

# Chương

7:

## KIỂM TRA, ĐÁNH GIÁ CHẤT LƯỢNG

7.1 Khái niệm, mục đích và yêu cầu của kiểm tra, đánh giá chất lượng

7.2 Cơ sở để kiểm tra, đánh giá chất lượng

7.3 Hoạt động kiểm tra, đánh giá chất lượng

# 7.1 Khái niệm, mục đích và yêu cầu của kiểm tra, đánh giá chất lượng

7.1.1. Khái niệm về kiểm tra, đánh giá chất lượng

7.1.2 Mục đích, yêu cầu của kiểm tra, đánh giá chất lượng

7.1.3. Ý nghĩa, tầm quan trọng của hoạt động kiểm tra, đánh giá chất lượng

## 7.2 Cơ sở để kiểm tra, đánh giá chất lượng

7.2.1. Tiêu chuẩn và hoạt động tiêu chuẩn hóa

7.2.2 Khoa học về đo lường

7.2.3. Các cơ sở khác

***Chú ý: phần này sinh viên đọc giáo trình***



## 7.3. Hoạt động kiểm tra, đánh giá chất lượng

- 7.3.1. Kiểm tra chất lượng sản phẩm, dịch vụ
- 7.3.2. Các phương pháp và hình thức đánh giá chất lượng
- 7.3.3. Đánh giá, chứng nhận hệ thống quản trị chất lượng

## 7.3.1 . Kiểm tra chất lượng sản phẩm, dịch vụ

- ☞ Định nghĩa đánh giá
- ☞ Ý nghĩa của đánh giá chất lượng
- ☞ Các nguyên tắc đánh giá
- ☞ Một số thuật ngữ liên quan

## 7.3.2 . Các phương pháp và hình thức kiểm tra, đánh giá chất lượng

- ☞ Phương pháp kiểm tra, đánh giá chất lượng
- ☞ Các hình thức kiểm tra, đánh giá chất lượng

## 7.3.3 Đánh giá, chứng nhận hệ thống quản trị chất lượng

- ☞ Khái niệm đánh giá chứng nhận hệ thống quản trị chất lượng
- ☞ Chứng nhận và công nhận
- ☞ Quản lý chương trình đánh giá

# Khái niệm, nguyên tắc, hình thức đánh giá chứng nhận hệ thống quản trị chất lượng

- ☞ Khái niệm đánh giá chất lượng
- ☞ Nguyên tắc đánh giá
- ☞ Các hình thức đánh giá



# Quản lý chương trình đánh giá

- ☞ Lập kế hoạch và chuẩn bị đánh giá
- ☞ Trình tự các hoạt động của cuộc đánh giá
- ☞ Thực hiện chương trình đánh giá
- ☞ Giám sát chương trình đánh giá
- ☞ Hồ sơ chương trình đánh giá