



HCMUTE

BỘ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO
TRƯỜNG ĐẠI HỌC SƯ PHẠM KỸ THUẬT THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH

INFO UTE LIBRARY

ĐỀ CƯƠNG CHI TIẾT MÔN HỌC

QUẢN TRỊ NGOẠI THƯƠNG

MANAGEMENT OF FOREIGN TRADE

(Ngành Quản lý công nghiệp - Chương trình đào tạo đại học 132TC)



HCMUTE.EDU.VN - THÁNG 11 NĂM 2019

BỘ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO
TRƯỜNG ĐẠI HỌC SƯ PHẠM KỸ THUẬT
THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH
-----**-----

INFO UTE LIBRARY



HCMUTE

ĐỀ CƯƠNG CHI TIẾT MÔN HỌC
QUẢN TRỊ NGOẠI THƯƠNG
MANAGEMENT OF FOREIGN TRADE
(Ngành Quản lý công nghiệp - CTĐT đại học 132TC)

HCMUTE.EDU.VN – THÁNG 11 NĂM 2019

MỤC LỤC

LỜI NÓI ĐẦU.....	4
GIỚI THIỆU CÁC DỊCH VỤ UTE Library.....	7
GIỚI THIỆU CÁC CƠ SỞ DỮ LIỆU TRỰC TUYẾN	10
ĐỀ CƯƠNG CHI TIẾT MÔN HỌC	11
GIỚI THIỆU CÁC CHƯƠNG TRÌNH ĐÀO TẠO	19



LỜI NÓI ĐẦU

Tại trường Đại học Sư phạm Kỹ thuật Tp. Hồ Chí Minh, sinh viên theo học ngành “Quản lý công nghiệp” sẽ được đào tạo, có khả năng quản trị hoạt động sản xuất và kinh doanh trong nhiều lĩnh vực như: quản trị sản xuất, quản trị chất lượng, quản trị nhân sự và quản trị marketing. Có kỹ năng giao tiếp trong môi trường kinh doanh và hội nhập quốc tế; kỹ năng làm việc nhóm và lãnh đạo. Có khả năng phân tích, tổng hợp và xử lý vấn đề; có khả năng đề xuất những giải pháp nâng cao hiệu quả hoạt động của doanh nghiệp.

Sinh viên tốt nghiệp có kiến thức, kỹ năng và năng lực làm việc:

Có kiến thức tổng quát và chuyên sâu về các lĩnh vực liên quan đến quản lý công nghiệp, quản trị kinh doanh; Có khả năng phân tích, giải quyết các vấn đề về sản xuất kinh doanh; Có khả năng thực hiện điều tra nghiên cứu và thử nghiệm các giải pháp trong sản xuất kinh doanh; Thành thạo kỹ năng chuyên môn góp phần vào hiệu quả hoạt động kinh doanh.

Sinh viên được học các môn liên quan đến sản xuất: quản trị sản xuất, quản trị chất lượng, quản trị công nghệ, quản trị dự án công nghiệp, quản trị chiến lược; các môn liên quan đến thương mại: quản trị marketing, quản trị ngoại thương, quản trị bán hàng, Anh văn thương mại, thương mại điện tử, hệ thống thông tin quản lý, quản trị tài chính...

Ngành quản lý công nghiệp có sự kết hợp những kiến thức giữa các khối ngành Kinh tế gắn liền với quá trình sản xuất, SV ra trường có thể vận dụng ngay kiến thức đã học vào thực tiễn mà không cần phải đào tạo lại; Chương trình đào tạo luôn cập nhật và tham khảo chương trình tiên tiến từ nước ngoài.

Sinh viên ra trường có thể làm việc tốt tại các phòng sản xuất, kinh doanh, marketing, nhân sự, kế hoạch ở tất cả các loại hình công ty với vai trò là người thực hiện trực tiếp hoặc điều hành và quản lý.

Để đáp ứng nhu cầu tìm kiếm và sử dụng tài liệu học tập các môn học chuyên ngành “*Quản lý công nghiệp*” của sinh viên. Thư viện Trường Đại học Sư phạm Kỹ thuật TP. Hồ Chí Minh đã biên soạn tài liệu thông tin về đề cương chi tiết môn học nhằm cung cấp cho sinh viên có thể nghiên cứu, tìm hiểu, học tập về các môn học chuyên ngành.

Tài liệu thông tin về đề cương chi tiết môn học ngành “*Quản lý công nghiệp*” nhằm hướng dẫn tìm kiếm và sử dụng tài liệu học tập các

môn học chuyên ngành “*Quản lý công nghiệp*” sẽ mang đến cho sinh viên nắm được phương pháp học nhanh nhất và đạt hiệu quả.

Mặc dù chúng tôi đã cố gắng, song việc biên soạn tài liệu chắc chắn không tránh khỏi thiếu sót, rất mong nhận được những ý kiến đóng góp từ phía người sử dụng để lần biên soạn sau được hoàn chỉnh hơn.

Thư viện ĐHSPKT TP.HCM

028.389 69 920

thuvien@hcmute.edu.vn

thuvienspkt@hcmute.edu.vn

facebook.com/hcmute.lib

GIỚI THIỆU CÁC DỊCH VỤ UTE LIBRARY

Đồng hành cùng độc giả trên con đường chinh phục tri thức

Nơi cung cấp nguồn lực thông tin khoa học kỹ thuật và giáo dục phục vụ cho nhu cầu đào tạo của Nhà trường.

Cung cấp thông tin

- ✓ Nội dung phong phú
- ✓ Đa dạng loại hình
- ✓ Cập nhật thường xuyên

Hình thức phục vụ

- ✓ Đọc tại chỗ
- ✓ Mượn về nhà
- ✓ Khai thác tài nguyên số 24/24
- ✓ Các dịch vụ học tập trực tuyến

Các loại hình dịch vụ

1. Phục vụ trực tiếp tại thư viện: được hướng dẫn tận tình với hệ thống phòng đọc & Giáo trình mở, có thể tìm đọc tài liệu dạng giấy, CD-ROM, CSDL trực tuyến,...
2. Hỗ trợ công tác biên soạn xuất bản giáo trình và tài liệu học tập, kỹ yếu hội thảo (phục vụ hoạt động NCKH, chương trình đào tạo 150 tín chỉ, bổ sung hồ sơ xét các chức danh khoa học,...).
3. Thiết kế website phục vụ hoạt động học tập, nghiên cứu khoa học, hội thảo: Xây dựng template chung, Thiết lập các trang con (sub pages), Cấp quyền và chuyển giao quyền quản trị trang con.
4. Xuất bản kỹ yếu hội thảo: Tư vấn, thiết kế, dàn trang, Thiết kế các hình ảnh, nhãn hiệu liên quan đến hội nghị (logo hội nghị, banner, poster...), Đăng ký và xin giấy phép xuất bản kỹ yếu, Giám sát các tài liệu liên quan đến chương trình như thư, thông tin hội nghị, tài liệu tham khảo,...
5. Xây dựng các sản phẩm phục vụ hội thảo và các hoạt động học tập: CD-ROM chương trình và kỹ yếu, Ứng dụng tự chạy giới thiệu tài liệu, ghi đĩa CD- ROM, DVD, USB,...
6. Cung cấp thông tin theo yêu cầu (danh mục tài liệu, tài liệu chuyên ngành, kết quả nghiên cứu khoa học, tiêu chuẩn, phát minh sáng chế...).
7. Mô tả, tạo và chọn danh mục “Tài liệu tham khảo” cho luận văn, luận án, đề tài nghiên cứu khoa học theo chuẩn quốc tế.
8. Chuyển dạng tài liệu (từ tài liệu dạng giấy sang file PDF, từ file PDF sang file Word).
9. Cung cấp các thiết bị hỗ trợ cho việc học tập và nghiên cứu,...
10. Hỗ trợ, tư vấn và phối hợp với Thư viện các trường trong việc phát triển các sản phẩm đặc thù của từng đơn vị.

Với nhiều hình thức phục vụ phong phú, thuận tiện cho người học **NGUỒN TÀI NGUYÊN THÔNG TIN**

- CSDL Giáo trình và Tài liệu học tập
- CSDL Sách tham khảo Việt văn
- CSDL Luận văn, Luận án
- CSDL Sách tham khảo Ngoại văn
- CSDL các bài báo khoa học (các bài báo nghiên cứu của học viên theo chương trình đào tạo sau đại học được đăng trên các tạp chí chuyên ngành)

Địa chỉ liên hệ:

Thư viện Trường Đại học Sư phạm Kỹ thuật Tp. Hồ Chí Minh,
Số 1-3 Võ Văn Ngân, Phường Linh chiểu, Quận Thủ Đức, Tp. Hồ Chí Minh.

Điện thoại: (+84 028) 3896 9920, 3721223 (nội bộ 8223)

Email: thuvienspkt@hcmute.edu.vn

<http://thuvien.hcmute.edu.vn>

<http://thuvienso.hcmute.edu.vn>

GIỚI THIỆU CÁC WEBSITE PHÁT HÀNH UTE EBOOK

“*UTE EBOOK*” là những tác phẩm chỉ có thể dùng các công cụ điện tử như máy vi tính, máy trợ giúp kỹ thuật số cá nhân (thiết bị đọc, máy tính bảng và điện thoại thông minh như iPhone, iPad, Samsung Galaxy, HTC Tablet,...) để xem, đọc, và truyền tải.

“*UTE EBOOK*” là hệ thống phân phối sách điện tử, cung cấp đến người dùng các nội dung sách, giáo trình, truyện, tạp chí, tài liệu, chuyên đề và các thể loại văn bản đọc, audio khác trên di động, thông qua các kênh website, wapsite và client giúp khách hàng có thể cập nhật thông tin kiến thức mọi lúc mọi nơi.

Stt	Tên đơn vị phát hành	Website	Truy cập nhanh kho giáo trình
1	Nhà Xuất Bản Tổng Hợp Thành Phố Hồ Chí Minh	https://sachweb.com	https://bit.ly/2LSRzXU
2	Công Ty Cổ Phần Tin Học Lạc Việt	http://sachbaovn.vn	https://bit.ly/2Zx8YZn
3	Công Ty TNHH Sách Điện Tử Trẻ (YBOOK)	http://ybook.vn/	https://bit.ly/2GHF21Q
4	Công Ty Cổ Phần	https://read.alezaa.c	https://goo.gl/4MM7

	Dịch Vụ Trực Tuyến VINAPO	om	RM
5	Công Ty Cổ Phần Thương Mại Dịch Vụ Mê Kông COM	http://reader.vinabook.com	https://goo.gl/i6Qpb1
6	Thư viện Trường Đại học Sư phạm Kỹ thuật TP. HCM	http://thuvien.hcmute.edu.vn/	http://thuvien.hcmute.edu.vn/

DỊCH VỤ HỖ TRỢ XUẤT BẢN ĐIỆN TỬ:

Sách chuyên khảo, giáo trình, sách tham khảo, sách hướng dẫn, tài liệu phục vụ đào tạo, Kỷ yếu hội thảo, tập san, tạp chí

Nhằm hỗ trợ Quý Thư viện các Trường Đại học, Cao đẳng về việc xuất bản giáo trình, tài liệu học tập điện tử nội sinh, ... đạt chất lượng cao phục vụ hoạt động đào tạo, giảng dạy; Thư viện Trường Đại học Sư phạm Kỹ thuật TP. Hồ Chí Minh giới thiệu đến Quý Thư viện các Trường Đại học, Cao đẳng về “*Chương trình hỗ trợ xuất bản điện tử: Sách chuyên khảo, giáo trình, sách tham khảo, sách hướng dẫn, tài liệu phục vụ đào tạo, Kỷ yếu hội thảo, tập san, tạp chí*”.

1. Cơ sở xây dựng chương trình:

Căn cứ theo công văn Số: 4301/BGDĐT-GDĐT ngày 20 tháng 9 năm 2019 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc xây dựng và phát triển tài nguyên giáo dục mở tại website: <https://itrithuc.vn>

2. Thời gian triển khai chương trình hỗ trợ

- Giai đoạn 05 năm (Từ ngày 01/10/2019 đến hết ngày 01/10/2024)

3. Tổ chức chương trình

- Thư viện Trường Đại học Sư phạm Kỹ thuật TP. Hồ Chí Minh.

4. Đơn vị công bố phổ biến xuất bản phẩm điện tử

- Thư viện Trường Đại học Sư phạm Kỹ thuật TP. Hồ Chí Minh & Các đơn vị liên kết.
- website: <http://thuvien.hcmute.edu.vn>
- website: <https://itrithuc.vn>
- website: <http://www.stinet.gov.vn>
- website: <https://sachweb.com>
- website các đơn vị liên kết.

5. Cấu trúc của xuất bản điện tử giáo trình, tài liệu học tập nội sinh

Xuất bản điện tử giáo trình, tài liệu học tập nội sinh có cấu trúc như sau:

- Trang bìa.
- Trang bìa phụ.

- Lời nói đầu: Trình bày đối tượng sử dụng, mục đích yêu cầu khi sử dụng, cấu trúc nội dung, điểm mới của giáo trình, hướng dẫn cách sử dụng, phân công nhiệm vụ của tác giả biên soạn.
- Mục lục.
- Danh mục các từ viết tắt (nếu có).
- Danh mục hình (nếu có)..
- Danh mục bảng biểu (nếu có)..
- Nội dung chính: Trình bày các chương, mục, tiểu mục và nội dung chi tiết của từng chương, mục, tiểu mục, nội dung thảo luận xêmina, câu hỏi ôn tập, bài tập, các nhiệm vụ tự học và tài liệu học tập từng chương.
- Phụ lục (nếu có).
- Tài liệu tham khảo.

6. Để biết thêm thông tin chi tiết Quý Thầy/Cô liên hệ

- Thư viện Trường Đại Học Sư phạm Kỹ thuật TP. Hồ Chí Minh.
- Số 1-3 Võ Văn Ngân, Phường Linh Chiểu, Quận Thủ Đức, TP. Hồ Chí Minh.
- Email: luatvt@hcmute.edu.vn; thuvienspkt@hcmute.edu.vn
- Điện thoại: 08.38969920 hoặc 0909836920; 0906836920 (ThS. Vũ Trọng Luật)

Xin trân trọng giới thiệu đến Quý Thầy/Cô!

GIỚI THIỆU CÁC CƠ SỞ DỮ LIỆU TRỰC TUYẾN TÌM KIẾM VÀ SỬ DỤNG HIỆU QUẢ

*Thư viện ĐH SPKT TP. HCM
http://thuvien.hcmute.edu.vn
thuvienspkt@hcmute.edu.vn
028.38969920*

Nhằm tăng cường năng lực nghiên cứu của tập thể giảng viên và sinh viên của nhà trường, từng bước nâng cao chất lượng đào tạo và nâng vị thế của trường Đại học Sư phạm Kỹ thuật TP. Hồ Chí Minh lên tầm cao mới, xứng đáng là một trong những trường đại học hàng đầu của khu vực, nhà trường đã tiến hành mua quyền sử dụng tài khoản truy cập các cơ sở dữ liệu trực tuyến để giảng viên và sinh viên của trường khai thác. Việc khai thác các tư liệu điện tử, các CSDL trực tuyến sẽ góp phần tạo thêm nhiều cơ hội tiếp cận với các kho tư liệu học thuật và nghiên cứu có giá trị cao và được phổ biến trên toàn thế giới.

Để triển khai sử dụng và khai thác các cơ sở dữ liệu trực tuyến đạt hiệu quả, Thư viện xin thông báo đến Quý Thầy Cô & Các Bạn Sinh viên về nội dung triển khai và sử dụng CSDL như sau:

Thông tin triển khai sử dụng:

- Truy cập Web, không giới hạn số lượng người sử dụng, hỗ trợ việc truy cập cho 25.000 sinh viên và gần 1.000 giảng viên, cán bộ viên chức của nhà trường.

- **Địa chỉ truy cập:** <http://csdl.hcmute.edu.vn/>

- Sử dụng email do nhà trường cấp để tạo tài khoản đăng ký:

theo địa chỉ email của cán bộ ...@hcmute.edu.vn

theo địa chỉ email của sinh viên ...@student.hcmute.edu.vn

- Hình thức truy cập: Theo IP đăng kí của nhà trường.

- **Lưu ý:** Việc khai thác các CSDL được nhà xuất bản xác minh người dùng với nhiều lớp bảo mật qua dải địa chỉ IP và username/password, quý thầy cô và bạn đọc chỉ có thể khai thác các CSDL này trên hệ thống máy tính được kết nối mạng trong trường.

Thông tin hỗ trợ kỹ thuật:

Trong quá trình sử dụng, quý thầy cô và bạn đọc cần hỗ trợ kỹ thuật xin vui lòng liên hệ:

Cô Trần Thị Ngọc Ý, Số ĐT 0919888975,

email: ytnn@hcmute.edu.vn

Thư viện trân trọng thông báo đến Quý Thầy Cô và Các Bạn Sinh viên biết để sử dụng và khai thác các cơ sở dữ liệu trực tuyến đạt hiệu quả.

Trân trọng!

ĐỀ CƯƠNG CHI TIẾT MÔN HỌC
QUẢN TRỊ NGOẠI THƯƠNG
MANAGEMENT OF FOREIGN TRADE

Học phần cung cấp cho sinh viên những kiến thức về nghiệp vụ ngoại thương. Các kiến thức cơ bản như các điều kiện thương mại quốc tế, các phương thức thanh toán quốc tế chủ yếu, các vấn đề về thuê phương tiện vận tải và giao nhận hàng hóa xuất nhập khẩu sẽ được đề cập một cách có hệ thống, khoa học, đầy đủ và chi tiết. Các kiến thức liên quan đến hợp đồng ngoại thương, cách thức đàm phán hợp đồng, cách thức tổ chức thực hiện hợp đồng ngoại thương cũng như cách thức giải quyết các tình huống phát sinh liên quan đến hoạt động ngoại thương cũng được nghiên cứu. Ngoài ra, sinh viên cũng được thực hành lập bộ chứng từ thanh toán quốc tế và nghiệp vụ hải quan cho hàng hóa xuất khẩu.

TRƯỜNG ĐẠI HỌC SƯ PHẠM KỸ THUẬT
TP. HỒ CHÍ MINH
KHOA KINH TẾ

Ngành đào tạo: **Quản lý công nghiệp**
Trình độ đào tạo: **Đại học**
Chương trình đào tạo: **Quản lý công nghiệp**

Đề cương chi tiết môn học

- 1. Tên môn học:** QUẢN TRỊ NGOẠI THƯƠNG
Mã môn học: FTMA430908
- 2. Tên Tiếng Anh:** MANAGEMENT OF FOREIGN TRADE
- 3. Số tín chỉ:** 3 tín chỉ (3/0/6) (3 tín chỉ lý thuyết, 0 tín chỉ thực hành/thí nghiệm)
Phân bố thời gian: 15 tuần (3 tiết lý thuyết + 0 tiết thực hành + 6 tiết tự học/ tuần)
- 4. Các giảng viên phụ trách môn học:**
1/ GV phụ trách chính:
2/ Danh sách giảng viên cùng GD:
- 5. Điều kiện tham gia học tập môn học**
Môn học tiên quyết: Không
Môn học trước: Không
- 6. Mô tả môn học (Course Description)**
Học phần cung cấp cho sinh viên những kiến thức về nghiệp vụ ngoại thương. Các kiến thức cơ bản như các điều kiện thương mại

quốc tế, các phương thức thanh toán quốc tế chủ yếu, các vấn đề về thuê phương tiện vận tải và giao nhận hàng hóa xuất nhập khẩu sẽ được đề cập một cách có hệ thống, khoa học, đầy đủ và chi tiết. Các kiến thức liên quan đến hợp đồng ngoại thương, cách thức đàm phán hợp đồng, cách thức tổ chức thực hiện hợp đồng ngoại thương cũng như cách thức giải quyết các tình huống phát sinh liên quan đến hoạt động ngoại thương cũng được nghiên cứu. Ngoài ra, sinh viên cũng được thực hành lập bộ chứng từ thanh toán quốc tế và nghiệp vụ hải quan cho hàng hóa xuất khẩu.

7. Mục tiêu môn học (Course Goals)

Mục tiêu (Goals)	Mô tả (Goal description) (Môn học này trang bị cho sinh viên:)	Chuẩn đầu ra CTĐT	Trình độ năng lực
G1	Kiến thức chuyên môn và khả năng ứng dụng các kiến thức chuyên sâu về lĩnh vực ngoại thương như Incoterms, thanh toán quốc tế, vận tải hàng hóa xuất nhập khẩu, nghiệp vụ hải quan.	1.1 1.3	4 5
G2	Khả năng nghiên cứu, phân tích, và giải quyết các vấn đề liên quan đến hoạt động kinh doanh xuất nhập khẩu; thành thạo kỹ năng chuyên môn trong việc thực hiện các hợp đồng ngoại thương.	2.1 2.3 2.4	5 5 4
G3	Khả năng giao tiếp hiệu quả trong kinh doanh; Khả năng giao tiếp bằng tiếng Anh hiệu quả bằng văn bản.	3.2 3.3	3 4
G4	Khả năng nhận thức được tầm quan trọng của bối cảnh xã hội đối với hoạt động kinh doanh; Khả năng nhận diện và thích nghi với sự khác biệt của môi trường làm việc khác nhau.	4.1 4.2	3 3

8. Chuẩn đầu ra của môn học

Chuẩn đầu ra MH	Mô tả (Sau khi học xong môn học này, người học có thể:)	Chuẩn đầu ra CTĐT	Trình độ năng lực
G1	G1.1 Biết cách vận dụng các kiến thức cơ bản trong lĩnh vực ngoại thương nhằm đánh giá vấn đề và lựa chọn quyết định phù hợp.	1.1	4
	G1.3 Biết cách vận dụng kiến thức chuyên sâu trong việc xây dựng ý tưởng kinh doanh và dự đoán kết quả kết quả hoạt động kinh doanh.	1.3	5
G2	G2.1 Có khả năng phân tích và giải quyết các vấn đề trong hoạt động ngoại thương.	2.1	5
	G2.3 Biết cách thực hiện hoạt động nghiên cứu và đưa ra giải pháp cho các vấn đề trong lĩnh vực ngoại thương.	2.3	5
	G2.4 Phát triển kỹ năng cá nhân, rèn luyện thể chất và thái độ làm việc chuyên nghiệp, góp phần	2.4	4

		làm tăng hiệu quả hoạt động kinh doanh, phát triển năng lực hội nhập quốc tế, năng lực học tập suốt đời.		
G3	G3.2	Biết cách phân tích tình huống giao tiếp khác nhau và lựa chọn hình thức giao tiếp phù hợp.	3.2	3
	G3.3	Có khả năng giao tiếp, trình bày ý tưởng bằng tiếng Anh	3.3	4
G4	G4.1	Nhận biết được bối cảnh doanh nghiệp và kinh doanh thông qua việc tôn trọng nền văn hóa của các tổ chức khác nhau.	4.1	3
	G4.2	Nhận diện và thích nghi với sự khác biệt của môi trường làm việc khác nhau.	4.2	3

9. Đạo đức khoa học:

Các bài tập ở nhà và dự án phải được thực hiện từ chính bản thân sinh viên. Nếu bị phát hiện có sao chép thì xử lý các sinh viên có liên quan bằng hình thức đánh giá 0 (không) điểm quá trình và cuối kỳ.

10. Nội dung chi tiết môn học:

Tuần	Nội dung	Chuẩn đầu ra môn học	Trình độ năng lực	Phương pháp dạy học	Phương pháp đánh giá
	Chương 1: Các điều kiện thương mại quốc tế - Incoterms				
1, 2	A/ Các nội dung và PPGD chính trên lớp: (6) Nội Dung (ND) GD trên lớp + Giới thiệu chung về incoterms + Định nghĩa tóm tắt các thuật ngữ của incoterms + Lựa chọn incoterms + Những biến dạng của incoterms	G1.1 G1.3 G2.1	4 5 5	Thuyết trình, thảo luận	Bài tập nhóm
	B/ Các nội dung cần tự học ở nhà: (12) + Lịch sử phát triển của incoterms + Mục đích và phạm vi ứng dụng của incoterms	G1.3	5	Giải quyết tình huống	Bài tập nhóm
3, 4	Chương 2: Các phương thức thanh toán quốc tế chủ yếu				

	A/ Các nội dung và PPGD chính trên lớp: (6) Nội Dung (ND) GD trên lớp + Trả tiền mặt (In cash) + Phương thức ghi sổ (Open account) + Thanh toán trong buôn bán đối lưu + Phương thức nhờ thu (Collection) + Phương thức chuyển tiền (Remittance) + Phương thức giao dịch chứng từ trả tiền (Cash against Document) + Phương thức tín dụng chứng từ (Documentary credits) + Phương thức thanh toán bằng Tradecard	G1.3 G2.1 G3.3	5 5 4	Thuyết trình, thảo luận	Bài tập nhóm, bài tập cá nhân
	B/ Các nội dung cần tự học ở nhà: (12) + Các văn bản, quy định được áp dụng trong thanh toán quốc tế	G1.3	5	Giải quyết tình huống	Bài tập nhóm
	Chương 3: Thuê phương tiện vận tải và giao nhận hàng hóa xuất nhập khẩu				
5, 6	A/ Các nội dung và PPGD chính trên lớp: (6) Nội dung GD lý thuyết: + Thuê tàu + Phương thức thuê tàu chợ + Phương thức thuê tàu chuyển + Phương thức thuê tàu định hạn + Giao nhận hàng hóa xuất nhập khẩu chuyên chở bằng đường biển + Hoạt động giao nhận + Giao nhận hàng hóa xuất nhập khẩu tại cảng biển	G2.1 G3.2	5 3	Thuyết trình, thảo luận	Câu hỏi ngắn
	B/ Các nội dung cần tự học ở nhà: (12) + Các phương thức vận tải để vận chuyển hàng hóa xuất nhập khẩu	G2.1	5	Giải quyết vấn đề	Câu hỏi ngắn
	Chương 4: Đàm phán hợp đồng ngoại thương				
7, 8, 9	A/ Các nội dung và PPGD chính trên lớp: (9) Nội dung GD lý thuyết: + Quá trình đàm phán hợp đồng ngoại thương + Kỹ thuật đàm phán hợp đồng ngoại thương + Các loại hợp đồng ngoại thương - Hợp đồng mua bán hàng hóa quốc tế	G2.4, G3.2, G4.2	4 3 3	Thuyết trình, thảo luận	Bài tập nhóm

	<ul style="list-style-type: none"> - Hợp đồng gia công quốc tế - Hợp đồng chuyển giao công nghệ <p>+ Kiểm tra giữa kỳ</p>				
	<p>B/ Các nội dung cần tự học ở nhà: (18)</p> <ul style="list-style-type: none"> + Các vấn đề liên quan đến quá trình đàm phán hợp đồng ngoại thương + Các điều khoản liên quan đến các loại hợp đồng 	G2.4	4	Giải quyết tình huống	Bài tập nhóm
	<p>Chương 5: Tổ chức thực hiện hợp đồng ngoại thương</p>				
10, 11	<p>A/ Các nội dung và PPGD chính trên lớp: (6)</p> <p>Nội dung GD lý thuyết:</p> <ul style="list-style-type: none"> + Tổ chức thực hiện hợp đồng xuất khẩu + Tổ chức thực hiện hợp đồng nhập khẩu + Các chứng từ sử dụng trong kinh doanh xuất nhập khẩu 	G2.3, G4.2	5 3	Thuyết trình, thảo luận	Câu hỏi ngắn
	<p>B/ Các nội dung cần tự học ở nhà: (12)</p> <ul style="list-style-type: none"> + Cách thức lập bộ chứng từ kinh doanh xuất khẩu + Cách thức lập bộ chứng từ kinh doanh nhập khẩu 	G2.3	5	Giải quyết vấn đề	Câu hỏi ngắn
	<p>Chương 6: Các tranh chấp trong hoạt động ngoại thương</p>				
12, 13	<p>A/ Các nội dung và PPGD chính trên lớp: (6)</p> <p>Nội dung GD lý thuyết:</p> <ul style="list-style-type: none"> + Các tranh chấp trong hoạt động ngoại thương + Giải quyết tranh chấp trong hoạt động ngoại thương + Luật áp dụng 	G2.1 G2.3 G4.1	5 5 3	Thuyết trình, thảo luận	Câu hỏi ngắn
	<p>B/ Các nội dung cần tự học ở nhà: (12)</p> <ul style="list-style-type: none"> + Những biện pháp phòng ngừa tranh chấp trong hoạt động ngoại thương + Cách soạn thảo điều khoản trọng tài + Giải quyết tranh chấp tại Việt Nam + Cơ chế giải quyết tranh chấp của WTO 	G2.1 G2.3	5 5	Giải quyết vấn đề	Câu hỏi ngắn
14	<p>Chương 7: Bảo hiểm vận tải hàng hóa xuất nhập khẩu</p>				

	A/ Các nội dung và PPGD chính trên lớp: (3) Nội dung GD lý thuyết: + Các rủi ro bảo hiểm và phương thức bảo hiểm + Bảo hiểm hàng hóa xuất nhập khẩu bằng đường biển + Bảo hiểm hàng hóa xuất nhập khẩu bằng đường không	G1.1 G2.1	4 5	Thuyết trình, thảo luận	Bài tập tại lớp
	B/ Các nội dung cần tự học ở nhà: (6) + Các phương thức bảo hiểm	G1.1 G2.1	4 5	Giải quyết vấn đề	Câu hỏi ngắn
15	Chương 8: Nghiệp vụ hải quan				
	A/ Các nội dung và PPGD chính trên lớp: (3) Nội dung GD lý thuyết: + Chức năng, nhiệm vụ của Hải quan + Vai trò của Hải quan + Các Công ước, Hiệp định quốc tế có liên quan + Cơ sở pháp lý cho hoạt động của hải quan Việt Nam + Nghiệp vụ hải quan + Hải quan điện tử	G2.4 G4.1	4 3	Thuyết trình, thảo luận	Câu hỏi ngắn
	B/ Các nội dung cần tự học ở nhà: (6) + Cách thức thực hành nghiệp vụ hải quan	G2.4 G4.1	4 3	Giải quyết vấn đề	Câu hỏi ngắn

11. Đánh giá kết quả học tập:

- Thang điểm: 10

- Kế hoạch kiểm tra như sau:

Hình thức KT	Nội dung	Thời điểm	Chuẩn đầu ra đánh giá	Trình độ năng lực	Phương pháp đánh giá	Công cụ đánh giá	Tỉ lệ (%)
Bài kiểm tra cá nhân							10
BT#1	Lập hỏi phiếu	Tuần 5	G2.1 G3.3	5 4	Tự luận	Bài kiểm tra trên lớp	10
Bài tập nhóm							40
BT#1	Các điều kiện thương mại quốc tế	Tuần 3	G1.3 G2.1	5 5	Tự luận	Bài tập nhóm trên	10

						lớp	
BT#2	Tín dụng chứng từ	Tuần 7	G1.3 G2.1 G3.3	5 5 4	Tự luận	Bài tập nhóm trên lớp	10
BT# 3	Hợp đồng thương mại	Tuần 9	G2.3 G3.2	5 5	Tự luận	Bài tập nhóm trên lớp	10
BT# 4	Đàm phán hợp đồng ngoại thương	Tuần 11	G2.1 G2.4 G3.2	5 4 3	Tự luận	Bài tập nhóm trên lớp	10
Thi cuối kỳ							50
	- Nội dung bao quát tất cả các chuẩn đầu ra quan trọng của môn học.		G1.1 G1.3 G2.1 G2.3	4 5 5 5	Tự luận	Bài tập lớn	50

12. Tài liệu học tập

- Sách, giáo trình chính:

1. **GS. TS Đoàn Thị Hồng Vân (chủ biên)**, *Giáo trình Quản trị xuất nhập khẩu*, Nhà xuất bản Kinh tế TP.HCM, 2017

- Sách (TLTK) tham khảo:

1. **GS. TS Đoàn Thị Hồng Vân (chủ biên)**, *Giáo trình quản trị ngoại thương*, 2013.
2. **GS. TS. Võ Thanh Thu**, *Kỹ thuật kinh doanh xuất nhập khẩu*, 2011.
3. **Đỗ Quốc Dũng**, *Nghiệp vụ ngoại thương*, 2015.
4. **Nguyễn Văn Dung**, *Incoterms 2010*, 2011.
5. **Joseph L. Daly**, *Negotiation and Arbitration of International Commercial Contracts*
6. UCP 600 – Uniform Customs and Practice for Documentary Credit 600.
7. **Belayt Seyoum**, *Export – Import Theory, Practices, and Procedure*, Second Edition, 2010.

13. Ngày phê duyệt lần đầu:

14. Cấp phê duyệt:

Trưởng khoa

Trưởng BM

Nhóm biên soạn

15. Tiến trình cập nhật ĐCCT

Lần 1: Nội Dung Cập nhật ĐCCT lần 1: ngày <người cập nhật ký
tháng năm và ghi rõ họ tên)

Tổ trưởng Bộ môn:

GIỚI THIỆU CÁC CHƯƠNG TRÌNH ĐÀO TẠO

1. Ngành Quản lý công nghiệp (7510601D, 7510601C)

Có kiến thức tổng quát và chuyên sâu về các lĩnh vực liên quan đến quản lý công nghiệp, quản trị kinh doanh; Có khả năng phân tích, giải quyết các vấn đề về sản xuất kinh doanh; Có khả năng thực hiện điều tra nghiên cứu và thử nghiệm các giải pháp trong sản xuất kinh doanh; Thành thạo kỹ năng chuyên môn góp phần vào hiệu quả hoạt động kinh doanh.

Sinh viên được học các môn liên quan đến sản xuất: quản trị sản xuất, quản trị chất lượng, quản trị công nghệ, quản trị dự án công nghiệp, quản trị chiến lược; các môn liên quan đến thương mại: quản trị marketing, quản trị ngoại thương, quản trị bán hàng, Anh văn thương mại, thương mại điện tử, hệ thống thông tin quản lý, quản trị tài chính...

Ngành quản lý công nghiệp có sự kết hợp những kiến thức giữa các khối ngành Kinh tế gắn liền với quá trình sản xuất, SV ra trường có thể vận dụng ngay kiến thức đã học vào thực tiễn mà không cần phải đào tạo lại; Chương trình đào tạo luôn cập nhật và tham khảo chương trình tiên tiến từ nước ngoài.

Sinh viên ra trường có thể làm việc tốt tại các phòng sản xuất, kinh doanh, marketing, nhân sự, kế hoạch ở tất cả các loại hình công ty với vai trò là người thực hiện trực tiếp hoặc điều hành và quản lý.

Chương trình đào tạo có tính kế thừa tạo điều kiện cho người học tiếp tục nâng cao trình độ (thạc sĩ, tiến sĩ).

Được đào tạo tại khoa Kinh tế và khoa Đào tạo Chất lượng cao.

2. Ngành Logistic và Quản lý chuỗi cung ứng (7510605D)

Việt Nam đang trong quá trình hội nhập mạnh mẽ và ngày càng sâu rộng với kinh tế thế giới, thị trường nhanh chóng được mở cửa tự do, tạo cơ hội cho thương mại và dịch vụ phát triển. Ngành Logistic hỗ trợ cho việc phân phối hàng hóa nhanh chóng, chính xác, hiệu quả và cũng chính là yếu tố quan trọng tác động mạnh vào sự phát triển của nền kinh tế nước nhà.

Tại Việt Nam, đặc biệt là ở thành phố Hồ Chí Minh, nhu cầu về nhân lực ngành Logistic hiện nay rất cao nhằm đáp ứng nhu cầu phát triển của các doanh nghiệp. Người học ngành Quản trị Logistic có thể làm việc ở nhiều doanh nghiệp Logistic hoạt động trong lĩnh vực kinh doanh vận tải, dịch vụ giao nhận hàng hóa, dịch vụ đóng gói hàng hóa,

dịch vụ khai báo Hải quan,... Hiện nay, các doanh nghiệp cung ứng dịch vụ Logistic, kể cả doanh nghiệp có vốn đầu tư nước ngoài luôn tìm kiếm nhân lực chuyên ngành Logistic có trình độ chuyên môn giỏi và sẵn sàng trả mức lương cao tương xứng.

Thực hiện phương châm “Đào tạo theo nhu cầu xã hội”, khoa Kinh tế - Trường Đại học Sư phạm Kỹ thuật Tp. Hồ Chí Minh, triển khai chương trình đào tạo ngành Khai thác vận tải (chuyên ngành Quản trị Logistic) theo hướng cung cấp cho xã hội đội ngũ nhân lực giỏi chuyên môn, giàu kỹ năng, có tinh thần trách nhiệm cao và đạo đức nghề nghiệp tốt.

Được đào tạo tại khoa Kinh tế.

3. Ngành Thương mại điện tử (7340122D)

Sinh viên được trang bị kiến thức về khoa học cơ bản, khoa học kinh tế và quản trị; kiến thức tổng quát và chuyên sâu về các lĩnh vực liên quan đến thương mại điện tử; vận dụng công nghệ thông tin để thực hiện, phân tích các vấn đề về sản xuất kinh doanh; thành thạo các kỹ năng tin học, ngoại ngữ, giao tiếp, làm việc nhóm và lãnh đạo trong kinh doanh.

Các môn liên quan đến công nghệ thông tin: Mạng máy tính (Computer Network); Hệ cơ sở dữ liệu (Database Systems); Phân tích và thiết kế hệ thống; Phương pháp lập trình; Thiết kế WEB; Bảo mật cơ sở dữ liệu,...; Các môn liên quan đến thương mại: Marketing điện tử; Quản trị ngoại thương; Anh văn thương mại; Thương mại điện tử; Thanh toán điện tử; Hệ thống thông tin quản lý; Quản trị tài chính,...

Ngành Thương mại điện tử kết hợp kiến thức giữa Công nghệ thông tin với Kinh tế. Chương trình đào tạo cập nhật và tham khảo chương trình tiên tiến từ nước ngoài; Chương trình được soạn thảo theo hướng tiếp cận CDIO (Conceive – Hình thành ý tưởng; Design – Thiết kế; Implement – Triển khai và Operate – Vận hành); Hiện nay chỉ có ít trường đang đào tạo ngành Thương mại điện tử bậc đại học.

Tốt nghiệp, sinh viên làm việc tại các phòng kinh doanh, marketing, xuất nhập khẩu, thanh toán quốc tế, ở tất cả các loại hình công ty với vai trò là người thực hiện trực tiếp hoặc điều hành và quản lý; Nhu cầu tuyển dụng của ngành Thương mại điện tử trong tương lai rất lớn khi các hoạt động kinh doanh truyền thống được thay thế bằng thương mại điện tử.

Chương trình đào tạo có tính kế thừa và liên thông luôn tạo điều kiện cho người học học tập suốt đời, học cao học và nghiên cứu sinh

trong nước và nước ngoài; Người học có thể trở thành nhà quản lý sản xuất và lãnh đạo sau này.

Được đào tạo tại khoa Kinh tế và khoa Đào tạo Chất lượng cao.

4. Ngành Kế toán (7340301D, 7340301C)

Có kiến thức tổng quát và chuyên sâu về các lĩnh vực liên quan đến kế toán, tài chính, thuế, kiểm toán, ngân hàng; có khả năng lập các sổ sách và báo cáo kế toán, thuế; có khả năng phân tích, giải quyết các vấn đề về kế toán, tài chính, thuế, kiểm toán, ngân hàng...

Ngành kế toán đang đào tạo tại trường có tính ứng dụng cao, SV được học tập trên cơ sở dữ liệu phong phú và các tình huống thực tế, SV ra trường có thể vận dụng ngay kiến thức đã học vào thực tiễn; chương trình đào tạo luôn cập nhật xu hướng mới của ngành kế toán và tham khảo chương trình tiên tiến từ nước ngoài; chương trình được soạn thảo theo hướng tiếp cận CDIO.

Sinh viên ra trường có thể làm việc ngay tại các công ty, ngân hàng, tổ chức kinh tế - xã hội với vai trò: kế toán, kiểm toán, chuyên viên thuế, ngân hàng,... với vị trí là người thực hiện trực tiếp hoặc điều hành và quản lý.

Chương trình đào tạo có tính kế thừa tạo điều kiện cho người học học lên cao học và nghiên cứu sinh trong nước và nước ngoài; người học có thể trở thành các chuyên gia về lĩnh vực kế toán, thuế và kiểm toán sau này.

Được đào tạo tại khoa Kinh tế và khoa Đào tạo Chất lượng cao.



ISBN: 978-604-73-2175-9



9 786047 321759