	15	56	239	128	14	97	
Tin học	123	9	123	123	58	0	65	
Thực tập	13 tuần	12	0	0	0	0	0	
Total	1202	84	179	1202	604	14	584	

10.1 KIẾN THỨC CƠ SỞ

STT	MSMH	Tên môn học	Total	ĐVHT	PM	HOA SEN				Liên kết(*)	Ghi chú
						Tổng	LT	BT	TH		
1	ANH115KV01	Kỹ năng nghe và nói	52	3	0	52	18	0	34		
2	ANH110KV01	Kỹ năng đọc và ngữ pháp 1	52	3	0	52	28	0	24		
3	ANH231KV03	Anh văn giao tiếp căn bản	52	3	0	52	18	0	34		
4	ANH104CV01	Kỹ năng Viết và ngữ pháp	56	3	0	56	28	0	28		
5	ANH232KV02	Anh văn giao tiếp nâng cao	52	3	0	52	18	0	34		
6	ANH234KV01	Luyện thi TOEIC	52	3	0	52	28	0	24		
Total			316	18	0	316	138	0	178		

(*) Nội dung này chỉ ghi khi CTDT có liên kết đào tạo với nước ngoài (ghi tổng số tiết của môn học mà đơn vị đối tác tham gia giảng dạy)

10.2 KIẾN THỨC CHUYÊN NGÀNH

STT	MSMH	Tên môn học	Total	ĐVHT	PM	HOA SEN				Liên kết(*)	Ghi chú
						Tổng	LT	BT	TH		
1	ANH108KV01	Anh văn kinh doanh 1	52	3	0	52	28	0	24		
2	ANH212KV01	Anh văn kinh doanh 2	52	3	0	52	28	0	24		

3	ANH215KV01	Anh văn kinh doanh 3	52	3	0	52	28	0	24		
4	ANH113KV01	Anh văn văn thư 1	52	3	0	52	28	0	24		
5	ANH233KV02	Anh văn kinh doanh 4	52	3	0	52	28	0	24		
6	ANH217KV01	Anh văn văn thư 2	52	3	0	52	28	0	24		
7	ANH237KV02	Selling	52	3	0	52	28	0	24		
8	ANH244KV01	Luyện dịch tiếng anh căn bản 1	52	3	0	52	28	0	24		
9	ANH226KV02	Marketing	52	3	0	52	28	0	24		
10	ANH245KV01	Luyện dịch tiếng anh căn bản 2	52	3	0	52	28	0	24		
Total			520	30	0	520	280	0	240		

10.3 KIẾN THỨC BỔ TRỢ

STT	MSMH	Tên môn học	Total	ĐVHT	PM	HOA SEN				Liên kết(*)	Ghi chú
						Tổng	LT	BT	TH		
1	HC103DV02	Quản trị và điều hành VP 1	56	3	0	56	42	0	14		
2	DC117DV01	Kỹ năng giao tiếp	42	3	0	42	28	0	14		
3	HC201DV01	Quản trị và điều hành văn phòng 2	42	3	0	42	28	14	0		
4	QT211MV01	Tâm lý giao tiếp trong doanh nghiệp	39	3	0	39	26	0	13		
5	HC207DV01	Soạn thảo văn thư	56	3	56	56	28	0	28		
6		Sinh hoạt ngoại khóa: Chuyên đề viết CV và phỏng vấn xin việc	4	0	0	4	4	0	0		
Total			239	15	56	239	128	14	97		

10.4 KIẾN THỨC TIN HỌC

STT	MSMH	Tên môn học	Total	ĐVHT	PM	HOA SEN				Liên kết(*)	Ghi chú
						Tổng	LT	BT	TH		
1	TINV101DV02	Tin học đại cương	42	3	42	42	14	0	28		
2	TINV202DV01	Tin học văn phòng 2 (Excel & Access)	42	3	42	42	14	0	28		
3	HOA201MV01	Thiết kế đồ họa	39	3	39	39	26	0	13		
Total			123	9	123	123	58	0	65		

10.5 THỰC TẬP

STT	MSMH	Tên môn học	Total	ĐVHT	PM	HOA SEN				Liên kết(*)	Ghi chú
						Tổng	LT	BT	TH		
1	ANH340KV01	Thực tập tốt nghiệp	13 tuần	12							
Total				12							

11 Phân phối theo học kỳ

Học kỳ	Total	ĐVHT	PM	HOA SEN				Ghi chú
				Total	LT	TH	BT	
1	254	15	42	254	134	0	120	
2	244	15	42	244	116	0	128	
3	237	15	39	237	128	14	95	
4	264	15	56	264	112	0	152	
5	203	12	0	203	114	0	89	
6 (Thực tập tốt nghiệp)	13 tuần	12	0	0	0	0	0	
Total	1202	84	179	1202	604	14	584	

11.1 Học Kỳ 1

STT	MSMH	Tên môn học của Hoa Sen	Total	ĐVHT	PM	HOA SEN				Liên kết(*)	Ghi chú
						Total	LT	BT	TH		
1	ANH108KV01	Anh văn kinh doanh 1	52	3	0	52	28	0	24		
2	ANH115KV01	Kỹ năng nghe và nói	52	3	0	52	18	0	34		
3	ANH110KV01	Kỹ năng đọc và ngữ pháp 1	52	3	0	52	28	0	24		
4	HC103DV02	Quản trị và điều hành văn phòng 1	56	3	0	56	42	0	14		
5	TINV101DV02	Tin học đại cương	42	3	42	42	14	0	24		
Total			254	15	42	254	134	0	120		

11.2 Học Kỳ 2

STT	MSMH	Tên môn học của Hoa Sen	Total	ĐVHT	PM	HOA SEN				Liên kết(*)	Ghi chú
						Total	LT	BT	TH		
1	ANH212KV01	Anh Văn Kinh Doanh 2	52	3	0	52	28	0	24		

2	ANH231KV03	Anh văn giao tiếp căn bản	52	3	0	52	18	0	34		
3	ANH104CV01	Kỹ năng Viết và ngữ pháp	56	3	0	56	28	0	28		
4	DC117DV01	Kỹ năng giao tiếp	42	3	0	42	28	0	14		
5	TINV202DV01	Tin học văn phòng 2 (Excel & Access)	42	3	42	42	14	0	28		
Total			244	15	42	244	116	0	128		

11.3 Học Kỳ 3

STT	MSMH	Tên môn học của Hoa Sen	Total	ĐVHT	PM	HOA SEN			Liên kết(*)	Ghi chú	
						Total	LT	BT			TH
1	ANH215KV01	Anh văn kinh doanh 3	52	3	0	52	28	0	24		
2	ANH113KV01	Anh văn văn thư 1	52	3	0	52	28	0	24		
3	ANH232KV02	Anh văn giao tiếp nâng cao	52	3	0	52	18	0	34		
4	HOA201MV01	Thiết kế đồ họa	39	3	39	39	26	0	13		
5	HC201DV01	Quản trị và điều hành văn phòng 2	42	3	0	42	28	14	0		
Total			237	15	39	237	128	14	95		

11.4 Học Kỳ 4

STT	MSMH	Tên môn học của Hoa Sen	Total	ĐVHT	PM	HOA SEN			Liên kết(*)	Ghi chú	
						Total	LT	BT			TH
1	ANH233KV02	Anh văn kinh doanh 4	52	3	0	52	28	0	24		
2	ANH217KV01	Anh văn văn thư 2	52	3	0	52	28	0	24		
3	ANH244KV01	Luyện dịch tiếng anh căn bản 1	52	3	0	52	28	0	24		
4	ANH226KV02	Marketing	52	3	0	52	28	0	24		
5	HC207DV01	Soạn thảo văn thư	56	3	56	56	28	0	28		

Total	264	15	56	264	112	0	152		
--------------	------------	-----------	-----------	------------	------------	----------	------------	--	--

11.5 Học Kỳ 5

STT	MSMH	Tên môn học của Hoa Sen	Total	ĐVHT	PM	HOA SEN				Liên kết(*)	Ghi chú
						Total	LT	BT	TH		
1	ANH234KV01	Luyện thi TOEIC	52	3	0	52	28	0	24		
2	ANH237KV02	Selling	52	3	0	52	28	0	24		
3	ANH245KV01	Luyện dịch tiếng anh căn bản 2	52	3	0	52	28	0	24		
4	QT211MV01	Tâm Lý Giao Tiếp Trong Doanh Nghiệp	39	3	0	39	26	0	13		
5		Sinh hoạt ngoại khóa: Chuyên đề viết CV và phỏng vấn xin việc	4	0	0	4	4	0	0		
Total			199	12	0	199	114	0	85		

11.6 Học Kỳ 6

STT	MSMH	Tên môn học của Hoa Sen	Total	ĐVHT	PM	HOA SEN				Liên kết(*)	Ghi chú
						Total	LT	BT	TH		
1	ANH340KV01	Thực tập tốt nghiệp	13 tuần	12							

Ngày tháng năm 2012
Duyệt

Ngày tháng năm 2012
Thông qua

Ngày tháng năm 2012
Người xây dựng chương trình

ThS. Đỗ Sỹ Cường
Phó Hiệu trưởng

ThS. Đào Thị Hải
P.Trưởng khoa

ThS.Quách thị Vân Trang
CNCT

